



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΕΡΓΑΣΙΑ: ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 8.125,00 € πλέον
Φ.Π.Α
Κ.Α 10.6414.02

ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
Δ/ΝΣΗ ΑΡΧ/ΚΟΥ & ΛΟΙΠΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΡΧ/ΚΟ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1ο

Αντικείμενο της παρούσας μελέτης.

Η παρούσα μελέτη αφορά στην εργασία συσκευασίας και μεταφοράς του αρχείου και των υπηρεσιών του Δήμου

ΑΡΘΡΟ 2ο

Ισχύουσες διατάξεις.

- α. Το Π.Δ 28/1980 "Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ (ΦΕΚ 11/Α),
- β. Ο Ν.3463/8-6-2006 "Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων"

ΑΡΘΡΟ 3ο

Προϋπολογισμός-Χρηματοδότηση της εργασίας

- 3.1 Η δαπάνη για την εργασία έχει προϋπολογισθεί ενδεικτικά στο ποσό των **8.125,00 €** πλέον Φ.Π.Α 23%
Οι τιμές του προϋπολογισμού αναφέρονται σε δρομολόγια φορτηγών μικρών ή μεγάλων καθώς και σε ημερήσιες δαπάνες αναβατορίου και ημερομίσθια εργατών. Στις τιμές αυτές περιλαμβάνονται η ασφαλής φορτοεκφόρτωση και μεταφορά του αρχείου και των υπηρεσιών του Δήμου με τον απαιτούμενο μηχανικό εξοπλισμό (μεταφορικά μέσα, ανυψωτικά μηχανήματα, χειριστές κλπ), το απαραίτητο προσωπικό και τα απαιτούμενα υλικά για τη συσκευασία (χαρτοκιβώτια, ταινίες συσκευασίας κλπ). Επίσης περιλαμβάνεται η εργασία ανασύστασης και επαναρχειοθέτησης τμήματος του αρχείου του Δημοτολογίου και του Ληξιαρχείου. Για την εργασία αυτή θα απαιτηθεί να διατεθεί από τον ανάδοχο το κατάλληλο εξειδικευμένο προσωπικό και υπεύθυνος έργου ο οποίος με βάση τις εντολές της αρμόδιας υπηρεσίας θα ανασυστήσει το αρχείο και θα φέρει την ευθύνη για τη σωστή αρχειοθέτηση των ανωτέρω.
- 3.2 Η ανωτέρω δαπάνη περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του Δήμου για το έτος 2015 με Κ.Α 10.6414.02 και τον αντίστοιχο έτους 2016
- 3.3 Η εργασία θα χρηματοδοτηθεί από **Ι.Π**

ΑΡΘΡΟ 4^ο

Συμβατικά στοιχεία

Συμβατικά στοιχεία της εργασίας είναι κατά σειρά ισχύος τα ακόλουθα:

1. Η γενική συγγραφή υποχρεώσεων.
2. Η τεχνική έκθεση
3. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός

ΑΡΘΡΟ 5^ο

Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό

Στο διαγωνισμό ή την απευθείας ανάθεση για τη μεταφορά γίνονται δεκτοί Έλληνες πολίτες και αλλοδαποί που ασκούν το συγκεκριμένο επάγγελμα προσκομίζοντας προς τούτο έναρξη εργασιών στην εφορία και άδεια ασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα από το Υπουργείο Μεταφορών και Επικοινωνιών

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής πρέπει να υποβάλλουν την ημέρα του διαγωνισμού τα εξής δικαιολογητικά:

- 1) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου
- 2) Έναρξη εργασιών στην εφορία για το συγκεκριμένο επάγγελμα
- 3) Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα από το Υπουργείο Μεταφορών και Επικοινωνιών
- 4) Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα
- 5) Οι δικαιούμενοι συμμετοχής πρέπει επίσης να διαθέτουν άδειες φορτηγών Δ.Χ και να τις προσκομίσουν.
- 6) Πιστοποιητικό ISO για συσκευασίες, μεταφορές και αρχειοθετήσεις
- 7) Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται ότι:
 - Δεν υπάρχουν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης
 - Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό του Δημοσίου ή Ο.Τ.Α
 - Δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
 - Δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία και τέλος
 - Ότι η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεών της εν γένει προς το Δημόσιο Τομέα

ΑΡΘΡΟ 6^ο

Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας

Ο συμβατικός χρόνος εκτέλεσης των εργασιών ορίζεται σε ένα έτος από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εργασίες θα γίνονται τμηματικά ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει στη μεταφορά των υπηρεσιών άμεσα και συγκεκριμένα σε δύο ημέρες από την ειδοποίηση της υπηρεσίας

ΑΡΘΡΟ 7^ο

Παραλαβή της εργασίας

Η οριστική παραλαβή θα γίνεται κάθε φορά μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου προκειμένου να διαπιστωθεί αν η μεταφορά του αρχείου και των υπηρεσιών έχει ολοκληρωθεί σωστά και με ασφάλεια σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

Εγγυήσεις

Ο ανάδοχος στον οποίο γίνεται η κατακύρωση του διαγωνισμού, υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το 5% του προϋπολογισμού της μελέτης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης συντάσσεται κατά τον τύπο που ισχύει στο Δημόσιο και κατατίθεται από μορφή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης τράπεζας ή του ΤΣΜΕΔΕ ή γραμματίου σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων .

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις ισχύουσες διατάξεις για την αποτελεσματική συσκευασία, μεταφορά και αποσυσκευασία του αρχείου.

Αν αυτό δεν γίνει, η αξία των εργασιών θα εκπέσει από την εγγυητική καλής εκτέλεσης.

Εάν τα ποσά είναι ανεπαρκή, το υπόλοιπο βεβαιώνεται σε βάρος του αναδόχου με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και εισπράττεται κατά τις διατάξεις που ισχύουν για την είσπραξη των Δημοτικών εσόδων.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

Υποχρεώσεις του αναδόχου

Ο χειρισμός των μηχανημάτων και η οδήγηση των οχημάτων θα γίνεται από προσωπικό του αναδόχου, το οποίο θα διαθέτει την κατάλληλη άδεια χειριστού και οδήγησης. Τονίζεται ότι ο ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε φθορά ή σωματική βλάβη σε βάρος τρίτων που θα οφείλεται σε κακό χειρισμό, οδήγηση ή σε τεχνική βλάβη των μηχανημάτων ή των οχημάτων.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας για τη μεταφορά του αρχείου .

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει όλο το απαιτούμενο προσωπικό καθώς και επόπτη εργασιών, ο οποίος σε συνεργασία με τον αρμόδιο υπάλληλο του Δήμου θα επιβλέπει την εξέλιξη των εργασιών.

Σε καμία περίπτωση δεν επιβαρύνεται ο Δήμος με αποζημίωση για ζημιές ή ατυχήματα που θα προκληθούν από το προσωπικό του αναδόχου και των μεταφορικών μέσων που θα χρησιμοποιηθούν.

Για την ασφαλή μεταφορά του αρχείου, υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος και σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να επικαλεσθεί ευθύνες τρίτων, μέχρι την αποπεράτωση της εργασίας.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

Κρατήσεις

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κάτωθι κρατήσεις.

1. Υπέρ Ταμείου Ασφάλισης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ΤΑΔΚΥ) ποσοστό 2%
2. Φόρος εισοδήματος 8%.

Τον ανάδοχο βαρύνουν επίσης τα έξοδα χαρτοσήμανσης του συμφωνητικού της εργασίας. Η κράτηση υπέρ ΤΑΔΚΥ υπόκειται σε αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και ΟΓΑ χαρτοσήμου 2,4%

ΑΡΘΡΟ 11^ο

Εκχώρηση της εργασίας

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης σε τρίτο, χωρίς την έγκριση του Δημοτικού Συμβουλίου. Η έγκριση παρέχεται με απόφαση του Συμβουλίου, εφόσον ο τρίτος στον οποίο γίνεται η εκχώρηση έχει τα προσόντα που εγγυώνται, κατά την κρίση του Συμβουλίου, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

Έναντι του Δήμου ο ανάδοχος παραμένει πάντοτε "εις ολόκληρον" υπεύθυνος μαζί με αυτόν που τον υποκατέστησε. Κατ' εξαίρεση, μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου να απαλλαγεί της ευθύνης του ο ανάδοχος, ύστερα από αίτησή του, εάν πάσχει από σοβαρή ασθένεια η οποία τον καθιστά για μεγάλο χρονικό διάστημα ανίκανο να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Μαζί με την αίτηση του αναδόχου υποβάλλεται και δήλωση αποδοχής εκ μέρους του τρίτου προς τον οποίο γίνεται η εκχώρηση.

Μετά την εκχώρηση οι πληρωμές γίνονται απ' ευθείας στο νέο ανάδοχο, ο οποίος αναλαμβάνει και όλες τις ευθύνες από τη σύμβαση, υποχρεούμενος να καταθέσει τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.

ΑΡΘΡΟ 12^ο

Έκπτωση του αναδόχου

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση και από τις διατάξεις του Π.Δ 28/1980 ή προς τις νόμιμες εντολές και υποδείξεις της υπηρεσίας, καλείται με ειδική πρόσκληση του Δημάρχου να συμμορφωθεί προς τις υποχρεώσεις αυτές ή τις εντολές μέσα σε εύλογη προθεσμία, όχι πάντως μικρότερη των δέκα ημερών.

Σε περίπτωση που αξιώνεται από τον ανάδοχο η λήψη μέτρων για την αποτροπή προφανών κινδύνων, η τασσόμενη προθεσμία μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα ημερών.

Η ειδική πρόσκληση και η προθεσμία που ορίζεται με αυτή δεν ανατρέπουν τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου για την εμπρόθεσμη εκτέλεση της εργασίας.

Ειδική πρόσκληση μπορεί να σταλεί στον ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, μέχρι την οριστική παραλαβή.

Εάν ο ανάδοχος δεν ανταποκριθεί εμπρόθεσμα στην ανωτέρω ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας.

Ο έκπτωτος ανάδοχος στερείται του δικαιώματος να αναλάβει με οποιοδήποτε τρόπο την εκτέλεση δημοτικών και κοινοτικών προμηθειών, εργασιών, για χρονικό διάστημα που καθορίζεται στην απόφαση του Συμβουλίου και δεν μπορεί να είναι μικρότερο του εξαμήνου ούτε μεγαλύτερο του έτους.

ΑΡΘΡΟ 13^ο

Πληρωμή εργασιών

Η πληρωμή των εργασιών θα γίνεται με ένταλμα μετά από την τμηματική ολοκλήρωση των εργασιών και αφού έχει γίνει ο σχετικός έλεγχος για την καλή εκτέλεση των εργασιών από αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.

ΠΕΙΡΑΙΑΣ 1-12-2015

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ

Χ. ΜΠΑΜΠΙΡΗ

Χ. ΜΠΑΜΠΙΡΗ

Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤ/Η

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Δ/ΝΤΗΣ

Ο Δ/ΝΤΗΣ ΑΡΧ/ΚΟΥ

Μ. ΚΑΡΡΑ

Γ. ΡΕΦΕΝΕΣ

Θ. ΚΑΝΑΒΑΡΗΣ
ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ



Α. ΑΡΓ
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

**ΕΡΓΑΣΙΑ: ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 8.125,00 € πλέον
Φ.Π.Α
Κ.Α 10.6414.02**

ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
Δ/ΝΣΗ ΑΡΧ/ΚΟΥ & ΛΟΙΠΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΡΧ/ΚΟ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Αντικείμενο της παρούσας μελέτης.

Η παρούσα μελέτη αφορά στην εργασία συσκευασίας και μεταφοράς των υπηρεσιών του Δήμου από διάφορα κτίρια σε άλλα, για την καλύτερη λειτουργία των υπηρεσιών του.

Για τη μεταφορά αυτή ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό και προσωπικό για τις κάτωθι απαιτούμενες εργασίες:

1. Διάθεση υλικών συσκευασίας (κιβώτια, ταινίες συσκευασίας κλπ)
2. Κατάλληλη συσκευασία των φακέλων, βιβλίων και των dossiers σύμφωνα με τις οδηγίες των υπαλλήλων των υπηρεσιών.

3. Λύσιμο των Dexion όπου αυτά υπάρχουν.
4. Αποσυναρμολόγηση μετά προσοχής και συσκευασία των επίπλων, ερμαρίων, καθισμάτων κλπ των υπηρεσιών
5. Παραλαβή και φόρτωση όλων των ανωτέρω σε κλειστού τύπου φορτηγά αυτοκίνητα
6. Μεταφορά όλων των ανωτέρω στα νέα κτίρια.
7. Εκφόρτωση, μεταφορά του αρχείου και των επίπλων των υπηρεσιών
8. Αποσυσκευασία και τοποθέτηση του αρχείου (κλασέρ) στις θέσεις που θα υποδειχθούν από την υπηρεσία
9. Συναρμολόγηση των Dexion και των επίπλων
10. Απομάκρυνση των αχρήστων υλικών

Επίσης περιλαμβάνεται η εργασία ανασύστασης και επαναρχειοθέτησης τμήματος του αρχείου του Δημοτολογίου και του Ληξιαρχείου. Για την εργασία αυτή θα απαιτηθεί να διατεθεί από τον ανάδοχο το κατάλληλο εξειδικευμένο προσωπικό και υπεύθυνος έργου ο οποίος με βάση τις εντολές της αρμόδιας υπηρεσίας θα ανασυστήσει το αρχείο και θα φέρει την ευθύνη για τη σωστή αρχειοθέτηση των ανωτέρω.

Υποχρεώσεις του αναδόχου

Ο χειρισμός των απαιτούμενων μηχανημάτων και η οδήγηση των οχημάτων θα γίνεται από προσωπικό του αναδόχου, το οποίο θα διαθέτει την κατάλληλη άδεια χειριστού και οδήγησης. Τονίζεται ότι ο ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε φθορά ή σωματική βλάβη σε βάρος τρίτων που θα οφείλεται σε κακό χειρισμό, οδήγηση ή σε τεχνική βλάβη των μηχανημάτων ή των οχημάτων.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας για τη μεταφορά του αρχείου και των υπηρεσιών .

Προϋπολογισμός-Χρηματοδότηση της εργασίας

Η δαπάνη για την εργασία έχει προϋπολογισθεί ενδεικτικά στο ποσό των **8.125,00 €** πλέον Φ.Π.Α 23%

Οι τιμές του προϋπολογισμού αναφέρονται σε δρομολόγια φορτηγών μικρών ή μεγάλων καθώς και σε ημερήσιες δαπάνες αναβατορίου και ημερομίσθια εργατών. Στις τιμές αυτές περιλαμβάνονται η ασφαλής φορτοεκφόρτωση και μεταφορά του αρχείου και των υπηρεσιών του Δήμου με τον απαιτούμενο μηχανικό εξοπλισμό (μεταφορικά μέσα, ανυψωτικά μηχανήματα, χειριστές κλπ), το απαραίτητο προσωπικό και τα απαιτούμενα υλικά για τη συσκευασία (χαρτοκιβώτια, ταινίες συσκευασίας κλπ).

Η ανωτέρω δαπάνη περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του Δήμου για το έτος 2015 με Κ.Α 10.6414.02 και αντίστοιχο έτους 2016

ΠΕΙΡΑΙΑΣ 1-12-2015

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ

Χ. ΜΠΑΜΠΙΡΗ

Χ. ΜΠΑΜΠΙΡΗ

Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΙΣΤ/Η Ο Δ/ΝΤΗΣ

Ο Δ/ΝΤΗΣ ΑΡΧ/ΚΟΥ

Μ. ΚΑΡΡΑ

Γ. ΡΕΦΕΝΕΣ

Θ. ΚΑΝΑΒΑΡΗΣ
ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

Α. ΑΡΓΟΥΔΕΛΗΣ

**ΕΡΓΑΣΙΑ: ΜΕΤΑΦΟΡΑ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 8.125,
00 € πλέον Φ.Π.Α
Κ.Α 10.6414.02**

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Περιγραφή	Μονάδα μετρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Δαπάνη	
				Μερική	Ολική
Μεταφορά με φορτηγό μικρό (περίπου 20 μ3)	ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟ	40	70,00	2.800,00	
Μεταφορά με φορτηγό μεγάλο 7μετρο (περίπου 35 μ3)	ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟ	1	10,00	10,00	
Αναβατήριο (στήσιμο, παραμονή, ολοκλήρωση εργασιών για οκτάωρη απασχόληση)	ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ	10	50,00	500,00	
Γερανός παπαγάλος ανυψωτικής ικανότητας 10 tn	ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ	14	10,00	140,00	
Εργάτες με οκτάωρη απασχόληση	ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ	85	55,00	4.675,00	
Άθροισμα					8.125,00
Φ.Π.Α. 23%					1.868,75
Γενικό Σύνολο					9.993,75

ΠΕΙΡΑΙΑΣ 1-12-2015

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ

Χ. ΜΠΑΜΠΙΡΗ

Χ. ΜΠΑΜΠΙΡΗ

Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ Ο Δ/ΝΤΗΣ

Ο Δ/ΝΤΗΣ ΑΡΧ/ΚΟΥ

Μ. ΚΑΡΡΑ Γ. ΡΕΦΕΝΕΣ

Θ. ΚΑΝΑΒΑΡΗΣ

