



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ – ΠΡΟΒΟΛΗΣ

& ΜΕΣΩΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

Τηλ.: 213-2022347-48

E-mail: pubrelations@pireasnet.gr

**Δαπάνες παροχής «Υπηρεσιών Διαφημιστικής
Εκστρατείας και Προμήθειας Συναφών
Υλικών», για τη διοργάνωση των εκδηλώσεων
«Ημέρες Θάλασσας 2018».**

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 20.000 €

ΦΠΑ 24% : 4.800,00 €

ΣΥΝΟΛΟ : 24.800,00 €

Κ.Α. 00.6471.04

CPV: 79341400-0

**Δαπάνες παροχής «Υπηρεσιών Διαφημιστικής Εκστρατείας και Προμήθειας Συναφών
Υλικών», για τη διοργάνωση των εκδηλώσεων «Ημέρες Θάλασσας 2018».**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

- 1.Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- 2.Τιμολόγιο
- 3.Τεχνική περιγραφή
- 4.Συγγραφή υποχρεώσεων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ – ΠΡΟΒΟΛΗΣ

& ΜΕΣΩΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

Τηλ.: 213-2022347-48

E-mail: pubrelations@pireasnet.gr

Δαπάνες παροχής «Υπηρεσιών Διαφημιστικής
Εκστρατείας και Προμήθειας Συναφών
Υλικών», για τη διοργάνωση των εκδηλώσεων
«Ημέρες Θάλασσας 2018».

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 20.000 €

ΦΠΑ 24% : 4.800,00 €

ΣΥΝΟΛΟ : 24.800,00 €

Κ.Α. 00.6471.04

CPV: 79341400-0

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

ΗΜΕΡΕΣ ΘΑΛΑΣΣΑΣ 2018					
Προϋπολογισμός Κόστους για Διαφημιστικό Υλικό					
ΑΑ	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.
1.	Δημιουργία διαφημιστικής καμπάνιας στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, από τον ανάδοχο (Facebook, Instagram, Twitter) για το φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018».	TMX	1	1.800,00€	1.800,00€
2.	Διαμόρφωση της υπάρχουσας ιστοσελίδας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018» (www.imeresthalassas.gr) και διαχείριση / εμπλουτισμός αυτού με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες, από τον ανάδοχο.	TMX	1	1.750,00€	1.750,00€

3.	<p>Προσαρμογή υπάρχοντος λογοτύπου με ονομασία εκδήλωσης «Ημέρες Θάλασσας 2018», το οποίο θα εμπεριέχει τη νέα χρονολογία και το λογότυπο Δήμου Πειραιά, στο πλαίσιο του δημιουργικού υλικού (lay-out) επικοινωνίας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», από τον ανάδοχο.</p>	TMX	1	350,00€	350,00€
4.	<p>Σχεδιασμός διαφημιστικού εντύπου φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018» διαστάσεων A3, διπλής όψης, στο πλαίσιο του δημιουργικού υλικού (lay-out) επικοινωνίας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», από τον ανάδοχο.</p>	TMX	1	1.470,00€	1.470,00€
5.	<p>Σχεδιασμός ηλεκτρονικής πρόσκλησης για επίσημους και επίτιμους προσκεκλημένους, στην οποία θα αποτυπώνονται τα λογότυπα του φεστιβάλ, του Δήμου Πειραιά, των χορηγών καθώς επίσης και της εκδήλωσης βάσει της οποίας θα κληθούν οι ανωτέρω, στο πλαίσιο του δημιουργικού υλικού (lay-out) επικοινωνίας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», από τον ανάδοχο.</p>	TMX	1	100,00€	100,00€
6.	<p>Σχεδιασμός αφίσας, διαστάσεων 35x50εκ., στο πλαίσιο του δημιουργικού υλικού (lay-out) επικοινωνίας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», από τον ανάδοχο.</p>	TMX	1	150,00€	150,00€
7.	<p>Σχεδιασμός πανό, διαστάσεων 6,00x1,00μ, στο πλαίσιο του δημιουργικού υλικού (lay-out) επικοινωνίας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», από τον ανάδοχο.</p>	TMX	1	80,00€	80,00€
8.	<p>Σχεδιασμός roll-up banner, διαστάσεων 0,80x2,00μ., στο πλαίσιο του δημιουργικού υλικού (lay-out) επικοινωνίας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», από τον ανάδοχο.</p>	TMX	1	100,00€	100,00€

9.	Σχεδιασμός στατικού web banner, διαστάσεων 300x250 pixels, στο πλαίσιο του δημιουργικού υλικού (lay-out) επικοινωνίας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», από τον ανάδοχο.	TMX	1	550,00€	550,00€
10.	Σχεδιασμός αφίσας για στάση λεωφορείου, διαστάσεων 1,30x2,00μ, στο πλαίσιο του δημιουργικού υλικού (lay-out) επικοινωνίας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», από τον ανάδοχο.	TMX	1	200,00€	200,00€
11.	Σχεδιασμός προτύπου παρουσίασης (ppt), στο πλαίσιο του δημιουργικού υλικού (lay-out) επικοινωνίας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», από τον ανάδοχο.	TMX	1	90,00€	90,00€
12.	Κείμενα διαφημιστικού εντύπου φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», διαστάσεων A3, διπλής όψης, στο πλαίσιο των κειμένων υλικών επικοινωνίας, από τον ανάδοχο.	TMX	1	400,00€	400,00€
13.	Κείμενο ηλεκτρονικής πρόσκλησης, στο πλαίσιο των κειμένων υλικών επικοινωνίας, από τον ανάδοχο.	TMX	1	80,00€	80,00€
14.	Κείμενο αφίσας, διαστάσεων 35x50 εκ., στο πλαίσιο των κειμένων υλικών επικοινωνίας, από τον ανάδοχο.	TMX	1	120,00€	120,00€
15.	Κείμενα μηνυμάτων για τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, στο πλαίσιο των κειμένων υλικών επικοινωνίας, από τον ανάδοχο.	TMX	1	250,00€	250,00€
16.	Κείμενο αφίσας για στάση λεωφορείου, διαστάσεων 1,30x2,00μ., στο πλαίσιο των κειμένων υλικών επικοινωνίας, από τον ανάδοχο.	TMX	1	100,00€	100,00€

17.	Μετάφραση κειμένων για την αγγλική έκδοση της ιστοσελίδας του φεστιβάλ (www.imeresthalassas.gr), στο πλαίσιο των κειμένων υλικών επικοινωνίας, από τον ανάδοχο.	TMX	1	1.150,00€	1.150,00€
18.	Σχεδιασμός και δημιουργία ηλεκτρονικής πρόσκλησης για δημοσιογράφους, φορείς και επίσημους προσκεκλημένους, στο πλαίσιο της διοργάνωσης συνέντευξης τύπου, από τον ανάδοχο.	TMX	1	150,00€	150,00€
19.	Υπηρεσία τροφοδοσίας, που θα περιλαμβάνει: brioche με gouda-γαλοπούλα-ντομάτα-σως, brioche με mozzarella-pesto-ντοματίνι-ρόκα, brioche με καπνιστό σολωμό-κρέμα τυριού-αγγούρι-παπαρουνόσπορο, καναπέ καπνιστού σολωμού με αγγούρι-κρέμα τυριού -άνηθο, τორτίγια wrap με γαλοπούλα-τυρί philadelphia-ντομάτα, κόκκινο κρασί, λευκό κρασί, χυμό πορτοκάλι, φυσικό χυμό λεμονάδας με ginger, νερό καφέ φίλτρου συνοδευόμενο από κέικ βανίλιας για 120 άτομα, στο πλαίσιο της διοργάνωσης συνέντευξης τύπου, από τον ανάδοχο.	ATOMA	120	12,00€ (ΚΑΤ' ΑΤΟΜΟ)	1.440,00€
20.	Backdrop (πλάτη/φόντο) ομιλητών, διαστάσεων 7,00x3,00μ., στο πλαίσιο της διοργάνωσης συνέντευξης τύπου, από τον ανάδοχο.	TMX	1	680,00€	680,00€
21.	Δώρα ομιλητών: USB memory stick, στο πλαίσιο της διοργάνωσης συνέντευξης τύπου, από τον ανάδοχο.	TMX	120	7,00€	840,00€
22.	Πρωθητές/ριες για τη διανομή των δώρων στους καλεσμένους, στο πλαίσιο της διοργάνωσης συνέντευξης τύπου, από τον ανάδοχο.	TMX	2	70,00€	140,00€
23.	Φωτογράφιση της εκδήλωσης, στο πλαίσιο της διοργάνωσης συνέντευξης τύπου, από τον ανάδοχο.	TMX	1	250,00€	250,00€
24.	Εκτύπωση αεροπανό διαστάσεων 6,00x1,00 μ., από τον ανάδοχο.	TMX	2	110,00€	220,00€
25.	Τοποθέτηση αεροπανό σε επιλεγμένα από το Δήμο Πειραιά σημεία και αποτοποθέτηση, από τον ανάδοχο.	TMX	2	180,00€	360,00€
26.	Παραγωγή-εκτύπωση roll up banners διαστάσεων 0,80x2,00 μ. [περιλαμβάνεται εκτύπωση, τοποθέτηση μηχανισμού και τσάντα μεταφοράς], από τον ανάδοχο.	TMX	4	120,00€	480,00€
27.	Εκτύπωση αφισών στάσεων λεωφορείων, διαστάσεων 1,30x2,00, με τεχνολογία εκτύπωσης CTP σε χαρτί illustration 150 gr, από τον ανάδοχο.	TMX	50	50,00€	2.500,00€

28.	Τοποθέτηση αφισών σε επιλεγμένες - από το Δήμο Πειραιά - στάσεις λεωφορείων, από τον ανάδοχο.	TMX	50	10,00€	500,00€
29.	Διανομή διαφημιστικών εντύπων (που θα προμηθεύσει ο Δήμος Πειραιά) χέρι με χέρι και ηλεκτρονικά και αποστολή/τοποθέτηση αφισών (που θα προμηθεύσει ο Δήμος Πειραιά) σε κεντρικούς δρόμους του Δήμου και σε επιλεγμένα - κατόπιν υποδείξεως του Δήμου - σημεία, από τον ανάδοχο.	TMX	1	2.500,00€	2.500,00€
30.	Παρακολούθηση και επίβλεψη όλων των ανωτέρω καθώς επίσης και των εκδηλώσεων των φορέων, για την ορθή και άρτια λειτουργία και διεκπεραίωση του φεστιβάλ, από τον ανάδοχο.	TMX	1	1.200,00€	1.200,00€
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΑΘΑΡΟ ΚΟΣΤΟΣ					20.000,00€
ΦΠΑ 24%					4.800,00€
ΤΕΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α.					24.800,00€

Ο προϋπολογισμός των εργασιών ανέρχεται στο ύψος των **είκοσι τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (24.800,00€)** συμπεριλαμβανομένου **Φ.Π.Α. 24% (4.800,00 ευρώ)** και θα βαρύνει τον **Κ.Α. 00.6471.04** του προϋπολογισμού του Δήμου Πειραιά **2018**.

Η αναφερόμενη τιμή διαμορφώθηκε κατόπιν έρευνας που διενεργήθηκε από το Τμήμα στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχο είδος εργασιών.

ΠΕΙΡΑΙΑΣ...../...../2018

Η Συντάξασα	Η Προϊσταμένη	Ο Διευθυντής
ΑΝΔΡΟΝΙΚΗ ΦΑΤΛΕ	ΟΥΡΑΝΙΑ ΜΙΧΑΛΟΛΙΑ	ΠΑΝ. ΜΙΧΑΛΑΚΑΚΟΣ

**Εγκρίνεται
Ο Αντιδήμαρχος**

Ανδρέας Βεντούρης

**Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**
ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ **ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ **Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**

M. KAPPA

ANT. MHΛΙΑΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ – ΠΡΟΒΟΛΗΣ

& ΜΕΣΩΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

Τηλ.: 213-2022347-48

E-mail: pubrelations@pireasnet.gr

Δαπάνες παροχής «Υπηρεσιών
Διαφημιστικής Εκστρατείας και
Προμήθειας Συναφών Υλικών», για τη
διοργάνωση των εκδηλώσεων «Ημέρες
Θάλασσας 2018».

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 20.000 €

ΦΠΑ 24% : 4.800,00 €

ΣΥΝΟΛΟ : 24.800,00 €

Κ.Α. 00.6471.04

CPV: 79341400-0

Τιμολόγιο

Γενικά:

Οι τιμές του τιμολογίου αναφέρονται σε μονάδες πλήρως περαιωμένων εργασιών και ο ανάδοχος δε δικαιούται καμία άλλη πληρωμή ή αποζημίωση για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση καθεμιάς από αυτές, σύμφωνα με τους όρους της μελέτης. Στην ανωτέρω αμοιβή περιλαμβάνεται και το σύνολο των άμεσων και έμμεσων, γενικών και ειδικών υποστηρικτικών και λειτουργικών δαπανών του αναδόχου για την παροχή των υπηρεσιών.

Στις κάτωθι τιμές μονάδος δε συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α.

Άρθρο 1:

- Περιγραφή: Δημιουργία διαφημιστικής καμπάνιας στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, από τον ανάδοχο (Facebook, Instagram, Twitter) για το φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018».
- Τιμή/τμχ.: Χίλια οκτακόσια ευρώ (1.800,00€).

Άρθρο 2:

- Περιγραφή: Διαμόρφωση της υπάρχουσας ιστοσελίδας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018» (www.imeresthalassas.gr) και διαχείριση / εμπλουτισμός αυτού με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες, από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τιμχ.: Χίλια επτακόσια πενήντα ευρώ (1.750,00€).

Άρθρο 3:

- Περιγραφή: Προσαρμογή υπάρχοντος λογοτύπου με ονομασία εκδήλωσης «Ημέρες Θάλασσας 2018», το οποίο θα εμπεριέχει τη νέα χρονολογία και το λογότυπο Δήμου Πειραιά, στο πλαίσιο του δημιουργικού υλικού (lay-out) επικοινωνίας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τιμχ.: Τριακόσια πενήντα ευρώ (350,00€).

Άρθρο 4:

- Περιγραφή: Σχεδιασμός διαφημιστικού εντύπου φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018» διαστάσεων A3, διπλής όψης, στο πλαίσιο του δημιουργικού υλικού (lay-out) επικοινωνίας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τιμχ.: Χίλια τετρακόσια εβδομήντα ευρώ (1.470,00€).

Άρθρο 5:

- Περιγραφή: Σχεδιασμός ηλεκτρονικής πρόσκλησης για επίσημους και επίτιμους προσκεκλημένους, στην οποία θα αποτυπώνονται τα λογότυπα του φεστιβάλ, του Δήμου Πειραιά, των χορηγών καθώς επίσης και της εκδήλωσης βάσει της οποίας θα κληθούν οι ανωτέρω, στο πλαίσιο του δημιουργικού υλικού (lay-out) επικοινωνίας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τιμχ.: Εκατό ευρώ (100,00€).

Άρθρο 6:

- Περιγραφή: Σχεδιασμός αφίσας, διαστάσεων 35x50εκ., στο πλαίσιο του δημιουργικού υλικού (lay-out) επικοινωνίας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τιμχ.: Εκατόν πενήντα ευρώ (150,00€) .

Άρθρο 7:

- Περιγραφή: Σχεδιασμός πανό, διαστάσεων 6,00x1,00μ, στο πλαίσιο του δημιουργικού υλικού (lay-out) επικοινωνίας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τιμχ.: Ογδόντα ευρώ (80,00€) .

Άρθρο 8:

- Περιγραφή: Σχεδιασμός roll-up banner, διαστάσεων 0,80x2,00μ., στο πλαίσιο του δημιουργικού υλικού (lay-out) επικοινωνίας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τιμχ.: Εκατό ευρώ (100,00€).

Άρθρο 9:

- Περιγραφή: Σχεδιασμός στατικού web banner, διαστάσεων 300x250 pixels, στο πλαίσιο του δημιουργικού υλικού (lay-out) επικοινωνίας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τιμχ.: Πεντακόσια πενήντα ευρώ (550,00€).

Άρθρο 10:

- Περιγραφή: Σχεδιασμός αφίσας για στάση λεωφορείου, διαστάσεων 1,30x2,00μ, στο πλαίσιο του δημιουργικού υλικού (lay-out) επικοινωνίας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τμχ.: Διακόσια ευρώ (200,00€).

Άρθρο 11:

- Περιγραφή: Σχεδιασμός προτύπου παρουσίασης (ppt), στο πλαίσιο του δημιουργικού υλικού (lay-out) επικοινωνίας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τμχ.: Εενήντα ευρώ (90,00€).

Άρθρο 12:

- Περιγραφή: Κείμενα διαφημιστικού εντύπου φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», διαστάσεων Α3, διπλής όψης, στο πλαίσιο των κειμένων υλικών επικοινωνίας, από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τμχ.: Τετρακόσια ευρώ (400,00€).

Άρθρο 13:

- Περιγραφή: Κείμενο ηλεκτρονικής πρόσκλησης, στο πλαίσιο των κειμένων υλικών επικοινωνίας, από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τμχ.: Ογδόντα ευρώ (80,00€).

Άρθρο 14:

- Περιγραφή: Κείμενο αφίσας, διαστάσεων 35x50 εκ., στο πλαίσιο των κειμένων υλικών επικοινωνίας, από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τμχ.: Εκατόν είκοσι ευρώ (120,00€).

Άρθρο 15:

- Περιγραφή: Κείμενα μηνυμάτων για τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, στο πλαίσιο των κειμένων υλικών επικοινωνίας, από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τμχ.: Διακόσια πενήντα ευρώ (250,00€).

Άρθρο 16:

- Περιγραφή: Κείμενο αφίσας για στάση λεωφορείου, διαστάσεων 1,30x2,00μ., στο πλαίσιο των κειμένων υλικών επικοινωνίας, από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τμχ.: Εκατό ευρώ (100,00€).

Άρθρο 17:

- Περιγραφή: Μετάφραση κειμένων για την αγγλική έκδοση της ιστοσελίδας του φεστιβάλ (www.imeresthalassas.gr), στο πλαίσιο των κειμένων υλικών επικοινωνίας, από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τμχ.: Χίλια εκατόν πενήντα ευρώ (1.150,00€).

Άρθρο 18:

- Περιγραφή: Σχεδιασμός και δημιουργία ηλεκτρονικής πρόσκλησης για δημοσιογράφους, φορείς και επίσημους προσκεκλημένους, στο πλαίσιο της διοργάνωσης συνέντευξης τύπου, από τον ανάδοχο.

- Τιμή/τιμχ.: Εκατόν πενήντα ευρώ (150,00€).

Άρθρο 19:

- Περιγραφή: Υπηρεσία τροφοδοσίας, που θα περιλαμβάνει: brioches με gouda-γαλοπούλα-ντομάτα-σως, brioches με mozzarella-pesto-ντοματίνι-ρόκα, brioches με καπνιστό σολωμό-κρέμα τυριού-αγγούρι-παπαρουνόσπορο, καναπέ καπνιστού σολωμού με αγγούρι-κρέμα τυριού -άνηθο, τορτίγια wgap με γαλοπούλα-τυρί philadelphia-ντομάτα, κόκκινο κρασί, λευκό κρασί, χυμό πορτοκάλι, φυσικό χυμό λεμονάδας με ginger, νερό καφέ φίλτρου συνοδευόμενο από κέικ βανίλιας για 120 άτομα, στο πλαίσιο της διοργάνωσης συνέντευξης τύπου, από τον ανάδοχο.

- Τιμή ανά άτομο: Δώδεκα ευρώ (12,00€).

Άρθρο 20:

- Περιγραφή: Backdrop (πλάτη/φόντο) ομιλητών, διαστάσεων 7,00x3,00μ., στο πλαίσιο της διοργάνωσης συνέντευξης τύπου, από τον ανάδοχο.

- Τιμή/τιμχ.: Εξακόσια ογδόντα ευρώ (680,00€).

Άρθρο 21:

- Περιγραφή: Δώρα ομιλητών: USB memory stick, στο πλαίσιο της διοργάνωσης συνέντευξης τύπου, από τον ανάδοχο.

- Τιμή/τιμχ.: Επτά ευρώ (7,00€).

Άρθρο 22:

- Περιγραφή: Προωθητές/ριες για τη διανομή των δώρων στους καλεσμένους, στο πλαίσιο της διοργάνωσης συνέντευξης τύπου, από τον ανάδοχο.

- Τιμή/τιμχ.: Εβδομήντα ευρώ (70,00€).

Άρθρο 23:

- Περιγραφή: Φωτογράφιση της εκδήλωσης, στο πλαίσιο της διοργάνωσης συνέντευξης τύπου, από τον ανάδοχο.

- Τιμή/τιμχ.: Διακόσια πενήντα ευρώ (250,00€).

Άρθρο 24:

- Περιγραφή: Εκτύπωση αεροπανό διαστάσεων 6,00X1,00 μ., από τον ανάδοχο.

- Τιμή/τιμχ.: Εκατόν δέκα ευρώ (110,00€).

Άρθρο 25:

- Περιγραφή: Τοποθέτηση αεροπανό σε επιλεγμένα από το Δήμο Πειραιά σημεία και αποτοποθέτηση, από τον ανάδοχο.

- Τιμή/τιμχ.: Εκατόν ογδόντα ευρώ (180,00€).

Άρθρο 26:

- Περιγραφή: Παραγωγή-εκτύπωση roll up banners διαστάσεων 0,80X2,00 μ. [περιλαμβάνεται εκτύπωση, τοποθέτηση μηχανισμού και τσάντα μεταφοράς], από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τμχ.: Εκατόν είκοσι ευρώ (120,00€).

Άρθρο 27:

- Περιγραφή: Εκτύπωση αφισών στάσεων λεωφορείων, διαστάσεων 1,30X2,00, με τεχνολογία εκτύπωσης CTP σε χαρτί illustration 150 gr, από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τμχ.: Πενήντα ευρώ (50,00€).

Άρθρο 28:

- Περιγραφή: Τοποθέτηση αφισών σε επιλεγμένες - από το Δήμο Πειραιά - στάσεις λεωφορείων, από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τμχ.: Δέκα ευρώ (10,00€).

Άρθρο 29:

- Περιγραφή: Διανομή διαφημιστικών εντύπων (που θα προμηθεύσει ο Δήμος Πειραιά) χέρι με χέρι και ηλεκτρονικά και αποστολή/τοποθέτηση αφισών (που θα προμηθεύσει ο Δήμος Πειραιά) σε κεντρικούς δρόμους του Δήμου και σε επιλεγμένα - κατόπιν υποδείξεως του Δήμου – σημεία, από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τμχ.: Δύο χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (2.500,00€).

Άρθρο 30:

- Περιγραφή: Παρακολούθηση και επίβλεψη όλων των ανωτέρω καθώς επίσης και των εκδηλώσεων των φορέων, για την ορθή και άρτια λειτουργία και διεκπεραίωση του φεστιβάλ, από τον ανάδοχο.
- Τιμή/τμχ.: Χίλια διακόσια ευρώ (1.200,00€).

Συνολικό Κόστος:

Είκοσι χιλιάδες ευρώ (20.000,00€), πλέον Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τον Κ.Α.00.6471.04 του προϋπολογισμού του Δήμου Πειραιά 2018.

ΠΕΙΡΑΙΑΣ...../...../2018

Η Συντάξασα	Η Προϊσταμένη	Ο Διευθυντής
ΑΝΔΡΟΝΙΚΗ ΦΑΤΛΕ	ΟΥΡΑΝΙΑ ΜΙΧΑΛΟΛΙΑ	ΠΑΝ. ΜΙΧΑΛΑΚΑΚΟΣ

**Εγκρίνεται
Ο Αντιδήμαρχος**

Ανδρέας Βεντούρης

**Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**
ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ **ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ **Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**

Μ. ΚΑΡΡΑ

ΑΝΤ. ΜΗΛΙΑΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ – ΠΡΟΒΟΛΗΣ

& ΜΕΣΩΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

Τηλ.: 213-2022347-48

E-mail: pubrelations@pireasnet.gr

**Δαπάνες παροχής «Υπηρεσιών
Διαφημιστικής Εκστρατείας και
Προμήθειας Συναφών Υλικών», για τη
διοργάνωση των εκδηλώσεων «Ημέρες
Θάλασσας 2018».**

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 20.000 €

ΦΠΑ 24% : 4.800,00 €

ΣΥΝΟΛΟ : 24.800,00 €

Κ.Α. 00.6471.04

CPV: 79341400-0

Τεχνική Περιγραφή

Ο Δήμος Πειραιά θα διοργανώσει για τις «Ημέρες Θάλασσας» έτους 2018 σειρά εκδηλώσεων, οι οποίες θα πρέπει να υλοποιηθούν μέσω επικοινωνιακού προγράμματος που θα προβληθεί στον Πειραιά και όχι μόνο.

Η διοργάνωση είναι μια μοναδική ευκαιρία για την αναπτυξιακή προώθηση της ευρύτερης περιοχής του Πειραιά, η οποία πραγματοποιήθηκε με πολύ μεγάλη επιτυχία για πρώτη φορά το έτος 2015, θέτοντας τις βάσεις για να γίνει θεσμός και να επαναληφθεί.

Έτσι, στο πλαίσιο της διοργάνωσης «Ημέρες Θάλασσας 2018» θα διεξαχθεί, όπως κάθε χρόνο, σειρά πολιτιστικών, αθλητικών, ψυχαγωγικών και άλλων δράσεων για τους πολίτες του Δήμου Πειραιά και των γύρω πόλεων καθώς και για τους τουρίστες της πόλης.

Στο πλαίσιο της υλοποίησης των παραπάνω ενεργειών, εμφανίζεται η ανάγκη συνεργασίας με εξειδικευμένη εταιρία, για την κάλυψη συγκεκριμένων αναγκών του έργου και ειδικότερα για την παροχή υπηρεσιών διαφημιστικής εκστρατείας και προμήθειας συναφών υλικών της εκδήλωσης, που θα εξυπηρετήσει τις ανάγκες αυτής .

Αναλυτικότερα, η εταιρία που θα αναλάβει το έργο θα πρέπει να φέρει εις πέρας τα ακόλουθα:

- Δημιουργία διαφημιστικής καμπάνιας για τις «Ημέρες Θάλασσας 2018» στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (facebook, instagram, twitter). Η διαφημιστική καμπάνια στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης θα ξεκινήσει από τις αρχές Μαΐου και θα ολοκληρωθεί μετά το πέρας του φεστιβάλ, ώστε να υπάρξει και ο αντίστοιχος απόηχός του. Καθ'όλη τη διάρκεια αυτού του χρονικού διαστήματος θα αναρτώνται στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης πληροφορίες καθώς επίσης και φωτογραφίες από το φεστιβάλ.
- Διαμόρφωση της υπάρχουσας ιστοσελίδας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018» (www.imeresthalassas.gr) από τον ανάδοχο, στην οποία θα αναρτηθεί όλο το περιεχόμενο των εκδηλώσεων του προγράμματος, έτσι ώστε οι πολίτες να ενημερώνονται για το πρόγραμμα καθώς και να βρίσκουν όλες τις απαραίτητες πληροφορίες, ώστε να δηλώνουν τη συμμετοχή τους στις δράσεις που επιθυμούν (π.χ. ξεναγήσεις μουσείων, αγώνες κολύμβησης κ.ά). Επιπλέον, το περιεχόμενο της ιστοσελίδας θα ανανεώνεται με πληροφορίες για τις προγραμματισμένες δράσεις και τους εμπλεκόμενους φορείς καθώς και με άρθρα ειδικά για τις εκδηλώσεις που θα πραγματοποιηθούν, φωτογραφίες και βίντεο από την προετοιμασία των δράσεων και τη διεξαγωγή τους. Όλες οι παραπάνω πληροφορίες της ιστοσελίδας θα μεταφραστούν και στην αγγλική γλώσσα.
- Προσαρμογή του υπάρχοντος λογοτύπου με ονομασία εκδήλωσης «Ημέρες Θάλασσας 2018», το οποίο θα εμπεριέχει τη νέα χρονολογία και το λογότυπο Δήμου Πειραιά, στο πλαίσιο του δημιουργικού υλικού (lay-out) επικοινωνίας του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018» από τον ανάδοχο και το οποίο θα σηματοδοτήσει όλη την επικοινωνία και διαφημιστική προβολή των εκδηλώσεων, από την 1^η έως τη 10^η Ιουνίου 2018.
- Διαφημιστικό (δημιουργικό) υλικό επικοινωνίας από τον ανάδοχο και πιο συγκεκριμένα: 1) σχεδιασμός διαφημιστικού εντύπου του φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», διαστάσεων A3, διπλής όψης, 2) σχεδιασμός ηλεκτρονικής πρόσκλησης για αποστολή σε επίσημους και επίτιμους προσκεκλημένους, στην οποία θα αποτυπώνονται τα λογότυπα του φεστιβάλ, του Δήμου Πειραιά, των χορηγών καθώς επίσης και της εκδήλωσης, βάσει της οποίας θα κληθούν οι ανωτέρω, 3) σχεδιασμός αφίσας για την επικοινωνία του φεστιβάλ, διαστάσεων 35x50εκ., 4) σχεδιασμός πανό, διαστάσεων 6,00x1,00μ., 5) σχεδιασμός roll-up banner, διαστάσεων 0,80x2,00μ., 6) σχεδιασμός στατικού web banner, διαστάσεων 300x250 pixels, 7) σχεδιασμός αφίσας για στάση λεωφορείου, διαστάσεων 1,30x2,00μ., 8) σχεδιασμός προτύπου παρουσίασης (ppt) για τις ανάγκες των ομιλητών.
- Κείμενα υλικών επικοινωνίας από τον ανάδοχο. Ειδικότερα: 1) κείμενα διαφημιστικού εντύπου φεστιβάλ «Ημέρες Θάλασσας 2018», διαστάσεων A3, διπλής όψης, 2) κείμενο ηλεκτρονικής πρόσκλησης, 3) κείμενο αφίσας, διαστάσεων 35x50εκ., 4) κείμενα μηνυμάτων για τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, 5) κείμενο αφίσας για στάση λεωφορείου, διαστάσεων 1,30x2,00μ., 6) μετάφραση κειμένων για την αγγλική έκδοση της ιστοσελίδας του φεστιβάλ (www.imeresthalassas.gr).
- Διοργάνωση επίσημης και ανοιχτής συνέντευξης τύπου από τον ανάδοχο. Σε αυτή θα συμμετάσχουν οι διοργανωτές των εκδηλώσεων, ενώ θα κληθούν να την παρακολουθήσουν οι υπεύθυνοι των φορέων που θα συμμετέχουν με κάποια δράση, δημοσιογράφοι και λοιποί ενδιαφερόμενοι. Για τις ανάγκες της συνέντευξης τύπου θα χρειαστούν: 1) σχεδιασμός και δημιουργία ηλεκτρονικής πρόσκλησης για δημοσιογράφους, φορείς και επίσημους προσκεκλημένους, 2) υπηρεσία τροφοδοσίας, που θα περιλαμβάνει: brioche με gouda-γαλοπούλα-ντομάτα-σως, brioche με mozzarella-pesto-ντοματίνι-ρόκα, brioche με καπνιστό σολωμό-κρέμα τυριού-αγγούρι-παπαρουνόσπορο, καναπέ καπνιστού σολωμού με αγγούρι-κρέμα τυριού -άνηθο, τορτίγια wrap με γαλοπούλα-τυρί philadelphia-ντομάτα, κόκκινο κρασί, λευκό κρασί, χυμό πορτοκάλι, φυσικό χυμό λεμονάδας με ginger, νερό καφέ φίλτρου

συνοδευόμενο από κέικ βανίλιας για 120 άτομα, 3) backdrop (πλάτη/φόντο) ομιλητών, διαστάσεων 7,00x3,00μ., 4) δώρα για τους ομιλητές (USB memory stick), 5) προωθητές/τριες για τη διανομή των δώρων στους καλεσμένους, 6) φωτογράφιση της εκδήλωσης.

- Εκτύπωση αεροπανό διαστάσεων 6,00x1,00μ. και τοποθέτηση αεροπανό σε επιλεγμένα από το Δήμο Πειραιά σημεία και αποτοποθέτηση, από τον ανάδοχο.
- Παραγωγή-εκτύπωση roll up banners διαστάσεων 0,80X2,00 μ. [περιλαμβάνεται εκτύπωση, τοποθέτηση μηχανισμού και τσάντα μεταφοράς], από τον ανάδοχο.
- Εκτύπωση αφισών στάσεων λεωφορείων, διαστάσεων 1,30X2,00, με τεχνολογία εκτύπωσης CTP σε χαρτί illustration 150 gr και τοποθέτηση αφισών σε επιλεγμένες - από το Δήμο Πειραιά - στάσεις λεωφορείων, από τον ανάδοχο.
- Διανομή διαφημιστικών εντύπων (που θα προμηθεύσει ο Δήμος Πειραιά) χέρι με χέρι και ηλεκτρονικά και αποστολή/τοποθέτηση αφισών (που θα προμηθεύσει ο Δήμος Πειραιά) σε κεντρικούς δρόμους του Δήμου και σε επιλεγμένα - κατόπιν υποδείξεως του Δήμου – σημεία, από τον ανάδοχο.
- Παρακολούθηση και επίβλεψη όλων των ανωτέρω καθώς επίσης και των εκδηλώσεων των φορέων, για την ορθή και άρτια λειτουργία και διεκπεραίωση του φεστιβάλ, από τον ανάδοχο.

ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΛΟΤΕΩΝ

Όλα τα παραδοτέα του αναδόχου καθώς και όλες οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί σύμφωνα με το πρόγραμμα των εκδηλώσεων, που θα παραδοθεί στον ανάδοχο, έως τη 10^η Ιουνίου 2018, για την άρτια και ομαλή διοργάνωση των εκδηλώσεων. Ο συμβατικός χρόνος υλοποίησης των εργασιών είναι από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης έως τη 10/06/2018.

Ο προϋπολογισμός των εργασιών ανέρχεται στο ύψος των **είκοσι τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (24.800,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (4.800,00 ευρώ)** και θα βαρύνει τον **Κ.Α. 00.6471.04** του προϋπολογισμού του Δήμου Πειραιά **2018**.

ΠΕΙΡΑΙΑΣ...../...../2018

Η Συντάξασα	Η Προϊσταμένη	Ο Διευθυντής
ΑΝΔΡΟΝΙΚΗ ΦΑΤΛΕ	ΟΥΡΑΝΙΑ ΜΙΧΑΛΟΛΙΑ	ΠΑΝ. ΜΙΧΑΛΑΚΑΚΟΣ

**Εγκρίνεται
Ο Αντιδήμαρχος**

Ανδρέας Βεντούρης

**Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**

M. KAPPA

ANT. MHΛIAS



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ – ΠΡΟΒΟΛΗΣ
& ΜΕΣΩΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ
Τηλ.: 213-2022347-48
E-mail: pubrelations@pireasnet.gr

Δαπάνες παροχής «Υπηρεσιών Διαφημιστικής
Εκστρατείας και Προμήθειας Συναφών
Υλικών», για τη διοργάνωση των εκδηλώσεων
«Ημέρες Θάλασσας 2018».

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 20.000 €

ΦΠΑ 24% : 4.800,00 €

ΣΥΝΟΛΟ : 24.800,00 €

Κ.Α. 00.6471.04

Συγγραφή Υποχρεώσεων

Άρθρο 1ο : Αντικείμενο

Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στον σχεδιασμό, στην οργάνωση και στην υλοποίηση των εκδηλώσεων για τις «Ημέρες Θάλασσας 2018» σε κατάλληλο χώρο και χρόνο. Ο ανάδοχος θα οργανώσει και θα καλύψει το κόστος των Υπηρεσιών Διαφημιστικής Εκστρατείας και Προμήθειας Συναφών Υλικών των παραπάνω εκδηλώσεων:

Άρθρο 2^ο: Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

- Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147^Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
- Το Ν. 3463/08-06-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Το Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Τις διατάξεις του άρθρου 1 «Κατάργηση της υποχρέωσης επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων», του κεφαλαίου Α' «Μείωση Διοικητικών Βαρών – Απλουστεύσεις Διαδικασιών» του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' /74).

- Το Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α/143/28-06-2014), κατά τις διατάξεις που ισχύει.
- Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α/145/2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- Το Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α'/248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α'/112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
- Την υπ' αριθμ. 1191/22-03-2017 απόφαση (ΦΕΚ 969B/22-03-2017) περί καθορισμού του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης κράτησης 0,06% υπέρ Α.Ε.Π.Π.

Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος σε περίπτωση διαφοράς είναι:

1. Η προσφορά του αναδόχου
2. Η Σύμβαση
3. Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός της μελέτης
4. Το Τιμολόγιο της μελέτης
5. Η Τεχνική Περιγραφή της μελέτης
6. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων της μελέτης

Άρθρο 4ο : Χρόνος εκτέλεσης εργασίας

Όλα τα παραδοτέα του αναδόχου καθώς και όλες οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί έως τη 10^η Ιουνίου 2018, σύμφωνα με το πρόγραμμα των εκδηλώσεων που θα παραδοθεί στον ανάδοχο, για την άρτια και ομαλή διοργάνωση των εκδηλώσεων.

Ο συμβατικός χρόνος υλοποίησης των εργασιών είναι από την υπογραφή της σύμβασης έως 10/06/2018.

Άρθρο 5ο : Δικαιούμενοι Συμμετοχής - Δικαιολογητικά

Ανάδοχος μπορεί να είναι κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή φορέας του δημοσίου ή κοινοπραξία αυτών των προσώπων ή/και οργανισμών που προσφέρει αντιστοίχως την εκτέλεση σχετικών.

Οι υποψήφιοι ή οι προσφέροντες οι οποίοι, δυνάμει της νομοθεσίας του κράτους μέλους στο οποίο είναι εγκατεστημένοι, έχουν δικαίωμα να διενεργούν τη συγκεκριμένη παροχή, δεν επιτρέπεται να αποκλείονται με την αιτιολογία ότι θα έπρεπε να είναι είτε φυσικά είτε νομικά πρόσωπα κατά την ελληνική νομοθεσία.

Απαγορεύεται ο αποκλεισμός υποψηφίων με κριτήρια την νομική μορφή τους. Ωστόσο θα ζητείται ειδικά από τους υποψηφίους που είναι νομικά πρόσωπα να μνημονεύουν στην προσφορά ή στην αίτηση συμμετοχής τους και τα ονόματα και τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα επιφορτίσουν με την εκτέλεση της συγκεκριμένης παροχής.

Ειδικότερα για την εργασία αυτή, ο ανάδοχος απαιτείται να έχει επαγγελματική δραστηριότητα στην παροχή υπηρεσιών προβολής και επικοινωνίας τουλάχιστον τριών (3) ετών.

Ειδικότερα για την εργασία αυτή, στις περιπτώσεις που ο υποψήφιος είναι νομικό πρόσωπο, θα πρέπει να έχει τα ανωτέρω προσόντα τουλάχιστον κάποιο στέλεχος του, ή να αποδεικνύεται ότι

διαθέτει αυτά με «δάνεια εμπειρία» δηλαδή με εξωτερικό του συνεργάτη φυσικό ή νομικό πρόσωπο που αποδεδειγμένα δεσμεύεται για την συνεργασία του με τον υποψήφιο για την συγκεκριμένο εργασία.

Για την εργασία αυτή, οι ενδιαφερόμενοι για να συμμετάσχουν πρέπει να συγκεντρώνουν τις προϋποθέσεις εμπειρίας και τεχνογνωσίας και να αποδείξουν συνδρομή των προϋποθέσεων αυτών υποβάλλοντας με την προσφορά τους τα στοιχεία τεκμηρίωσης που προβλέπονται επίσης πιο κάτω. Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν τα απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης η από τα υποβαλλόμενα δεν τεκμηριώνεται επαρκώς η συνδρομή των προϋποθέσεων συμμετοχής, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Επιπροσθέτως ο ανάδοχος πρέπει να δηλώνει με υπεύθυνη δήλωσή του την έδρα της επιχείρησης, το απασχολούμενο προσωπικό και την νομική μορφή της επιχείρησης.

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα κατά την πρόσκλησή τους οφείλουν να προσκομίσουν την ημέρα της απευθείας ανάθεσης τα εξής δικαιολογητικά

1. Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου (έκδοση τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου).
3. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή ή αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας της απευθείας ανάθεσης.
4. Φάκελο οικονομικής προσφοράς..
5. Τεχνική Προσφορά

Άρθρο 6ο : Αξιολόγηση Προσφορών

Η υπηρεσία θα πραγματοποιηθεί με απευθείας ανάθεση, σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν. 4412/2016.

Το κριτήριο ανάθεσης ορίζεται βάσει βέλτιστης ποιότητας – τιμής η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

A1 Υπολογισμός βαθμολογίας Τεχνικής Προσφοράς

α/α	Κριτήριο	Βαθμός Κριτηρίου(από 80 έως 110	Συντελεστής Βαρύτητας επί της %	Διακύμανση Βαθμού Τεχνικής Προσφοράς	
		(Κ)	(σ)	ΤΠ=(Κ)Χ(σ)	
1	Κωδικοποίηση των ιδιαιτεροτήτων και ειδικών απαιτήσεων του έργου	80-110	20%	16-22	
2	Συνοπτική μεθοδολογία και παρουσίαση των αναγκαίων βημάτων και επιμέρους εργασιών για την αποτελεσματική υλοποίηση των αναγκών του έργου και προτάσεων προσέγγισης για όλες τις δράσεις, συμπεριλαμβανομένων	80-110	50%	40-55	

	δημιουργικών προτάσεων)				
3	Παρουσίαση χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του έργου με αντιστοίχιση εργασιών και παραδοτέων	80-110	20%	16-22	
4	Σχήμα Διοίκησης και Οργάνωσης του Έργου - Προτεινόμενη Δομή, Ρόλοι, Ειδικότητες, Στελέχωση, καταλληλότητα της προτεινόμενης Ομάδας Έργου	80-110	10%	8-11	
	Σύνολο Βαθμολογίας		100%	80-110	

Ορισμοί

K:Κριτήριο αξιόλογησης

σ:Συντελεστής Βαρύτητας κριτηρίου Αξιόλογησης

ΣΤΟ :Συνολικός Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς

ΟΠ: Οικονομική Προσφορά

ΣΟΠ: συνολικός Βαθμός Οικονομικής Προσφοράς

Τα επιμέρους κριτήρια Βαθμολογούνται με βάση τους 100 βαθμούς. Η βαθμολογία είναι 100 βαθμοί σε περίπτωση που καλύπτονται πλήρως οι τεχνικές προδιαγραφές.

Η βαθμολογία αυξάνεται μέχρι τους 110 βαθμούς για περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές και μειώνεται μέχρι τους 80 βαθμούς για περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι τεχνικές προδιαγραφές υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις έχουν χαρακτηριστεί επουσιώδεις και η προσφορά ως τεχνικά αποδεκτή .

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί της βαθμολογία της κάθε τεχνικής προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων . Η τελική βαθμολογία της κάθε τεχνικής προσφοράς κυμαίνεται από 80 έως 110 βαθμούς.

Η βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς ΤΠ κάθε διαγωνιζόμενου υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$TΠi = \sigma_1 \chi K_1 + \sigma_2 \chi K_2 + \sigma_3 \chi K_3 + \sigma_4 \chi K_4$$

Ο συνολικός βαθμός τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\Sigma TΠi = TΠi / TΠmax * 100$$

A2 Υπολογισμός βαθμολογίας Οικονομικής Προσφοράς

Για κάθε υποψήφιο ανάδοχο υπολογίζεται ο συνολικός βαθμός Οικονομικής Προσφοράς ΣΟΠ ως εξής :

$$\Sigma OΠi = OΠmin / * 100$$

Οπού OΠimin είναι η μικρότερη ύψους Οικονομική Προσφορά που αξιολογήθηκε και OΠi η οικονομική Προσφορά κάθε διαγωνιζόμενου.

A3. Υπολογισμός Τελικού Βαθμού Αξιολόγησης

Ο Τελικός Βαθμός Αξιολόγησης προκύπτει από τον τύπο:

$$TBAi = (\Sigma TΠi * 0,85) + (\Sigma OΠi * 0,15)$$

Όπου TBAi ο τελικός βαθμός αξιολόγησης κάθε διαγωνιζόμενου, ΣTΠi η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς και ΣOΠi η συνολική βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς.

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης ποιότητας – τιμής, (άρθρο 86 παρ.2 του Ν.4412/2016 σε συνδυασμό με το άρθρο 90 παρ. 4 του Ν. 4412/2016), με βάση συντελεστή βαρύτητας τόσο για την τεχνική όσο και για την οικονομική προσφορά, είναι εκείνη που συγκεντρώνει τον μεγαλύτερο βαθμό αξιολόγησης.

Άρθρο 7ο : Υπογραφή Σύμβασης

Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε η Υπηρεσία υποχρεούται να προσέλθει εντός του προβλεπόμενου χρόνου (αρθρ 105/Ν. 4412/2016) για την υπογραφή του συμφωνητικού.

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει με απόφαση Δ.Σ., σύμφωνα με το Ν.4412/16 άρθρο 203:

α) στην περίπτωση της παρ. 5 του αρ.105 του Ν.4412/16

β) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δε συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση και τις κείμενες διατάξεις και αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης και των παρατάσεων.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος ύστερα από σχετική ειδοποίηση της υπηρεσίας να αντικαταστήσει ολόκληρο το είδος που τυχόν εμφανίσει ελαττώματα κακοτεχνίας η αδικαιολόγητη φθορά και η οποία δεν οφείλεται σε κακή χρήση βλάβη η φθορά που θα παρουσιάζεται πρέπει να επανορθώνεται σε δυο ημερολογιακές ημέρες από της ειδοποίησης .Σε περίπτωση που δεν επανορθώνεται στην ταχθείσα προθεσμία εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας του Ν.4412/16.

Άρθρο 8ο : Υποχρεώσεις του αναδόχου

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει:

1. Άρτια εργασία σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης, της τεχνικής, και του επαγγέλματος
2. Αναπροσαρμογή των περιεχομένων της εργασίας ανάλογα με τις παρατηρήσεις της επιβλέπουσας υπηρεσίας
3. Αναλυτικές προτάσεις με τεκμηρίωση
4. Παράδοση της εργασίας εμπρόθεσμα.

Επίσης ο ανάδοχος υποχρεούται να:

A. Να ασφαλίσει στο ΙΚΑ όλο το προσωπικό το οποίο απασχολεί και

B. Σε καμία περίπτωση δεν επιβαρύνεται η Υπηρεσία με δαπάνες από τυχόν ατυχήματα στο εργαζόμενο προσωπικό του Αναδόχου και των μεταφορικών του μέσων , σε ξένα ιδιοκτησία και σε κατασκευές κοινωφελών και λοιπών έργων του αναδόχου όντως υπευθύνου αστικώς κα ποινικώς για τα ανωτέρω ατυχήματα φθοράς.

Άρθρο 9ο : Υποχρεώσεις της Αναθέτουσας αρχής

Ο Δήμος υποχρεούται να διευκολύνει την εργασία του αναδόχου παρέχοντας κάθε δυνατή διευκόλυνση όπως ενδεικτικά:

1. Πρόσβαση στον χώρο των εκδηλώσεων καθώς και την άδεια χρήσης του εξοπλισμού
2. Συνεργασία με τη διοίκηση
3. Συνεργασία με υπηρεσιακούς παράγοντες

Άρθρο 10ο : Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 11ο : Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές των εργασιών όπως αναφέρονται στο τιμολόγιο θα παραμείνουν αμετάβλητες καθ'όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Άρθρο 12ο : Τρόπος πληρωμής

Μετά την αποπεράτωση των Υπηρεσιών και με την οριστική παραλαβή αυτών και την προσκόμιση των απαιτούμενων δικαιολογητικών, μπορεί να εκδοθεί το χρηματικό ένταλμα πληρωμής (άρθρο 200 του Ν. 4412/2016).Χορήγηση προκαταβολής δεν προβλέπεται.

Άρθρο 13ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Όλες οι δαπάνες που προκύπτουν από την κείμενη νομοθεσία βαρύνουν τον ανάδοχο:

α) φόρος 0,06% υπέρ Ε.Α.Α.Δ.Η.Σ.Υ β) φόρος εισοδήματος 8% γ) φόρος 0,06 υπέρ Α.Ε.Π.Π. (αρθ. 350, παρ. 3 του Ν. 4412), εκτός από το Φ.Π.Α. που βαρύνει το Δήμο δ) ασφαλιστικές εισφορές.

Άρθρο 14ο : Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Ν.4412/16.

Άρθρο 15ο : Παραλαβή

Η παραλαβή του περιεχομένου Υπηρεσιών γίνεται από την επιτροπή παραλαβής που ορίζεται σύμφωνα με το αρθρ.221 του Ν. 4412/16.

ΠΕΙΡΑΙΑΣ...../...../2018

Η Συντάξασα	Η Προϊσταμένη	Ο Διευθυντής
ΑΝΔΡΟΝΙΚΗ ΦΑΤΛΕ	ΟΥΡΑΝΙΑ ΜΙΧΑΛΟΛΙΑ	ΠΑΝ. ΜΙΧΑΛΑΚΑΚΟΣ

**Εγκρίνεται
Ο Αντιδήμαρχος**

Ανδρέας Βεντούρης

**Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**

M. KAPPA

ANT. MHΛIAS

