

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Πληροφορίες: Ε.ΚΑΡΥΜΠΑΛΗΣ
Τηλ: 2132022140, FAX: 2132022139
e-mail: katartisi@pireasnet.gr

Πειραιάς: 14-11-2016

Δαπάνες Επιμόρφωσης και Κατάρτισης
προσωπικού μέσω προγράμματος ΟΑΕΔ
(ΛΑΕΚ 0,24%) (ΦΕΚ 2988/Β/2015)
Κ.Α. 00.6073.01
ΠΟΣΟ : 11.453,11
(συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 0%)

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1ο : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Η παρούσα ανάθεση αφορά την παροχή υπηρεσιών για την εκτέλεση της υπηρεσίας «Επιμόρφωση του προσωπικού ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ του Δήμου Πειραιά με αξιοποίηση του προγράμματος ΛΑΕΚ του ΟΑΕΔ ΕΤΩΝ 2015 ΚΑΙ 2016».

ΑΡΘΡΟ 2ο: ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Η ανάθεση θα γίνει σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ιδιαίτερα σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
2. Του Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α/8.6.2006)
3. Του Ν.3852/10 (ΦΕΚ 87/Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
4. Της με αριθμό 3029/71/15-12-2015 (ΦΕΚ 2988/Β/31-12-2015) απόφασης του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ με την οποία συντάχθηκε η εγκύκλιος που αφορά στο «Πρόγραμμα επαγγελματικής κατάρτισης εργαζομένων (ΛΑΕΚ 0,24%) έτους 2016», όπως αυτές ισχύουν κατά την ημερομηνία έγκρισης της παρούσας
5. Της με αρ. 547/2016 εγκριτικής απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πειραιά

ΑΡΘΡΟ 3ο: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για το σύνολο του έργου ανέρχεται σε 5.488,04€ για το έτος 2015 και 5.965,07€ για το έτος 2016 (σύνολο 11.453,11€), περιλαμβανομένου του ΦΠΑ 0 %, λόγω του

ότι αφορά επαγγελματική εκπαίδευση, όσο είναι και το εκτιμώμενο ανώτερο ύψος της εργοδοτικής εισφοράς 0,24%, που καταβάλλεται από το Δήμο Πειραιά υπέρ του Λογαριασμού για την Απασχόληση και την Επαγγελματική Κατάρτιση (ΛΑΕΚ) και μπορεί να απορροφηθεί τα έτη 2015 και 2016, όπως ορίζεται από την προαναφερόμενη εγκύκλιο του ΟΑΕΔ για το πρόγραμμα ΛΑΕΚ, έτους 2016 . Η δαπάνη βαρύνει τον Κ.Α. 00.6076.01 και αντίστοιχο κωδικό του υπό κατάρτιση προϋπολογισμού του έτους 2017. Προσφορά με τιμή μεγαλύτερη από το ανωτέρω ποσό θα απορρίπτεται.

ΑΡΘΡΟ 4°: ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Οι υπηρεσίες θα ανατεθούν με απευθείας ανάθεση σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν.4412/16, στον προσφέροντα την χαμηλότερη οικονομική προσφορά η οποία θα πληροί τις απαιτήσεις της παρούσης.

ΑΡΘΡΟ 5° : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης: Ο Ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να έχει καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την παραλαβή των εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 6° :

Τα τεύχη της μελέτης αλληλοσυμπληρώνονται και η σειρά ισχύος των καθορίζεται ως κάτωθι:
1. Συγγραφή Υποχρεώσεων, 2. Τεχνική Έκθεση, 3. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

ΑΡΘΡΟ 7° : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση έχουν:

- α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
- β) Ενώσεις ή κοινοπραξίες Υποψηφίων που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Οι ενώσεις ή κοινοπραξίες δεν είναι υποχρεωμένες να περιβληθούν νομική μορφή για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 8° : ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι προσφέροντες, οφείλουν να πληρούν τα ακόλουθα κριτήρια, τα οποία σε περιπτώσεις ένωσης εταιρειών θα πρέπει να τεκμηριώνονται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης:

1. Να διαθέτουν αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση και διαχείριση εκπαιδευτικών προγραμμάτων ΛΑΕΚ σε ΟΤΑ α΄ βαθμού (Δήμους) ή σε άλλους δημόσιους φορείς. Προς τεκμηρίωση της συγκεκριμένης προϋπόθεσης οι προσφέροντες οφείλουν να καταθέσουν:

α) Δύο (2), τουλάχιστον, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης από ΟΤΑ α΄ βαθμού (Δήμους) ή σε άλλους δημόσιους φορείς για εκπαιδευτικά προγράμματα ΛΑΕΚ που υλοποίησαν κατά την τελευταία τριετία (2013, 2014, 2015) και αφορούν αντικείμενα σχετικά με αυτά της πρόσκλησης.

β) Να λαμβάνουν αποδεδειγμένα μέτρα για τη διασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών τους που σχετίζονται με το περιγραφόμενο από την πρόσκληση έργο. Προς τούτο οφείλουν, προαιρετικά, να προβούν στην προσκόμιση πιστοποιητικού διασφάλισης ποιότητας τύπου ISO 9001:2008 ή άλλο αντίστοιχο που να αφορά ή να εμπεριέχει παροχή εκπαιδευτικών υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 9^ο: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές θα είναι έγγραφες, στην ελληνική γλώσσα και θα κατατεθούν στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Δήμου Πειραιά μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Έξω από το φάκελο θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα εξής: ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ: «**Επιμόρφωση του προσωπικού του Δήμου Πειραιά με αξιοποίηση του προγράμματος ΛΑΕΚ του ΟΑΕΔ ετών 2015, 2016**».

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει :

1. Τα «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» που θα περιλαμβάνουν:

- i. Υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο υποψήφιος ανάδοχος θα δηλώνει ότι:
 - Τα αναφερόμενα στην προσφορά είναι ακριβή.
 - Αναλαμβάνει τη διεκπεραίωση του συνόλου των ηλεκτρονικών και έντυπων διαδικασιών που απαιτούνται από τον Ο.Α.Ε.Δ. για την υλοποίηση, έλεγχο και αποπληρωμή των προγραμμάτων που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο της παρούσας μελέτης.
 - Αποδέχεται ότι οποιαδήποτε απόρριψη ή μείωση του αρχικά υπολογισθέντος ποσού, κατά τον έλεγχο του προγράμματος από τον ΟΑΕΔ, που θα οφείλεται σε λάθη ή παραλείψεις κατά την υλοποίηση των προγραμμάτων, αυτόματα θα σημαίνει και την μείωση της απαίτησής του από τον Δήμο και την υποχρέωση προσκόμισης σχετικού πιστωτικού σημειώματος που θα απομειώνει την όποια αρχική αξία του/των τιμολογίου/ων του
 - Αποδέχεται ότι η εξόφλησή του θα γίνει μετά την αποπληρωμή των προγραμμάτων που θα υλοποιηθούν και την επιστροφή προς το Δήμο από τον ΟΑΕΔ των κονδυλίων που θα εγκριθούν για τα έτη 2015 και 2016. Η αποπληρωμή του αναδόχου θα γίνει με την εκκαθάριση του ποσού ΛΑΕΚ για κάθε ένα έτος από τον ΟΑΕΔ. Σε καμία περίπτωση ο ανάδοχος δεν μπορεί να αξιώσει αποπληρωμή των προγραμμάτων που υλοποίησε χωρίς να έχουν εκδοθεί οι αντίστοιχες αποφάσεις αποπληρωμής του Δήμου από τον ΟΑΕΔ.

- ii. Δύο (2) τουλάχιστον βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης
- iii. Κατάλογο αντίστοιχων έργων των 2 τελευταίων ετών (2014, 2015). Ο κατάλογος έργων θα πρέπει να έχει την εξής μορφή:

A/A	Ίδρυμα-Οργανισμός	Τίτλος έργου	Διάρκεια έργου (από – έως)	Προϋπολογισμός	Ποσοστό συμμετοχής του προσφέροντος στο έργο

Τα στοιχεία του πίνακα θα πρέπει να βεβαιώνονται από τον αντίστοιχο φορέα που εμφανίζεται στη στήλη «Ίδρυμα-Οργανισμός».

iv. Προαιρετικά, πιστοποιητικό ποιότητας ISO 9001:2008 ή άλλο αντίστοιχο που να αφορά ή να περιέχει παροχή εκπαιδευτικών υπηρεσιών.

v. Επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού και έγγραφο παραχώρηση του δικαιώματος συμμετοχής στη διαδικασία, που να αποδεικνύεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

vi. Αντίγραφο ποινικού μητρώου.

vii. Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας

viii. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας

2. Την «Τεχνική Προσφορά», που θα περιλαμβάνει:

Τα στοιχεία του υποψηφίου (επωνυμία, νομική μορφή, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, ορισμός και στοιχεία εκπροσώπων για τη συμμετοχή στον παρόντα διαγωνισμό) και τα προτεινόμενα επιμορφωτικά προγράμματα αναλυτικά ανά κατηγορία εργαζομένων και θεματολογία.

3. Την «Οικονομική Προσφορά», που θα περιλαμβάνει:

Τα οικονομικά στοιχεία υλοποίησης και αποπληρωμής των προτεινόμενων επιμορφωτικών προγραμμάτων καθώς και τα όποια αντισταθμιστικά οφέλη ο Ανάδοχος επιθυμεί να προσφέρει προς τον Δήμο (επιμορφωτικά προγράμματα που θα προταθούν για το λοιπό προσωπικό του Δήμου, τα οποία δεν εντάσσονται στο Πρόγραμμα ΛΑΕΚ και προσμετρώνται ως αντισταθμιστικά οφέλη και θα αξιολογηθούν ως κριτήρια αξιολόγησης προσφορών). Σε κάθε περίπτωση και επί ποινή αποκλεισμού, θα πρέπει να δηλώνεται στην Οικονομική Προσφορά ότι το ποσό που θα πληρωθεί ο ανάδοχος του έργου δεν θα υπερβαίνει το εκκαθαρισθέν ποσό από τον ΟΑΕΔ προς τον Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 10^ο: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ-ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Η οργάνωση και διεξαγωγή των επιμορφωτικών προγραμμάτων για το προσωπικό του Δήμου Πειραιά, τα οποία θα υλοποιούνται σε αίθουσες εντός ορίων του Δήμου Πειραιά και κοντά στο επί της πλατείας Κοραή Κεντρικό Κατάστημα του Δήμου, τους οποίους θα εξασφαλίσει ο Ανάδοχος. Οι ακριβείς μέρες και ώρες θα συμφωνηθούν κατόπιν συνεργασίας του Αναδόχου με τον Δήμο Πειραιά.

- Η οργάνωση κατάθεσης αίτησης υπαγωγής στο πρόγραμμα του ΟΑΕΔ/ΛΑΕΚ, η επιλογή των εισηγητών, την τυχόν εγγραφή εκπαιδευτών στο μητρώο εκπαιδευτών του ΟΑΕΔ και την αμοιβή αυτών καθώς και για την προετοιμασία κατάθεσης των φακέλων υλοποίησης και αποπληρωμής των προγραμμάτων. Για το λόγο αυτό θα πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση και διαχείριση εκπαιδευτικών προγραμμάτων ΛΑΕΚ σε δημόσιους φορείς.

- Η σύνταξη αναλυτικού προγράμματος επιμόρφωσης (σε συνεργασία με τον Δήμο μας) για τα θέματα των προγραμμάτων κατάρτισης.

- Η παροχή γραμματειακής υποστήριξης σε όλα τα προγράμματα και η μέριμνα τήρησης των παρουσιολογίων και της ορθής διαχείρισης του πληροφοριακού συστήματος προγραμμάτων ΛΑΕΚ του ΟΑΕΔ.

- Η διεκπεραίωση του συνόλου των ηλεκτρονικών και έντυπων διαδικασιών που απαιτούνται από τον Ο.Α.Ε.Δ. για την υλοποίηση, έλεγχο και αποπληρωμή των προγραμμάτων που θα υλοποιηθούν.

- Η εγκατάσταση του αναγκαίου εξοπλισμού, η προμήθεια, διανομή και διάθεση του εκπαιδευτικού υλικού, των εκπαιδευτικών βοηθημάτων και των αναλωσίμων, καθώς και των λοιπών απαιτούμενων εκπαιδευτικών μέσων για την υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης.

- Η αξιολόγηση των επιμορφούμενων, σε συνεργασία με την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου και η έκδοση και διάθεση πιστοποιητικών παρακολούθησης των επιμορφούμενων.

- Η πληρωμή των αμοιβών και τυχόν ασφαλιστικών εισφορών στο προσωπικό που θα απασχοληθεί, και η καταβολή στους εργαζόμενους, που θα συμμετάσχουν στα προγράμματα κατάρτισης ΛΑΕΚ, το ποσό που προβλέπεται από την εγκύκλιο υλοποίησης προγραμμάτων ΛΑΕΚ 0,24, έτους 2016, καθώς και η ανάληψη κάθε δαπάνης για την εκτέλεση της σύμβασης. Σε καμιά περίπτωση ο Δήμος Πειραιά δεν θα εκταμιεύσει χρήματα για την καταβολή αμοιβής προς τον Ανάδοχο ή τους συμμετέχοντες υπαλλήλους.

Σημειώνεται ότι, παράλληλα, οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να προτείνουν και όποια άλλη θεματολογία κρίνουν ότι μπορεί να αποτελέσει αντικείμενο ενδιαφέροντος για το προσωπικό ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ του Δήμου Πειραιά.

Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί τις προδιαγραφές υλοποίησης που θέτει η σχετική εγκύκλιος του ΟΑΕΔ για την παρακολούθηση και υλοποίηση των προγραμμάτων ΛΑΕΚ 0,24 %, έτους 2016.

ΑΡΘΡΟ 11°: ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Η διάρκεια της παροχής των υπηρεσιών θα είναι έως την Τρίτη 20-12-2016 ώρες εργασίας. Η διάρκεια των σεμιναρίων, οι μέρες, οι ώρες, καθώς ο αριθμός των εκπαιδευόμενων που θα περιλαμβάνουν τα τμήματα διδασκαλίας θα συμφωνηθούν κατόπιν συνεργασίας του αναδόχου με τον Δήμο Πειραιά.

ΑΡΘΡΟ 12°: ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ-ΕΠΙΒΛΕΨΗ

Η παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης της σύμβασης (σχ.αρ.216 του Ν.4412/16) διενεργείται από την Υπηρεσία. Η Επιτροπή Παραλαβής (αρ.221 του Ν.4412/16) θα πιστοποιεί και θα παραλαμβάνει τις γενόμενες εργασίες, βάσει βεβαιώσεως καλής εκτέλεσης από την αρμόδια Υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 13° : ΠΛΗΡΩΜΗ

Η ανάθεση χρηματοδοτείται από πόρους ΛΑΕΚ. Στον προϋπολογισμό έτους 2016 του Δήμου Πειραιά έχει προβλεφθεί πίστωση 11.455,00 € στον Κ.Α. 00.6076.01. Με ευθύνη του διοργανωτή που θα αναλάβει την εργασία θα ενταχθούν τα προτεινόμενα εκπαιδευτικά προγράμματα στον ΛΑΕΚ (0,24%) με προετοιμασία όλου του φακέλου και θα γίνουν η οργάνωση και πραγματοποίηση της εκπαίδευσης και ενέργειες για την εκταμίευση της επιχορήγησης από το Δήμο.

Η αποπληρωμή του αναδόχου θα γίνει με την εκκαθάριση του ποσού ΛΑΕΚ για τα έτη 2015 και 2016 από τον ΟΑΕΔ. Σε καμία περίπτωση ο ανάδοχος δεν μπορεί να αξιώσει αποπληρωμή των προγραμμάτων που υλοποίησε, χωρίς να έχει εκδοθεί η απόφαση αποπληρωμής του Δήμου από τον ΟΑΕΔ και δεν έχουν επιστραφεί τα εγκριθέντα κατ' έτος κονδύλια στο Δήμο. Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται από το Ταμείο του Δήμου Πειραιά με βάση τα χρήματα που εκταμιεύονται από τον λογαριασμό ΛΑΕΚ με ευθύνη του αναδόχου και μετά την έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής, με την προϋπόθεση ότι θα προσκομισθούν έγκαιρα από μέρους του αναδόχου όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την έκδοση του εντάλματος πληρωμής. Ο ανάδοχος βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις.

ΑΡΘΡΟ 14° : ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ 0,06%

β) Φόρος εισοδήματος 8%

Επίσης με τέλος χαρτοσήμου 3% επί της κράτησης υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του τέλους χαρτοσήμου.

ΑΡΘΡΟ 15°: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ως ανώτερα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και αν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια κ.α. Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας, ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

ΑΡΘΡΟ 16°: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Ο ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει κατά την διάρκεια ισχύος της Σύμβασης. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα επιλύεται από τα αρμόδια ελληνικά δικαστήρια σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 17°: ΣΥΜΒΑΣΗ (ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ-ΕΝΑΡΞΗ)

Στον ανάδοχο, τον οποίο θα γίνει η ανάθεση, αποστέλλεται εγγράφως ανακοίνωση με την οποία παρακαλείται να προσέλθει εντός πέντε (5) ημερών για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης μέσα στην καθορισμένη προθεσμία, η ανάθεση θα γίνει στον επόμενο κατά σειρά αξιολόγησης (σχ.αρ.105 του Ν.4412/16).

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΕΠ.ΚΑΡΥΜΠΑΛΗΣ

Α.ΡΟΥΣΣΟΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Πληροφορίες: Ε.ΚΑΡΥΜΠΑΛΗΣ
Τηλ: 2132022140, FAX: 2132022139
e-mail: katartisi@pireasnet.gr

Πειραιάς: 14 -11-2016

Δαπάνες Επιμόρφωσης και Κατάρτισης
προσωπικού μέσω προγράμματος ΟΑΕΔ
(ΛΑΕΚ 0,24%) (ΦΕΚ 2988/Β/2015)
Κ.Α. 00.6073.01
ΠΟΣΟ : 11.453,11
(συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 0%)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Το πρόγραμμα ΛΑΕΚ - 0,24% του ΟΑΕΔ απευθύνεται σε οποιαδήποτε επιχείρηση απασχολεί εργαζόμενους οι οποίοι είναι ασφαλισμένοι στο ΙΚΑ. Κάθε επιχείρηση καταβάλλει στον Λογαριασμό για την Απασχόληση και την Επαγγελματική Κατάρτιση (ΛΑΕΚ) του ΟΑΕΔ εργοδοτική εισφορά ύψους 0,24% επί των ετήσιων ακαθάριστων αποδοχών των εργαζομένων της.

Το ποσό αυτό αποτελεί υποχρεωτική εισφορά από όλους τους οργανισμούς που απασχολούν προσωπικό είτε πρόκειται για αμιγώς ιδιωτικές επιχειρήσεις, είτε για οργανισμούς του Δημοσίου, για Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου ή για Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης, και μπορούν να εισπράξουν το 70% της εισφοράς ΛΑΕΚ/ΟΑΕΔ που έχουν καταβάλει το προηγούμενο και τρέχον έτος, με αποκλειστικό σκοπό την εκπαίδευση και κατάρτιση του προσωπικού τους και με βάση τους όρους που θέτει το πρόγραμμα.

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται να εκτελεστεί η παροχή υπηρεσιών διεξαγωγής σεμιναρίων κατάρτισης για τους υπαλλήλους ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ του Δήμου Πειραιά που είναι δικαιούχοι των εκπαιδευτικών προγραμμάτων από πόρους ΛΑΕΚ (0,24%) για τα έτη 2015 και 2016 σύμφωνα με την με αριθμό 3029/71/15-12-2015 απόφαση του Δ.Σ. (ΦΕΚ 2988/Β'31-12-2015) με την οποία συντάχθηκε η εγκύκλιος που αφορά στο «Πρόγραμμα επαγγελματικής κατάρτισης εργαζομένων (ΛΑΕΚ 0,24%) έτους 2016».

Τα αντικείμενα των εκπαιδευτικών προγραμμάτων κατάρτισης προσδιορίζονται συνοπτικά ως ακολούθως με ενδεικτική θεματολογία ως ακολούθως:

1. Προγραμματισμός, Οργάνωση και Διοίκηση

- Ο ρόλος και η αποστολή της διοίκησης
- Η φύση της διοικητικής εργασίας και ο ρόλος των διοικητικών στελεχών
- Η διαδικασία λήψης των αποφάσεων
- Εσωτερικός έλεγχος ΟΤΑ

2. Θέματα λειτουργίας των Οικονομικών Υπηρεσιών

- Διπλογραφικό και απλογραφικό λογιστικό Σύστημα-Εκτέλεση προϋπολογισμών
- Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ
- Μέτρα είσπραξης ανείσπρακτων οφειλών-ρυθμίσεις οφειλών
- Αρμοδιότητες υπολόγων

3. Υγιεινή και Ασφάλεια στην Εργασία

- Εφαρμογή των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας
- Μέτρα ατομικής προστασίας κατά την εργασία
- Στοιχεία πρώτων βοηθειών
- Απαραίτητοι εμβολιασμοί
- Προληπτικά μέτρα αποφυγής ατυχημάτων και λοιμωδών νοσημάτων

Παράλληλα οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να προτείνουν και όποια άλλη θεματολογία κρίνουν ότι μπορεί να αποτελέσει αντικείμενο ενδιαφέροντος για το προσωπικό ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ του Δήμου Πειραιά.

Τα επιμορφωτικά προγράμματα που θα προταθούν από τους υποψήφιους αναδόχους για τις άλλες κατηγορίες εργαζομένων του Δήμου (πλην του προσωπικού με σχέση εργασίας ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ) δεν εντάσσονται στον ΛΑΕΚ και προσμετρούνται ως αντισταθμιστικά οφέλη. Τα αντισταθμιστικά οφέλη θα αξιολογηθούν ως κριτήρια αξιολόγησης προσφορών.

Η παροχή της υπηρεσίας θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέχρι την Τρίτη 20-12-2016, όπως ορίζεται ρητά από την προαναφερόμενη εγκύκλιο του ΟΑΕΔ, σε χώρους εντός ορίων του Δήμου Πειραιά και κοντά στο επί της πλατείας Κοραή Κεντρικό Κατάστημα του Δήμου, τους οποίους θα εξασφαλίσει ο Ανάδοχος, όπως, επίσης, θα εξασφαλίσει την εγκατάσταση του αναγκαίου εξοπλισμού και υλικού για την υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης.

Οι ακριβείς μέρες και ώρες θα συμφωνηθούν κατόπιν συνεργασίας του Αναδόχου με τον Δήμο Πειραιά.

Ο προϋπολογισμός της εργασίας ανέρχεται στο ποσό των 11.453,11 € και απαλλάσσεται του ΦΠΑ λόγω του ότι πρόκειται για επαγγελματική εκπαίδευση. Στον προϋπολογισμό έτους 2016 του Δήμου Πειραιά έχει προβλεφθεί πίστωση σε βάρος του Κ.Α 00.6073.01. για την κάλυψη της δαπάνης επιμόρφωσης. Το τελικό κόστος των σεμιναρίων θα προκύψει από τον αριθμό των ατόμων που θα συμμετάσχουν σ' αυτά.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΕΠ.ΚΑΡΥΜΠΑΛΗΣ

Α.ΡΟΥΣΣΟΣ

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Πληροφορίες: Ε.ΚΑΡΥΜΠΑΛΗΣ
Τηλ: 2132022140, FAX: 2132022139
e-mail: katartisi@pireasnet.gr

Πειραιάς: 14 -11-2016

Δαπάνες Επιμόρφωσης και Κατάρτισης
προσωπικού μέσω προγράμματος ΟΑΕΔ
(ΛΑΕΚ 0,24%) (ΦΕΚ 2988/Β/2015)
Κ.Α. 00.6073.01
ΠΟΣΟ : 11.453,11
(συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 0%)

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Οι πόροι του Ειδικού Λογαριασμού Λ.Α.Ε.Κ. καταβάλλονται από τον ΟΑΕΔ στο Δήμο μετά την ολοκλήρωση του συνόλου των προγραμμάτων και καλύπτουν το σύνολο των δαπανών της υλοποίησης των προγραμμάτων. Συνεπώς, εφόσον οι οικονομικοί πόροι είναι ήδη καθορισμένοι και εξασφαλισμένοι και τυχόν μη απορρόφησή τους θα οδηγήσει στην απώλειά τους, επιδίωξη του Δήμου είναι να εξασφαλίσει την μέγιστη απορρόφηση του κονδυλίου ΛΑΕΚ (0,24%) που είναι διαθέσιμο προς αξιοποίηση για τα έτη 2015 και 2016. Για το λόγο αυτό, το προσφερόμενο οικονομικό τίμημα θεωρείται δεδομένο και ανέρχεται συνολικά στο ύψος των έντεκα χιλιάδων τετρακόσια πενήντα τριών Ευρώ και έντεκα λεπτών (11.453,11 €), από τα οποία το ποσόν των 5.488,04 € προκύπτει από τις ανάλογες κρατήσεις μισθοδοσίας έτους 2015 και το ποσόν των 5.965,07 € σύμφωνα με τις ανάλογες κρατήσεις μισθοδοσίας έτους 2016, περιλαμβανομένου του ΦΠΑ 0% λόγω του ότι αφορά επαγγελματική εκπαίδευση. Το ποσό βαρύνει τον Κ.Α. 00.6073.01 του προϋπολογισμού του έτους 2016 καθώς και τον αντίστοιχο του υπό κατάρτιση προϋπολογισμού του έτους 2017.

Με το ως άνω αναφερόμενο ποσό, ο Δήμος Πειραιά μπορεί να υλοποιήσει προγράμματα κατάρτισης των υπαλλήλων ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ, όπως ορίζεται από την εγκύκλιο που αφορά στο «Πρόγραμμα επαγγελματικής κατάρτισης εργαζομένων (ΛΑΕΚ 0,24%) έτους 2016».

Το κόστος κάθε θεματικής ενότητας αντιστοιχεί στα παρακάτω ποσά:

A/A	ΘΕΜΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟ σε ΕΥΡΩ
1	Θεματική ενότητα 1 (Προγραμματισμός, Οργάνωση και Διοίκηση)	ΤΕΜ	4.992,30
2	Θεματική ενότητα 2 (Θέματα λειτουργίας των Οικονομικών Υπηρεσιών)	ΤΕΜ	3.600,01
3	Θεματική ενότητα 3 (Υγιεινή και Ασφάλεια στην Εργασία)	ΤΕΜ	2.860,80
4	Επιμορφωτικά προγράμματα για άλλες κατηγορίες εργαζομένων πλην ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ) ως αντισταθμιστικά οφέλη.		0,00
	ΦΠΑ 0%		0,00
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		11.453,11

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

ΕΠ.ΚΑΡΥΜΠΑΛΗΣ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Α.ΡΟΥΣΣΟΣ