



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ –
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΤΗΛ.:2132022340**

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: Γραφικής ύλης & λοιπά υλικά γραφείων
για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου και των
βρεφονηπιακών σταθμών.**

- 1. Κ.Α 10.6612.01. Χρηματοδότηση: ίδιοι πόροι
ποσό 22.922,14 € συμ/νου ΦΠΑ 24%**
- 2. Κ.Α 15.6612.04. Χρηματοδότηση : ίδιοι πόροι
ποσό 9.343,03 € συμ/νου ΦΠΑ 24%**
- 3. Κ.Α 60.6612.05 Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ
ποσό 9.989,19 € συμ/νου ΦΠΑ 24%**

ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΔ/ΚΟΥ ΠΡ/ΣΜΟΥ: 34.076.10 € πλέον ΦΠΑ 24%

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΚΗΜΔΗΣ

**«Διακήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού, για την Προμήθεια γραφικής ύλης, για τις Υπηρεσίες του Δήμου
Πειραιά για το έτος 2017»
Cρν: 30192700-8**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006/Α'114 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και ειδικότερα την παρ 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06 όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07 καθώς και την παρ 9 εδ. β του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006.
3. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης».
4. Του Ν.3861/2010 Φ.Ε.Κ. 112Α/13-7-2010: «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις όπως τυχόν έχουν τροποποιηθεί και σήμερα ισχύουν.
5. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

6. Το Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45/Α/09-03-1999), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Τις διατάξεις του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις κ.λ.π.» (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Του Ν.4270/2014 Αρχές Δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ Α/143/28.6.2014), κατά τις διατάξεις που ισχύει.
9. Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Του Π.Δ.80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από του διατάκτες».
11. Την με αρ.158/2016 Απόφαση της Αρχής με θέμα «Έγκριση του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης» (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (Β'3698).
12. Την από 17/05/2017 Μελέτη της Δ/σης Διοίκησης, Τμήμα Αποθήκης Υλικών.
13. Το Πρωτογενές Αίτημα που καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ, με ΑΔΑΜ: **17REQ006101103 2017-04-25**.
14. Την με αριθμ. **332/2017** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (αναγκαιότητα προμήθειας).
15. Την υπ. αριθμ. **256/7-6-2017** απόφαση της Οικ. Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε δαπάνη και διατέθηκε πίστωση συνολικού ποσού **42.254,36 €** σε βάρος των α) **Κ.Α 10.6612.01**. β) **Κ.Α 15.6612.04**. γ) **Κ.Α 60.6612.05** έτους **2017**.
16. Την υπ' αριθμ. **256/7-6-2017** απόφαση της Οικ. Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η μελέτη και καταρτίστηκαν οι όροι διακήρυξης του διαγωνισμού για την ως άνω προμήθεια.
17. Την υπ' αριθμ. **274/21-6-2017** απόφαση της Οικ. Επιτροπής, με την οποία συμπληρώθηκε η με αρ. 256/7-6-2017 απόφαση της Ο.Ε., ως προς την προσθήκη νέου (συμπληρωματικού) πρωτογενούς αιτήματος, λόγω αλλαγής της πλατφόρμας του ΚΗΜΔΗΣ.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Συνοπτικό διαγωνισμό, με έγγραφες σφραγισμένες προσφορές, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 117 του Ν.4412/2016, για την ανάθεση δημόσιας σύμβασης κατά την έννοια της παρ.1 περίπτωσης 8, του άρθρου 2 του Ν.4412/2016, για την προμήθεια: «**Γραφικής ύλης & λοιπά υλικά γραφείων για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου και των βρεφονηπιακών σταθμών έτους 2017**», προϋπολογισμού δαπάνης **34.076,10 € πλέον Φ.Π.Α.24%** με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής (επν: 30192700-8)

Η δαπάνη για την εν λόγω προμήθεια θα χρηματοδοτηθεί από δημοτικούς πόρους και χρηματοδότηση ΕΣΠΑ από το πρόγραμμα «Εναρμόνιση οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής» Κ.Α.60.6612.05.

Ειδικότερα θα βαρύνονται οι:

Κ.Α 10.6612.01. Χρηματοδότηση: ίδιοι πόροι ποσό 22.922,14 € συμ/νου ΦΠΑ 24%

Κ.Α 15.6612.04. Χρηματοδότηση : ίδιοι πόροι ποσό 9.343,03 € συμ/νου ΦΠΑ 24%

Κ.Α 60.6612.05 Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ ποσό 9.989,19 € συμ/νου ΦΠΑ 24%

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν προσφορά για μια ή περισσότερες ομάδες των υπό προμήθεια ειδών και για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών κάθε ομάδας. Προσφορές για τα επιμέρους είδη μιας ομάδας δεν γίνονται δεκτές.

Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές με ποινή αποκλεισμού καθώς και όσες αναφέρονται σε μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας των προς παροχής ειδών.

Οι ποσότητες και η αξία των ζητούμενων ειδών είναι οι ακόλουθες:

ΟΜΑΔΑ Α' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
Α1 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ : ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝ ΜΕΤΡ/ΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ €
1	Ξυλομπογιές χοντρές των 12 τεμ.5,5 χιλ.	ΤΕΜ	131	4,50	589,5
2	Ξυλομπογιές λεπτές των 12 τεμ.3 χιλ.	"	5	2,00	10
3	Μαρκαδόροι χοντροί των 12 τεμ.	"	310	2,00	620
4	Μαρκαδόροι λεπτοί των 12 τεμ.	"	33	2,00	66
5	Κηρομπογιές χοντρές των 60 τεμ.	"	67	7,00	469
6	Ξύστρες για λεπτές ξυλομπογιές	'	13	0,50	6,5
7	Ξύστρες για χοντρές ξυλομπογιές	''	33	0,50	16,5
8	Τέμπερα απλή ασημί των 500 ml	"	13	4,00	52
9	Τέμπερα απλή χρυσή των 500 ml	"	13	4,00	52
10	Δακτυλομπογιά σε μπουκάλι του 1 lit διαφόρων χρωμάτων	"	135	5,00	675
11	Κόλλα TWIST and glue 90 ml	"	540	3,50	1890
12	Κόλλα τύπου ATLAKOL 300 ml	"	65	1,50	97,5
13	Πινέλο πλακέ Νο 4	"	15	0,50	7,5
14	Πινέλο πλακέ Νο 6	"	20	0,30	6
15	Πινέλο πλακέ Νο 10	"	23	0,30	6,9
16	Πινέλο πλακέ Νο 12	"	18	0,30	5,4
17	Πινέλο πλακέ Νο 14	"	73	0,30	21,9
18	Πηλός λευκός 500 gr	"	20	2,00	40
19	Πλαστελίνη σετ των 11 τεμ	"	83	1,50	124,5
20	Φύλλα πλαστικοποιητή Α4Χ100 δίφυλλα.	"	4	10,50	42
Α1					4.798,20
ΦΠΑ 24%					1.151,57
ΣΥΝΟΛΟ					5.949,77

ΟΜΑΔΑ Α' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

Α2 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΣΠΑ

ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ/ΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ €
Ξυλομπογιές χοντρές των 12 τεμ.5,5 χιλ.	ΤΕΜ	90	4,50	405
Ξυλομπογιές λεπτές των 12 τεμ.3 χιλ.	"	5	2,00	10
Μαρκαδόροι χοντροί των 12 τεμ.	"	230	2,00	460
Μαρκαδόροι λεπτοί των 12 τεμ.	"	70	2,00	140
Κηρομπογιές χοντρές των 60 τεμ.	"	44	7,00	308
Ξύστρες για λεπτές ξυλομπογιές	''	19	0,50	9,5
Ξύστρες για χοντρές ξυλομπογιές	''	24	0,50	12

Τέμπερα απλή ασημί των 500 ml	"	13	4,00	52
Τέμπερα απλή χρυσή των 500 ml	"	13	4,00	52
Δακτυλομπογιά σε μπουκάλι του 1 lit διαφόρων χρωμάτων	"	85	5,00	425
Κόλλα TWIST and glue 90 ml	"	870	3,50	3045
Κόλλα τύπου ATLAKOL 200 ml	"	55	1,50	82,5
Πινέλο πλακέ Νο 4	"	12	0,50	6
Πινέλο πλακέ Νο 6	"	12	0,30	3,6
Πινέλο πλακέ Νο 10	"	33	0,30	9,9
Πινέλο πλακέ Νο 12	"	33	0,30	9,9
Πινέλο πλακέ Νο 14	"	33	0,30	9,9
Πηλός λευκός 500 gr	"	56	2,00	112
Πλαστελίνη σετ των 11 τεμ	"	210	1,50	315

A2 **5.467,30**

ΦΠΑ 24% **1.312,15**

ΣΥΝΟΛΟ **6.779,45**

ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α' (A1 + A2) **10.265,50**

ΦΠΑ 24% A1 +A2 **2.463,72**

ΣΥΝΟΛΟ **12.729,22**

ΟΜΑΔΑ Β' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

B1 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ/ΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΟ
1	Φόρμες πλαστελίνης σετ των 12 τεμ	"	4	5,00	20
2	Μισινέζα 100 μέτρα	"	10	2,50	25
3	Πλάστες πλαστικοί των 10 τεμ.	"	10	8,00	80
4	Χρυσόσκονη σετ 5 τεμ 100 γρ. το φακελάκι	"	11	12,00	132
5	Σπρέυ χρυσό	"	7	3,00	21
6	Σπρέυ ασημί	"	7	3,00	21
7	Κορδόνι χρυσό καρούλι των 100 μέτρων	"	14	4,00	56
8	Κορδόνι ασημί καρούλι των 100 μέτρων	"	14	4,00	56
9	Κορδέλα σατέν ρολό των 10 μέτρων διάφορα χρώματα 2 εκ.	"	42	3,50	147
10	Ψαλιδάκια μικρά παιδικά	"	80	0,70	56

B1 **614**

ΦΠΑ 24% **147,36**

ΣΥΝΟΛΟ

B1 **761,36**

ΟΜΑΔΑ Β' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
B2 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΣΠΑ

ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ/ΣΗ Σ	ΠΟΣΟΤΗΤ Α	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΟ
Φόρμες πλαστελίνης σετ των 12 τεμ	"	4	5,00	20
Μισινέζα 100 μέτρα	"	7	2,50	17,5
Πλάστες πλαστικοί των 10 τεμ.	"	10	8,00	80
Χρυσόσκονη σετ 5 τεμ 100 γρ. το φακελάκι	"	11	12,00	132
Σπρέυ χρυσό	"	10	3,00	30
Σπρέυ ασημί	"	10	3,00	30
Κορδόνι χρυσό καρούλι των 100 μέτρων	"	12	4,00	48
Κορδόνι ασημί καρούλι των 100 μέτρων	"	12	4,00	48
Κορδέλα σατέν ρολό των 10 μέτρων διάφορα χρώματα 2 εκ.	"	41	3,50	143,5
Ψαλιδάκια μικρά παιδικά	"	110	0,70	77
			B2	626,00
			ΦΠΑ 24%	150,24
			ΣΥΝΟΛΟ B2	776,24

ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β' (B1 + B2) 1.240
ΦΠΑ 24% B1+B2 297,60
ΣΥΝΟΛΟ 1.537,60

ΟΜΑΔΑ Γ' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
Γ1 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ/ΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΟ
Χαρτόνι κανσόν 50 X70 εκ. διάφορα χρώματα	"	920	0,50	460
Χαρτόνι κανσόν Α4 σετ. των 100 τεμ. 190 gr	"	127	8,00	1016
Χαρτί γκοφρέ 50x250 -32gr διάφορα χρώματα	"	205	0,40	82
Χαρτί γκοφρέ ασημί ρολό 50 εκ. X 1,50 μέτρα	"	24	0,50	12
Χαρτί γκοφρέ χρυσό ρολό 50εκ. X 1,50 μέτρα	"	24	0,50	12
Χαρτί βελουτέ 1 μέτρο X 70 εκ.	"	164	1,00	164
Χαρτόνι κυματιστό (οντουλέ) 50 εκ. X 70 εκ. διάφορα χρώματα	"	110	1,00	110
Χαρτόνι μπριστόλ διαστάσεων 1 μέτρο X 70 εκ.	"	26	0,50	13
Χαρτί μέτρου λευκό, ρολό 20 μέτρων	"	13	4,00	52
Χαρτί γλασσέ σε διάφορα χρώματα	"	120	0,30	36

Χαρτόνι μεταλιζέ διπλής όψης ,χρυσό, ασημί κόκκινο , πράσινο.	"	75	1,00	75
Χαρτόνι μεταλιζέ μονής όψης	"	65	0,70	45,5
Χαρτοταινία	"	30	1,50	45

Γ1 **2.122,50**
ΦΠΑ 24% **509,40**
ΣΥΝΟΛΟ
Γ1 **2.631,90**

ΟΜΑΔΑ Γ' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
Γ 2 :ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΣΠΑ

ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ/ΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΟ
Χαρτόνι κανσόν 50 X70 εκ.διάφορα χρώματα	"	1070	0,50	535
Χαρτόνι κανσόν Α4 σετ.των 100 τεμ. 190 gr	"	105	8,00	840
Χαρτί γκοφρέ 50x250 -32gr διάφορα χρώματα	"	190	0,40	76
Χαρτί γκοφρέ ασημί ρολό 50 εκ.X 1,50 μέτρα	"	10	0,50	5
Χαρτί γκοφρέ χρυσό ρολό 50εκ. X 1,50 μέτρα	"	12	0,50	6
Χαρτί βελουτέ 1 μέτρο X 70 εκ.	"	166	1,00	166
Χαρτόνι κυματιστό (οντουλέ) 50 εκ.X 70 εκ.διάφορα χρώματα	"	110	1,00	110
Χαρτόνι μπριστόλ διαστάσεων 1 μέτρο X 70 εκ.	"	4	0,50	2
Χαρτί μέτρου λευκό,ρολό 20 μέτρων .	"	14	4,00	56
Χαρτί γλασσε σε διάφορα χρώματα	"	155	0,30	46,5
Χαρτόνι μεταλιζέ διπλής όψης ,χρυσό, ασημί κόκκινο , πράσινο	"	64	1,00	64
Χαρτόνι μεταλιζέ μονής όψης	"	80	0,70	56
			Γ2	1962,50
			ΦΠΑ 24%	471,00
			ΣΥΝΟΛΟ	2.433,50
			Γ2	2.433,50
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Γ' (Γ1 + Γ2)				4.085,00
			ΦΠΑ 24% Γ1 +Γ2	980,40
			ΣΥΝΟΛΟ	5.065,40

ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΩΝ Α1,Β1,Γ1, ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΠΟΣΟ 9.343,03€, συμ/νου ΦΠΑ 24% .Η δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑ15.6612.04, έτους 2017

ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΩΝ Α2,Β2,Γ2 ,ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΣΠΑ

ΠΟΣΟ 9.989,19 €, συμ/νου ΦΠΑ 24%. Η δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑ 60.6612.05 έτους 2017

ΟΜΑΔΑ Δ' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ : ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

Περιγραφή είδους	Μον. Μέτρησης	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ (BLANKO)	ΤΕΜ	600	0,81	486
ΤΑΙΝΙΕΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΦΑΡΔΙΕΣ	ΤΕΜ	50	1,22	61
ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΚΙΤΡΙΝΑ	ΤΕΜ	400	0,57	228
ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	3.000	0,40	1200
ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΚΟΚΚΙΝΟ	ΤΕΜ	500	0,40	200
ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ ΔΙΑΣΤ.30X40 (ΡΑΧΗ 8) ΠΑΝΟΔΕΤΟΙ	ΤΕΜ	2.500	1,40	3500
ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΦΩΣΦΟΡΟΥΧΟΙ) ΚΙΤΡ ΠΡΑΣ ΠΟΡΤΟΚ	ΤΕΜ	600	0,57	342
ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΓΙΑ ΚΥΒΟΥΣ ΑΝΤ/ΚΑ ΠΟΛΥΧΡΩΜΑ 500 ΦΥΛΛΩΝ	ΤΕΜ	200	0,81	162
ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο 5 ΣΕ ΚΟΥΤΙΑ ΤΩΝ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΕΜ	500	0,40	200
ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο 4 ΣΕ ΚΟΥΤΙΑ ΤΩΝ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΕΜ	500	0,73	365
ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΔΙΑΦ ΧΡΩΜΑΤΑ ΜΑΝΙΛΑ 270 γ ΧΩΡΙΣ ΛΑΣΤΙΧΑ	ΤΕΜ	500	0,40	200
ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΑ ΔΙΑΣΤ. 25X35 PRESS-PAN	ΤΕΜ	5.000	0,65	3250
ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ	ΤΕΜ	150	0,61	91,5
ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΟΙ ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	150	0,61	91,5
ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΟΙ ΚΟΚΚΙΝΟΙ	ΤΕΜ	100	0,61	61
ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙΑ ΨΙΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΜΑΥΡΑ	ΤΕΜ	200	0,53	106
ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙΑ ΨΙΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	200	0,53	106
ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙΑ ΨΙΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΚΟΚΚΙΝΑ	ΤΕΜ	60	0,53	31,8
ΚΛΑΣΕΡ ΔΙΑΣΤ 28X34 (ΡΑΧΗ 8) ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΡΩΜΑΤ.	ΤΕΜ	2.500	1,30	3.250
ΣΕΛΟΤΕΠΙ τύπου ANGER	ΤΕΜ	50	0,57	28,5
ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ τύπου PRIMOUΛA 12 (μεσαίο μέγεθος)	ΤΕΜ	80	10,97	877,6
ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ τύπου PRIMOUΛA 6 (μικρό μέγεθος)	ΤΕΜ	60	14,22	853,2
ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΜΕ 11 ΤΡΥΠΕΣ ΠΑΚΕΤΟ ΤΩΝ 100 ΤΕΜ	ΠΑΚΕΤΟ	400	2,19	876
ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΛΕΙΖΤ ΜΕ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ	ΤΕΜ	1000	0,40	400
ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ (ΜΠΟΥΚΑΛΑΚΙΑ)	ΤΕΜ	150	0,57	85,5
ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ Νο 6/4909	ΤΕΜ	50	2,11	105,5
ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ Νο 6/4911	ΤΕΜ	50	1,79	89,5
ΣΕΛΟΤΕΠΙ	ΤΕΜ	300	0,48	144
ΜΟΛΥΒΙ FABER CASTEL ΡΙΓΕ ΜΕ ΓΟΜΑ 2001	ΤΕΜ	500	0,43	215
ΛΑΣΤΙΧΑ 10X1,20 MM 100 ΓΡ	ΣΑΚΟΥΛΑΤΩΝ 100gr	300	0,80	240

ΚΟΛΛΑ ΥΓΡΗ 35 ML	TEM	50	1,30	65
ΑΠΟΣΥΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ ΤΑΝΑΛΙΑ	TEM	80	1,20	96
ΨΑΛΙΔΙ 15,5 cm	TEM	100	0,69	69
ΞΥΣΤΡΕΣ	TEM	100	0,29	29
ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΜΑΤΑ Νο 126(24/6)	ΚΟΥΤΑΚΙΑ	1000	0,38	380
			ΣΥΝΟΛΟ	18.485,60
			Φ.Π.Α. 24%	4.436,54
			ΣΥΝΟΛΟ	22.922,14

ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Δ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΠΟΣΟ 22.922,14 συμπ/νου 24%. Η δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑ 10.6612.01, έτους 2017.

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΩΝ Α,Β,Γ και Δ = **42.254,36 € συμπ/νου ΦΠΑ**

Η παραπάνω προμήθεια θα βαρύνει τους Κ.Α. 10.6612.01 ,15.6612.04 και 60.6612.05 (ΕΣΠΑ) του Προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2017

ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ – ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς μπορούν να ζητήσουν, εγγράφως και ενυπογράφως (συμπεριλαμβανομένης της τηλεομοιοτυπίας – fax), διευκρινίσεις ή πρόσθετες πληροφορίες από την Αναθέτουσα Αρχή για τη κατάρτιση των προσφορών τους μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. (άρθρο 60 παρ.3^α του Ν.4412/2016)

Η Αναθέτουσα Αρχή, εφόσον οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς έχουν υποβάλλει έγκαιρα τα αιτήματά τους για παροχή πρόσθετων πληροφοριών, αποστέλλει έγγραφη απάντηση (συμπεριλαμβανομένης της τηλεομοιοτυπίας – fax) προς όλους τους ενδιαφερόμενους το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

Κανένας υποψήφιος οικονομικός φορέας δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή (Οικονομική Επιτροπή) διατηρεί το δικαίωμα της επαναπροκήρυξης του διαγωνισμού με τροποποίηση ή μη των όρων και προδιαγραφών της Διακήρυξης, της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της από την εν λόγω προμήθεια σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους Υποψηφίους.

Οποιοσδήποτε δαπάνες αναλήφθηκαν για την προετοιμασία ή/και υποβολή των προσφορών από τους Υποψηφίους ή τρίτα πρόσωπα εξ ονόματός τους, τους βαρύνουν εξ ολοκλήρου και η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη για τέτοιες δαπάνες.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη, τα παραρτήματά της και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης της Δ/σης Διοίκησης – Τμήμα Αποθήκης Υλικών, τα οποία αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.

Η παρούσα Διακήρυξη θα αναρτηθεί:

- στην ιστοσελίδα του Δήμου www.pireasnet.gr.
- στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή.

Τα τεύχη του διαγωνισμού (μελέτη και διακήρυξη) διατίθενται μέσω της ιστοσελίδας του Δήμου www.pireasnet.gr.

ΑΡΘΡΟ 1ο : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν (άρθρο 25 Ν.4412/2016)

(α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου ή διμερείς σχετικές συμφωνίες με την Ε.Ε. και δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης .

(β) ενώσεις προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης

(γ) συνεταιρισμοί, εφόσον δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης

(δ) κοινοπραξίες προσφερόντων, εφόσον δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή ο διαγωνισμός εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 2° : ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο διαγωνισμός για την προμήθεια «Γραφικής ύλης & λοιπά υλικά γραφείων για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου και των βρεφονηπιακών σταθμών έτους 2017 », θα διεξαχθεί στο Δημοτικό Κατάστημα Ι. Δραγάτη 12 Πλατεία Κοραή ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού την ημέρα και ώρα που θα οριστεί με την περιληπτική διακήρυξη του κου Δημάρχου.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή: είτε (α) με κατάθεσή τους ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού αυτοπροσώπως ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους είτε (β) ταχυδρομικά στη διεύθυνση: Δήμος Πειραιά Ι. Δραγάτη 12, Πλατεία Κοραή, Τμήμα Πρωτοκόλλου. Η προθεσμία για την παραλαβή των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά λήγει την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που κατατίθεται μετά την ώρα αυτή είναι εκπρόθεσμη και επιστρέφεται, χωρίς να αποσφραγιστεί.

Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στο αρμόδιο όργανο (Επιτροπή Διαγωνισμού) προ της εκπνοής της προθεσμίας του διαγωνισμού για την αποσφράγιση τους.

Δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στο Δήμο έγκαιρα. Οι προσφορές αυτές θα επιστρέφονται στους προσφέροντες, χωρίς να αποσφραγιστούν.

Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

ΑΡΘΡΟ 3° : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **34.076,10 €** πλέον **Φ.Π.Α.24%** ήτοι **8.178,26€** και συνολικά **42.254,36€** με το **Φ.Π.Α.** .

Η εν λόγω δημόσια σύμβαση θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους και χρηματοδότηση ΕΣΠΑ . Οι ποσότητες και η αξία των υπό προμήθεια ειδών αναγράφονται αναλυτικά στον προϋπολογισμό της υπηρεσίας, ο οποίος αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας.

Η έγκριση δαπάνης και η διάθεση των σχετικών πιστώσεων έγινε με την με αριθμ. 256/7-6-2017 απόφαση της ΟΕ η οποία θα βαρύνει τους

Κ.Α 10.6612.01. Χρηματοδότηση: ίδιοι πόροι ποσό 22.922,14 € συμ/νου ΦΠΑ 24%

Κ.Α 15.6612.04. Χρηματοδότηση : ίδιοι πόροι ποσό 9.343,03 € συμ/νου ΦΠΑ 24%

Κ.Α 60.6612.05 Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ ποσό 9.989,19 € συμ/νου ΦΠΑ 24% του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2017.

Τα ως άνω ποσά καταχωρηθήκαν στο μητρώο δέσμευσης με α/α 810, 808, 809 αντίστοιχα.

ΑΡΘΡΟ 4^ο: ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ή ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ.

1. Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να λάβουν γνώση του πλήρους τεύχους της διακήρυξης και των λοιπών τευχών της μελέτης, σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα του Δήμου Πειραιά, στο δικτυακό τόπο: <http://www.pireasnet.gr>.

2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τον παρόντα διαγωνισμό από το Τμήμα της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Πειραιά στα τηλέφωνα 2132022340-5 καθώς και από τη Δ/ση Διοίκησης – Τμήμα Αποθήκης Υλικών στο τηλέφωνο 2132022421 τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 5^ο :ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Η συμμετοχή στη διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά τεκμήριο ότι ο Διαγωνιζόμενος και κάθε μέλος του (σε περίπτωση κοινοπραξίας) έχει λάβει πλήρη γνώση:

- α) της παρούσας διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν
- β) της ανωτέρω νομοθεσίας.

Τα στοιχεία της σύμβασης τα οποία θα προσαρτηθούν σ' αυτήν (με τη σειρά ισχύος τους) είναι :

- Η διακήρυξη της δημοπρασίας με τα συνημμένα παραρτήματά της, ήτοι τη μελέτη της υπηρεσίας που αποτελείται από (Τεχνική Περιγραφή, Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων, Ενδεικτικό προϋπολογισμό)
- Το ΤΕΥΔ
- Το Έντυπο προσφοράς του αναδόχου

ΑΡΘΡΟ 6^ο :ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε διαγωνιζόμενος αποκλείεται από το Διαγωνισμό, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα τουλάχιστον από τα μέλη του (αν πρόκειται για σύμπραξη, κοινοπραξία ή ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων και ειδικότερα :

1. Όταν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) **δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως αυτές Ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της

τρομοκρατίας (EE L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) **παιδική εργασία** και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Εάν δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του **όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής)**, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του, όσο και του Ελληνικού Δικαίου. Η ως άνω παράγραφος παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους (άρθρο 73 παρ. 2 του Ν. 4412/2016).
3. Εάν δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του **όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών**, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του, όσο και του ελληνικού δικαίου. Η ως άνω παράγραφος παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους (άρθρο 73 παρ. 2 του Ν. 4412/2016). Κατ'εξαίρεση, όταν ο αποκλεισμός είναι σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο προσφέρων ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε την δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ.2 του άρθρου 73 ν.4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς, δεν εφαρμόζονται οι παράγραφοι 2 και 3.
4. Εάν έχει επιδείξει σοβαρή και επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες κυρώσεις καθώς επίσης εάν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής ή ότι έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές
5. Εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η Αναθέτουσα Αρχή.
6. Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει οικονομικό φορέα σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραγράφων 1, 2,3 και 4.
7. Οικονομικός φορέας που του έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης δημοσίων (διαγωνισμό).

ΑΡΘΡΟ 7ο : ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσφέροντες υποβάλλουν με την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο, σύμφωνα με το αρ.92 του Ν.4412/2016 και σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις και τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τα στοιχεία που αναφέρονται στη συνέχεια.

Ειδικότερα οι συμμετέχοντες στο συνοπτικό διαγωνισμό θα προσκομίζουν τις προσφορές τους σε σφραγισμένο φάκελο. Οι προσφορές θα φέρουν τις ακόλουθες ενδείξεις στο σφραγισμένο φάκελο εξωτερικά:

- Τη λέξη «προσφορά»
- Προς την Επιτροπή Διαγωνισμού του Δήμου Πειραιά:
Αφορά στη Διακήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού για την προμήθεια «Γραφικής ύλης & λοιπά υλικά γραφείων για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου και των βρεφονηπιακών σταθμών έτους 2017», που θα διεξαχθεί στο Δημοτικό Κατάστημα , Ι. Δραγάση 12».
- Καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών)
- Τα πλήρη στοιχεία του Οικονομικού φορέα (ήτοι: επωνυμία, διεύθυνση, Τ.Κ, πόλη, αριθμός τηλεφώνου, fax, ηλεκτρονική διεύθυνση (email)).

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

2. Ο κύριος φάκελος της προσφοράς θα περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού τα κάτωθι:

α. Ένα κλειστό υποφάκελο με την ένδειξη **“Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά”** όπου θα εμπεριέχονται τα δικαιολογητικά έγγραφα και τα στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο 8 της παρούσας

β. Ένα κλειστό υποφάκελο με την ένδειξη **“Οικονομική προσφορά”** η οποία θα καταρτίζεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας.

Οι ανωτέρω χωριστοί φάκελοι φέρουν εξωτερικά τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι συμμετέχοντες μπορούν να παρευρίσκονται στην αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών η οποία θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού.

- Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα (παρ. 4 του άρθρου 92 του Ν.4412/2016). Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984(Α'188).
- Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.
- Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.
- Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι διαγωνιζόμενοι, εφ' όσον είναι φυσικά πρόσωπα παρίστανται αυτοπροσώπως ή με το νόμιμο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, εφ' όσον είναι προσωπικές εταιρείες, Ι.Κ.Ε., Ε.Π.Ε., ΜΟΝ/ΠΗ Ε.Π.Ε. ή Α.Ε εκπροσωπούνται από το νόμιμο εκπρόσωπό τους ή από άλλο νόμιμο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Η εξουσιοδότηση θεωρείται νόμιμη, όταν η υπογραφή του εξουσιοδοτούντος έχει θεωρηθεί από αρμόδια δημόσια αρχή.

Οι Ο.Ε., Ε.Ε. και Ε.Π.Ε. μον/πη Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε. οφείλουν να καταθέσουν καταστατικό με τις τυχόν τροποποιήσεις, ώστε να είναι δυνατός ο έλεγχος της χρονικής διάρκειας και της νόμιμης εκπροσώπησης. Επιπλέον το καταστατικό με τις τυχόν τροποποιήσεις του των Ε.Π.Ε. θα συνοδεύεται από τα αντίστοιχα ΦΕΚ.

Οι Α.Ε. οφείλουν να καταθέσουν: Το πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου για την συγκρότηση του, την εκπροσώπηση, την απόφαση για την συμμετοχή στο συγκεκριμένο διαγωνισμό και τη χρονική διάρκεια λειτουργίας του μαζί με το ΦΕΚ που αυτό έχει δημοσιευθεί. β) Αντίγραφο του καταστατικού σύστασης Α.Ε. με όλα τα συμβόλαια με τις τυχόν τροποποιήσεις, που θα συνοδεύονται από τα αντίστοιχα ΦΕΚ.

Όλα τα παραπάνω έγγραφα θα πρέπει να είναι πρωτότυπα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα.

α) Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη στην Ελληνική γλώσσα και υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας ή το νόμιμο εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό της.

β) Οι σελίδες της οικονομικής προσφοράς να είναι αριθμημένες και μονογραμμένες.

Η προσφορά να είναι πλήρης και σαφής. Να μην περιέχει ασάφειες ή αοριστίες που δημιουργούν αδυναμίες διατύπωσης.

Δεν πρέπει να υπάρχουν ξέσματα, αποσβέσεις, διαγραφές, προσθήκες κλπ.

Αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές, δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι.

Η Υπηρεσία δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του Π.Δ. 28/2015.

ΑΡΘΡΟ 8^ο : ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Στον φάκελο «δικαιολογητικά συμμετοχής» περιλαμβάνονται τα δικαιολογητικά, που υποβάλει ο διαγωνιζόμενος υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού και συγκεκριμένα:

Α) Τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Κατά την υποβολή προσφορών οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) της παρ. 4 του άρθρου 79 ν. 4412/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ, όπως εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 6 της παρούσας και β) ότι πληρούν όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής δηλαδή ότι έχουν την οικονομική επάρκεια και τα απαιτούμενα τεχνικά και επαγγελματικά προσόντα για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, μπορεί να ζητηθεί από τους προσφέροντες να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά της επόμενης παραγράφου, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΖΕΤΑΙ :

1) Το ΤΕΥΔ που αφορά στις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης βρίσκεται συνημμένο στο τέλος αυτής αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της και πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τους έχοντες προς τούτο υποχρέωση νομίμως και προσηκόντως υπογεγραμμένο (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ)

2) Οι οικονομικοί φορείς πρέπει να συμπληρώσουν μόνο την Ενότητα α του Μέρους ΙV χωρίς να υποχρεούνται να συμπληρώσουν οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους ΙV του ΤΕΥΔ

3) Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται και υπογράφεται σύμφωνα με τα αναλυτικά αναφερόμενα στην Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της ΕΛΛΑΔΗΣΥ (ΕΝΟΤΗΤΑ ΟΔΗΓΙΕΣ- ΜΕΡΟΣ Β), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη. Η ως άνω Οδηγία παρέχεται στους διαγωνιζόμενους στο τέλος της παρούσας μαζί με τα έγγραφα της σύμβασης.

β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία να δηλώνει ότι:

- Οτι έχει λάβει γνώση της μελέτης της υπηρεσίας, των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο των ομάδων ή την συγκεκριμένη ομάδα ειδών της προκηρυσσόμενης προμήθειας για την οποία υποβάλει προσφορά
- Ότι τα υλικά θα παραδοθούν τμηματικά ή συνολικά σύμφωνα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου.
- Αναλαμβάνει την υποχρέωση υποβολής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, σε περίπτωση που κατακυρωθεί σε αυτόν η σύμβαση.
- Ότι τα στοιχεία που αναφέρει στην προσφορά του είναι ακριβή και αληθή.
- Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς του είναι 120 (εκατόν είκοσι) ημέρες

ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ

Επί νομικών προσώπων επισημαίνονται τα εξής:

Το ΤΕΥΔ θα υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους και θα αφορά το νομικό πρόσωπο. Ειδικά όμως για την περίπτωση (του ποινικού μητρώου) το ΤΕΥΔ θα υποβάλλεται επί ανωνύμων εταιρειών από όλα τα μέλη του Δ.Σ. και τον διευθύνοντα σύμβουλο και επί εταιριών περιορισμένης ευθύνης και επί προσωπικών εταιριών από τον ή τους διαχειριστές τους και θα αφορά τον ίδιο τον δηλούντα σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Κατευθυντήρια Οδηγία 15

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

Επί ενώσεων φυσικών ή/και νομικών προσώπων όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται για κάθε ένα μέλος τους ξεχωριστά

Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Επίσης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση

κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από το Δήμο Πειραιά, ο οποίος και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν ο Δήμος Πειραιά αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Πειραιά.

Όσον αφορά τις Υπεύθυνες δηλώσεις:

Όταν ο υποψήφιος πάροχος είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις Α.Ε. και Ε.Π.Ε. απαιτείται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις δεν είναι υποχρεωτικό να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της υπογραφής τους, η οποία όμως πρέπει να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.).

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στον φάκελο της Τεχνικής προσφοράς τοποθετούνται όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν επί ποινή αποκλεισμού, τη συμφωνία της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντα με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης της υπηρεσίας όπως αυτά αναφέρονται στο μέρος «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**» του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης, καθώς επίσης και σχετικά τεχνικά φυλλάδια αν υπάρχουν.

Ο προσφέρων θα δηλώσει με ΥΔ, νομίμως υπογεγραμμένη στην τεχνική προσφορά του ότι η γραφική ύλη που προσφέρει θα είναι καινούργια και αμεταχείριστη. Επίσης στην προσφορά πρέπει να δηλώνεται η χώρα κατασκευής ή προέλευσης της γραφικής ύλης που προσφέρεται.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατό λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στο κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

Στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ειδικότερα, οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να υποβάλλουν την οικονομική τους προσφορά, σύμφωνα με το έντυπο προσφοράς το οποίο βρίσκεται συνημμένο στην παρούσα, ως Παράρτημα ΙΙ.

Υποβολή Οικονομικής Προσφοράς

Στο φάκελο της οικονομικής προσφοράς οι διαγωνιζόμενοι θα υποβάλουν την προσφορά τους ως εξής:

Η οικονομική προσφορά θα υποβάλλεται με ενιαίο ποσοστό έκπτωσης στις τιμές του προϋπολογισμού της μελέτης της υπηρεσίας ανά ομάδα ειδών, όπως καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης και σύμφωνα με το

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ που βρίσκεται συνημμένο στο τέλος της παρούσας ως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

1. Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ
2. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία οικονομική προσφορά.
3. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.
4. Δεν επιτρέπεται η υποβολή αντιπροσφορών

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν προσφορά για μια ή περισσότερες ομάδες ειδών και για το σύνολο των ειδών κάθε ομάδας.

Προσφορές για τα επιμέρους είδη μιας ομάδας δεν γίνονται δεκτές.

Στο φάκελο της Οικονομικής προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή αποκλεισμού μόνο τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η οικονομική επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές για το αντικείμενο της προμήθειας, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο αρ.88 του ν.4412/16.

Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο.

ΑΡΘΡΟ 9^ο : Δείγματα-Δειγματοληψία-Εργαστηριακές εξετάσεις

Την ημέρα του διαγωνισμού οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να υποβάλλουν συνημμένα με την προσφορά τους δείγματα και αντιδείγματα για κάθε είδος που θα είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Τα κατατεθέντα δείγματα του ανακηρυχθησομένου αναδόχου θα κρατούνται και θα φυλάσσονται από το αρμόδιο όργανο, ο δε ανάδοχος θα κληθεί να προβεί στην προμήθεια των ειδών σύμφωνα με τις προδιαγραφές της μελέτης.

Αμέσως μετά την επίσημη κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού ο ανάδοχος ή οι ανάδοχοι της προμήθειας θα κληθούν να υπογράψουν τη σχετική σύμβαση.

Ο ανάδοχος ή οι ανάδοχοι της προμήθειας πρέπει οπωσδήποτε να έχουν υπόψη τους ότι τα προς προμήθεια είδη θα είναι απαραίτητα σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές.

Το σύμφωνο ή όχι των ειδών με τις τεχνικές προδιαγραφές θα διαπιστώνεται από την αρμόδια επιτροπή η οποία έχει το δικαίωμα να αποστείλει δείγμα για χημική εξέταση.

Τα έξοδα για κάθε πιθανή εξέταση δείγματος θα βαρύνουν τον προμηθευτή καθώς και το δείγμα και αντιδείγμα που είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει.

Το αντιδείγμα θα μονογραφείται από την επιτροπή παραλαβής και τον προμηθευτή, θα κρατείται στην υπηρεσία και θα χρησιμοποιείται σε περίπτωση αμφισβήτησης της χημικής εξέτασης του πρώτου δείγματος.

ΑΡΘΡΟ 10ο : ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα 120 (εκατόν είκοσι) ημερών, που υπολογίζεται από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για τον χρόνο που αποδέχθηκαν οι συμμετέχοντες να παρατείνουν την προσφορά τους. Σε περίπτωση αιτήματος για παράταση της ισχύος της προσφοράς, σύμφωνα με την περίπτωση α' της παραγράφου 1 του

άρθρου 72 του Ν.4412/16, για τους οικονομικούς φορείς που αποδέχθηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Η παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από τα έγγραφα της σύμβασης αρχική διάρκεια **ισχύος της προσφοράς, ήτοι 120(εκατόν είκοσι) μέρες**. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

4. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του αρ.97 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 11^ο: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1.Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, από το αρμόδιο συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και της αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή), παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς .

2.Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών **την ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.**

3.Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Μονογράφεται και αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.

Μονογράφονται οι φάκελοι με τις ενδείξεις "Δικαιολογητικά Συμμετοχής", "Τεχνική Προσφορά" και "Οικονομική Προσφορά".

Αποσφραγίζεται ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής και μονογράφονται τα δικαιολογητικά συμμετοχής.

Ελέγχεται η πληρότητα και η ορθότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη διακήρυξη. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά συμμετοχής δε γίνουν αποδεκτά, δεν αποσφραγίζεται ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς.

Για τις προσφορές, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έγιναν αποδεκτά, αποσφραγίζονται οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο (εκτός από τα prospectus).

Ελέγχεται η πληρότητα και η ορθότητα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη διακήρυξη.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται, εφόσον δεν ασκηθεί ένδικο μέσο κατά της απόφασης απόρριψης της προσφοράς ή εφόσον έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων κατ' αυτής ή έχει υποβληθεί παραίτηση από τυχόν ασκηθέν ένδικο μέσο.

Αυτοί που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Επιτροπή προβαίνει στην καταχώριση σε πρακτικό:

α) όσων υπέβαλαν προσφορές, καθώς και των υποβληθέντων αυτών δικαιολογητικών και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών, β) των στοιχείων της τεχνικής προσφοράς και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών, γ) των οικονομικών προσφορών και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών.

Τα ανωτέρω στάδια (αποσφράγιση φακέλων των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών) μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής (άρθρο 117 παρ.4)

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής . Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/16, η προθεσμία άσκησης της οποίας είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίησή της στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεμοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

Η εν λόγω απόφαση δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες.

ΑΡΘΡΟ 12^ο: ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ – ΑΠΟΣΑΦΗΝΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη .

2. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωσης, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α΄ 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν είδη υποβληθεί.

3. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες, ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

5. Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα, σύμφωνα με τις παρ. 1 έως 4, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 13ο : ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου, με την ανωτέρω απόφαση, η Αναθέτουσα Αρχή τον προσκαλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα πέντε (15) το πολύ ημερών, σε σφραγισμένο φάκελο τα αναφερόμενα παρακάτω δικαιολογητικά όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 80 του Ν. 4412/2016, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού κατά την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 103 του Ν. 4412/2016.

α. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν υπάρχει εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
- διαχειριστές Ε.Π.Ε, μον/πη Ε.Π.Ε. & Ι.Κ.Ε.
- Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε. και όλα τα μέλη του ΔΣ
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Β. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (ΙΚΑ, ΟΑΕΕ, κλπ) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό (κύριας και επικουρικής).

Γ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις ασφαλιστικές και φορολογικές υποχρεώσεις τους τόσο κατά την ημερομηνία υποβολής των προσφορών όσο και κατά την ημερομηνία των δικαιολογητικών κατακύρωσης. Τα πιστοποιητικά των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης θα αφορούν τόσο τους ίδιους τους εργοδότες όσο και όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό και για την κύρια και για την επικουρική ασφάλιση.

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι εταιρείες περιορισμένες ευθύνης (Ε.Π.Ε, ΜΟΝ/ΠΗ Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.

Δ. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά του, εκδόσεως εντός του τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι αφενός ήταν εγγεγραμμένος κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

2. Οι αλλοδαποί:

Α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου του νόμιμου εκπρόσωπου, έκδοσης εντός του τελευταίου εξαμήνου πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
- διαχειριστές Ε.Π.Ε,ΜΟΝ/ΠΗ Ε.Π.Ε.και Ι.Κ.Ε.

- Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε. και όλα τα μέλη του ΔΣ

-Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Β. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι παραπάνω περιπτώσεις των αντιστοιχών εδαφίων που αφορά στους Έλληνες διαγωνιζόμενους.

Γ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους περί εγγραφής τους στα μητρώα του Οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Δ.Τα έγγραφα θα πρέπει να είναι μεταφρασμένα στα Ελληνικά.

3. Οι Ενώσεις προμηθευτών

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση.

Όλοι οι συμμετέχοντες υποχρεούνται πλέον των ως άνω δικαιολογητικών να προσκομίσουν τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης τους και ειδικότερα:

Νομιμοποιητικά έγγραφα :

1. Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό αυτής και οι τυχόν τροποποιήσεις, β) σειρά Φ.Ε.Κ σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας
2. Για Ε.Π.Ε: α) ισχύον καταστατικό αυτής και οι τυχόν τροποποιήσεις, β) σειρά Φ.Ε.Κ σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού από το οποίο να προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε
3. Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε, Ε.Ε) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού από το οποίο να προκύπτουν οι διαχειριστές.

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το Καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. **Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης,** ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ που έχει κατατεθεί.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν είτε από ένορκες δηλώσεις των εμπλεκόμενων που γίνονται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου είτε κατά τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

Εάν οι υποψήφιοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/16, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και με την επιφύλαξη του άρθρου 104, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα ανωτέρω κριτήρια, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις ανωτέρω παραγράφους είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016.

Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο του πρακτικού της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των δικαιολογητικών κατακύρωσης, σε κάθε προσφέροντα, **εκτός από τον ανάδοχο**, με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεμοιαιτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του παρόντος.

ΑΡΘΡΟ 14ο : ΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Η Επιτροπή του διαγωνισμού με εισήγησή της μπορεί να προτείνει :

Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 103 και 106 του Ν.4412/16.

2. Σύμφωνα με το άρθρο 117 του Ν.4412/16 η υποβολή μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης

ΑΡΘΡΟ 15ο : ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσω στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών.

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν.4412/16, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της υπηρεσίας και τουλάχιστον τα εξής:

α) Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

β) Τα συμβαλλόμενα μέρη.

γ) Την οικονομική προσφορά.

δ) Το χρόνο εκτέλεσης.

ε) Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις και ρήτρες.

στ) Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.

ζ) Τον τρόπο πληρωμής και αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.

η) Τις σχετικές διατάξεις εκτέλεσης της υπηρεσίας.

Η σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχτηκε ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτιση της με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο ή τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο σύμβαση τροποποιείται όταν αυτό προβλέπεται από τον συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν για αυτό και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από την γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

ΑΡΘΡΟ 16ο : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θα έχει ισχύ από την υπογραφή της και για τρεις (3) μήνες και πάντως η προμήθεια θα έχει ολοκληρωθεί μέχρι το τέλος του 2017.

ΑΡΘΡΟ 17ο : ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν.4412/16, β) οι όροι της παρούσας σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος επιβάλλεται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16.

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις, σύμφωνα με το άρθρο 202 του Ν.4412/16:

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή, σε περίπτωση διαιρετού υλικού, η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως σήμαντο από το αρμόδιο όργανο,

β. παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά τα υπό προμήθεια είδη,

γ. έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις,

δ. εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 18^ο: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η διάρκεια της προμήθειας ορίζεται για τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 16 της παρούσας και πάντως η εκτέλεση αυτής θα είναι εντός του έτους 2017.

Η παράδοση θα γίνεται τμηματικά ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου και μέχρι την εξάντληση της προμήθειας.

Δεν είναι υποχρεωτική η εξάντληση από το Δήμου ολόκληρου του ποσού της προμήθειας, εφόσον δεν προκύπτουν αντίστοιχες ανάγκες στα εν λόγω είδη.

Ενδέχεται να ζητηθεί από τον ανάδοχο η άμεση παράδοση του συνόλου των ειδών στην Αποθήκη του Δήμου, ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών.

Ο ανάδοχος προμηθευτής υποχρεούται να προσκομίζει τα είδη μέσα σε επτά (7) το πολύ ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή του, στην Αποθήκη του Δήμου.

Η ειδοποίηση μπορεί να γίνει ταχυδρομικά, με φαξ ή ηλεκτρονικά. Κατά την υπογραφή του συμφωνητικού υποχρεούται ο προμηθευτής να δηλώσει τηλεφωνικό αριθμό επικοινωνίας, φαξ και e-mail.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί τις υπηρεσίες και την αποθήκη υποδοχής των ειδών, για την ημερομηνία και ώρα που προτίθεται να παραδώσει τα είδη, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, παρουσία του προμηθευτή. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει την απόρριψη της παραλαμβανόμενης ποσότητας του είδους.

Η παράδοση των υλικών θα γίνεται τμηματικά και μέχρι την εξάντληση της προμήθειας στην Αποθήκη Υλικών του Δήμου και στις κατά τόπους αποθήκες των βρεφονηπιακών σταθμών και στο χρόνο που θα υποδεικνύεται από την Υπηρεσία.

Οι ποσότητες των ειδών δύνανται να μειωθούν ή να αυξηθούν ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, η δε προμήθεια τους θα γίνεται από τον ίδιο προμηθευτή με τις τιμές που θα έχουν συμφωνηθεί στο διαγωνισμό, πάντα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Αν υπάρχουν αδιάθετες πιστώσεις, μπορεί να παραταθεί η σύμβαση μέχρι την εξάντλησή της, κατόπιν των απαιτούμενων αποφάσεων, συλλογικών οργάνων του Δήμου.

Η παράδοση θα γίνει στην Αποθήκη Υλικών του Δήμου Πειραιά και στις κατά τόπους αποθήκες των βρεφονηπιακών σταθμών.

ΑΡΘΡΟ 19^ο : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή της αξίας των υλικών στον ανάδοχο θα γίνει, μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοθέντων υλικών από την Επιτροπή παραλαβής της Υπηρεσίας, που εκτελεί την προμήθεια. Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του προμηθευτή είναι:

- α) Τιμολόγιο Πώλησης υπέρ της Υπηρεσίας.
- β) Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των υλικών.
- γ) Λοιπά, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο φόρο εισοδήματος .

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται επίσης με κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δημόσιο και αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 20ο : ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

α) στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν.4412/16(ήτοι εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει σύμβαση ,μέσα στη προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση)
β) σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης προμηθειών, εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν.4412/16,

2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του ν.4412/16).

3. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου,(ήτοι του Δημοτικού Συμβουλίου) ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

4. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του Ν.4412/16.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16

ΑΡΘΡΟ 21ο : ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το Δημοτικό Συμβούλιο μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16.

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 133 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 22ο : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν.2513/1997 (Α΄139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α –Τ.Σ.Μ.Ε. .Ε ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση, αλλιώς η προσφορά απορρίπτεται. Σε περίπτωση προσφορών ενώσεων αναδόχων ή κοινοπραξιών, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας. Το ποσό των εγγυήσεων θα δίνεται αριθμητικώς και ολογράφως σε ευρώ.

Εγγύηση Συμμετοχής στον παρόντα διαγωνισμό ΔΕΝ απαιτείται, διότι σύμφωνα με τις διατάξεις της περ. α΄της παρ. 1 του άρθρου 7 του Ν.4412/2016 εγγύηση συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό δεν απαιτείται.

Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης :

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή που θα καλύπτει ποσό ίσο με ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης για την ομάδα ή τις ομάδες ειδών για τις οποίες έγινε η κατακύρωση χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α. (άρθρο 72 του Ν.4412/16), και θα έχει ημερομηνία λήξης 2 μήνες μετά τη λήξη της σύμβασης.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/16, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την οριστική ποιοτική παραλαβή της υπηρεσίας, την εκπλήρωση όλων των συμβατικών του υποχρεώσεων και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση κατά τα προβλεπόμενα των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση πρέπει να προβλέπει ότι, σε περίπτωση κατάρπτωσής της, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α)την ημερομηνία έκδοσης

β)τον εκδότη

γ)την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται

δ)τον αριθμό της εγγύησης

ε)το ποσό που καλύπτει η εγγύηση

στ)την πλήρη επωνυμία, τον ΑΦΜ και την διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση

ζ)τους όρους ότι:

-η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και

-ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

η)τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

θ)την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης

ι)την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5)ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση του Δήμου και

ια)στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι Υπηρεσίες του Δήμου επικοινωνούν με τους φορείς που έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστωθεί η εγκυρότητα τους.

Κατά τα λοιπά, αναφορικά με τις εγγυήσεις, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 23ο : ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού επιτρέπεται ένσταση, η οποία υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής (ήτοι της οικονομικής επιτροπής), η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν.4412/16, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, **μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.** Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 127 και 221 του Ν.4412/16.

Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων **203, 206, 207, 213, 218 και 220** να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, **μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης.** Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. **Οι προσφεύγοντες λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης, σώμα της οποίας τους κοινοποιείται με δική τους φροντίδα.**

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Διοικητικές προσφυγές που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους εκτός από τους λόγους που αναφέρονται ανωτέρω δε γίνονται δεκτές, ούτε εξετάζονται.

Κατά τα λοιπά ισχύει η κείμενη νομοθεσία που διέπει τη δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης σύμβασης κρατικών προμηθειών.

Οι διοικητικές προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως στο οικείο πρωτόκολλο, προκειμένου να πρωτοκολληθούν και να κατατεθεί το παράβολο, όπου απαιτείται.

ΑΡΘΡΟ 24ο : ΓΛΩΣΣΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Οι προσφορές, τα υποβαλλόμενα με αυτές δικαιολογητικά και γενικά όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή σ' αυτόν, συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τεχνικούς όρους που μπορεί να αναφέρονται και σε άλλη γλώσσα, εφόσον δεν είναι δυνατό να αποδοθούν στην Ελληνική.

Τα ανωτέρω ισχύουν και για τα έγγραφα που απευθύνει ή υποβάλλει ο μεταφορέας στην Υπηρεσία κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε άλλο κράτος, συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 25ο : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των Υπηρεσιών και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομό αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

ΑΡΘΡΟ 26ο : ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε δημόσια αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λπ.
2. Μετά την υπογραφή της σύμβασης ο προμηθευτής δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει σε οποιοδήποτε τρίτο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου.
3. Κανένας από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Δήμου.
4. Για όλα τα είδη απαιτούνται δείγματα και αντιδείγματα για την πιστότερη αξιολόγηση της ποιότητας και καταλληλότητας τους. Κατά τα αναφερόμενα στο άρθρο 9 της διακήρυξης .

Για ό, τι δεν προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη, εφαρμόζονται οι περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά

ΑΡΘΡΟ 27ο : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις του Δήμου .
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο Δήμο οποιοσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.
3. Ο Ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια των υπαλλήλων, τυχόν συμβούλων ή αντιπροσώπων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιοσδήποτε χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε Υπηρεσία, Επιτροπή ή και κάθε τρίτο, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Δ/ση του Δήμου.
5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη και άριστης ποιότητας προμήθεια των υλικών, που συνιστούν το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.
6. Για την γρήγορη διεκπεραίωση των ζητημάτων που τυχόν προκύψουν, ο Ανάδοχος ορίζει εκπρόσωπο προκειμένου να προβαίνει σε σχετική επικοινωνία με τον εκπρόσωπο της Αρμόδιας Υπηρεσίας για την οποία γίνεται αυτή η προμήθεια.
7. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16

ΑΡΘΡΟ 28ο : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 29ο : ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Η Διακήρυξη θα δημοσιευθεί κατ' ελάχιστο 12 ημέρες πριν την διεξαγωγή του διαγωνισμού στο ΚΗΜΔΗΣ.

Τα τεύχη της μελέτης, και η παρούσα διακήρυξη θα αναρτηθούν στο δικτυακό τόπο ειδικού σκοπού που διατηρεί ο Δήμος Πειραιά www.pireasnet.gr

Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευθεί στον τοπικό τύπο σύμφωνα με το Νόμο και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του προγράμματος «Διαύγεια».

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

**ΑΘΗΝΑ ΓΛΥΚΑ –
ΧΑΡΒΑΛΑΚΟΥ**

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΑΡΓΟΥΔΕΛΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ

ΚΑΡΒΟΥΝΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΒΕΝΤΟΥΡΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ

ΣΑΛΠΕΑΣ ΗΛΙΑΣ

ΖΗΛΑΚΟΥ ΧΑΡΑΛΑΜΠΙΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ - ΜΕΛΕΤΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ : ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΥΛΙΚΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ Β.ΚΑΨΟΚΟΛΗΣ
ΤΗΛ 2132022421
E-MAIL: apothiki@pireasnet.gr

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ : ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2017

1) Προμήθεια: γραφικής ύλης & λοιπά υλικά γραφείων
Κ.Α 10.6612.01. Χρηματοδότηση: ίδιοι πόροι
ποσό 22.922,14 € συμ/νου ΦΠΑ 24%

2) Προμήθεια: Γραφικής ύλης Βρεφ/κων Σταθμών
Κ.Α 15.6612.04. Χρηματοδότηση : ίδιοι πόροι
ποσό 9.343,03 € συμ/νου ΦΠΑ 24%

3) Προμήθεια : γραφικής ύλης Βρεφονηπιακών Σταθμών
<<Εναρμόνιση Οικογενειακής & Επαγγελματικής Ζωής>>
(ΕΣΠΑ) Κ.Α 60.6612.05 Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ
ποσό 9.989,19 € συμ/νου ΦΠΑ 24%

ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΔ/ΚΟΥ ΠΡ/ΣΜΟΥ: 42.254,36 € συμ/νου ΦΠΑ 24%

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^οΑντικείμενο Προμήθειας

Η Παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την προμήθεια γραφικής ύλης για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου και προμήθεια γραφικής ύλης για την κάλυψη των Βρεφονηπιακών σταθμών του Δήμου έτους 2017.

Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται σε 42.254,36 € ΣΥΜ/ΝΟΥ Φ.Π.Α 24%

Και θα χρηματοδοτηθεί ως εξής:

1) Από ίδιους πόρους

Κ.Α 10.6612.01 Προμήθεια γραφικής ύλης & λοιπά υλικά γραφείων των υπηρεσιών του Δήμου για ποσό 22.922,14 € συμ/νου ΦΠΑ 24%.

Κ.Α 15.6612.04 Προμήθεια γραφικής ύλης Βρεφ/κων Σταθμών για ποσό 9.343,03 € συμ/νου ΦΠΑ 24%. και αφορά τους 3ο, 4ο Κ.Φ, 6ο-7ο -13,14ο, 15ο, 16ο, 17ο, 22^ο, 23^ο και 24^ο Βρεφ/κους Σταθμούς .

2) Από Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ.

Κ.Α 60.6612.05 Προμήθεια γραφικής ύλης Βρεφονηπιακών Σταθμών <<Εναρμόνιση Οικογενειακής & Επαγγελματικής Ζωής>> (ΕΣΠΑ) για ποσό 9.989,19 € συμ/νου ΦΠΑ 24%. και αφορά τους 1^ο, 2ο, 5^ο-8ο, 9^ο,10^ο, 11^ο, 12^ο, 18^ο, 19^ο, 20ο και 21^ο βρεφονηπιακούς σταθμούς που έχουν ενταχθεί στο ΕΣΠΑ.

Τόπος παράδοσης: Η Αποθήκη Υλικών του Δήμου και οι κατά τόπους βρεφονηπιακοί σταθμοί.

ΑΡΘΡΟ 2^ο**Ισχύουσες διατάξεις**

Η διενέργεια του διαγωνισμού γίνεται σύμφωνα με τις κάτωθι διατάξεις:

- Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Του Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- Τη με αρ. 158/2016 αποφ. της Αρχής με θέμα « Έγκριση του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν.4416 (ΦΕΚ Α/147) για διαδικασίες Δημόσιας Σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών » (Β΄ 3698).

Η ανωτέρω προμήθεια ποσού **42.254,36 €** πλέον Φ.Π.Α. 24% θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2017.

ΑΡΘΡΟ 3^ο**Συμβατικά στοιχεία**

Τα στοιχεία της ανάθεσης θα είναι:

- 1) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- 2) Τεχνική Περιγραφή
- 3) Συγγραφή Υποχρεώσεων
- 4) Προσφορά

ΑΡΘΡΟ 4^ο**Τρόπος διενέργειας διαγωνισμού**

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί με την διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού (αρ. 117 του Ν. 4412/16)

ΑΡΘΡΟ 5^ο**Δικαίωμα συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οι ενώσεις προμηθευτών και οι συνεταιρισμοί που ασκούν εμπορική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της προμήθειας.

Αυτό αποδεικνύεται με τη προσκόμιση βεβαίωσης εγγραφής του κάθε ενδιαφερόμενου προμηθευτή στο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο.

Οι ενδιαφερόμενοι θα καταθέσουν προσφορά για όλα τα είδη μιας ομάδας ή περισσότερων ομάδων. Δεν γίνονται δεκτές προσφορές για επιμέρους είδη μίας ομάδας.

ΑΡΘΡΟ 6^ο**Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα οφείλουν να προσκομίσουν μαζί με την προσφορά τους και τα εξής δικαιολογητικά :

- 1) Τυποποιημένο έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του αρ.79 παρ.4 του Ν.4412/2016 σύμφωνα με την με αρ 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ3698/Β/2016).

ΑΡΘΡΟ 7°**Αξιολόγηση προσφορών –Κατακύρωση**

Οι μετέχοντες θα διαγωνισθούν προσφέροντας ενιαίο ποσοστό έκπτωσης στη τιμή του προϋπολογισμού της μελέτης της Υπηρεσίας για κάθε ομάδα ειδών. Δεν γίνονται δεκτές προσφορές για τα επιμέρους είδη για μια ή περισσότερες ομάδες.

Η προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνει την αξία των υλικών, τη μεταφορά, την παράδοση και την εκφόρτωση τους στις αποθήκες του Δήμου ή σε άλλο οποιοδήποτε χώρο υποδείξει η Υπηρεσία.

Η κατακύρωση γίνεται ανά ομάδα στον προμηθευτή που προσφέρει το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης για τα προμηθευόμενα είδη της ομάδας, εφόσον έχει προσκομίσει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και η προσφορά του κρίνεται αποδεκτή με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Σε περίπτωση μη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά και κατά τον έλεγχό τους προκύψει κώλυμα σύναψης της σύμβασης η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα που προσφέρει την αμέσως επόμενη καλύτερη προσφορά για τον Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 8°**Υπογραφή – Εγγυήσεις**

Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια υποχρεούται να προσέλθει εντός του προβλεπόμενου χρόνου (παρ.4/αρ. 105/Ν. 4412-2016) από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης για την υπογραφή του συμφωνητικού.

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο προμηθευτής απαιτείται να καταθέσει πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% (άρθρο 72 του Ν.4412/16).

Αν ο προμηθευτής δεν προσέλθει μέσα στις παραπάνω προθεσμίες για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν.

Κατά τη διάρκεια του χρόνου εγγύησης καλής εκτέλεσης ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος ύστερα από σχετική ειδοποίηση της υπηρεσίας για την οποία έγινε η προμήθεια να αντικαταστήσει ολόκληρο το είδος που τυχόν εμφανίσει ελαττώματα, κακοτεχνία ή αδικαιολόγητη φθορά και η οποία δεν οφείλεται σε κακή χρήση.

Η βλάβη ή φθορά που θα παρουσιάζεται πρέπει να επανορθώνεται σε δέκα ημερολογιακές ημέρες από της ειδοποιήσεως.

Σε περίπτωση που δεν επανορθώνεται στην ταχθείσα προθεσμία εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

Μετά τη λήξη του χρόνου εγγυήσεως καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον ανάδοχο η εγγυητική καλής εκτέλεσης, αφού έχει γίνει η οριστική παραλαβή των ειδών.

ΑΡΘΡΟ 9°**Χρόνος παράδοσης**

Η γραφική ύλη θα παραδίνεται στην κεντρική αποθήκη του Δήμου, και στις κατά τόπους αποθήκες των βρεφονηπιακών σταθμών τμηματικά και ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει στις τμηματικές παραδόσεις εντός πέντε (5) ημερών το αργότερο από την ειδοποίηση της υπηρεσίας.

Η διάρκεια της προμήθειας θα είναι για τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και πάντως θα έχει ολοκληρωθεί μέχρι το τέλος του 2017, και η εκφόρτωση των υλικών θα γίνεται με ευθύνη του αναδόχου .

ΑΡΘΡΟ 10°**Κυρώσεις αναδόχου για εκπρόθεσμη παράδοση ή αντικατάσταση συμβατικών ειδών**

Ο χρόνος παράδοσης ορίζεται από την παρούσα συγγραφή και αρχίζει από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά μέσα στο χρόνο που ορίζει η σύμβαση. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να παρατείνεται με απόφαση του Δ.Σ.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή εάν λήξει ο παραταθείς χρόνος χωρίς να παραδοθεί το υλικό ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος (παρ. 206 & 207 του Ν.4412/16).

ΑΡΘΡΟ 11°

Τόπος παράδοσης

Η παράδοση θα γίνει στην Αποθήκη υλικών του Δήμου και στους κατά τόπους βρεφονηπιακούς σταθμούς και θα γίνεται από το προσωπικό του προμηθευτή και με δικά του μέσα.

ΑΡΘΡΟ 12°

Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου

Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά είδη μέσα στο συμβατικό χρόνο ή στο χρόνο παράτασης που του δόθηκε.

Ο προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν: α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα. β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από την ανάθεση, επιβάλλονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, κυρώσεις.

Άρθρο 13°

Παραλαβή των ειδών

Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή που έχει οριστεί (αρ. 221 του Ν.4412/16) ύστερα από μακροσκοπικό έλεγχο, μέσα σε χρόνο δέκα πέντε (15) ημερών από την παράδοση των ειδών.

Άρθρο 14°

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά (αρ. 200 του Ν. 4412/16) με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Άρθρο 15°

Δαπάνες που βαρύνουν τον προμηθευτή

Όλες οι δαπάνες προμήθειας, μεταφοράς και εκφόρτωσης, φόροι, τέλη, κηρύκεια δικαιώματα, χαρτόσημα, κ.λπ. καθώς και κρατήσεις υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ 0,06%, φόρος εισοδήματος 4% , όπως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., θα βαρύνουν τον προμηθευτή.

Ο ΦΠΑ θα βαρύνει το Δήμο.

Άρθρο 16°

Ατυχήματα -Ζημιές -Ασφαλιστικά -Αποζημιώσεις

Α) Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει στο ΙΚΑ όλο το προσωπικό το οποίο απασχολεί.

Β) Η δαπάνη για τα ασφαλιστικά τα οποία καταβάλλει ανάδοχος για το προσωπικό και τα μηχανήματα του, συμπεριλαμβανομένης και της εργοδοτικής εισφοράς , υπέρ ΙΚΑ και λοιπών ταμείων και η καταβολή των κάθε φύσης εκτάκτων χρηματικών παροχών του εργατοτεχνικού προσωπικού του ή υπό τύπου δώρου ή υπό τύπου έκτακτης οικονομικής ενίσχυσης βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον ανάδοχο.

Γ) Σε καμιά περίπτωση δεν βαρύνεται η Υπηρεσία με δαπάνες από ατυχήματα στο εργαζόμενο προσωπικό ή σε τρίτους, όπως επίσης και με αποζημιώσεις για ζημιές που προκαλούνται από το

προσωπικό του αναδόχου και των μεταφορικών του μέσων σε ξένη ιδιοκτησία και σε κατασκευές κοινωφελών και λοιπών έργων, του αναδόχου όντως υπεύθυνου αστικώς και ποινικώς για τα ανώτερο ατυχήματα φθοράς ακόμη κι αν αυτό δεν οφείλεται στην υπαιτιότητα ή παράληψή του, αλλά σε τυχαίο γεγονός.

Δ) Ο ανάδοχος υποχρεούται να τοποθετεί πινακίδες προειδοποιητικής εκτέλεσης εργασιών στις κατάλληλες θέσεις εκφόρτωσης υλικών και εκτέλεσης εργασιών με δαπάνη του, στις οποίες θα αναγράφονται οι λέξεις «ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ – ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΕΡΓΑ»

Ε) Επίσης, τις νυχτερινές ώρες και όπου η φύση των εργασιών το επιβάλλει, ο ανάδοχος θα τοποθετεί φανούς νυχτών (με πορτοκαλέρυθρο φως) και ανακλαστήρες για την πρόληψη ατυχημάτων των πεζών και τροχοφόρων από τα υλικά που εκφορτώνει, χωρίς να δικαιούται ιδιαίτερη αποζημίωση για την πρόσθετη αυτή δαπάνη

ΣΤ) Σε περίπτωση αποθήκευσης υλικών σε δρόμους κυκλοφορίας, πρέπει να λαμβάνονται απ' τον ανάδοχο όλα τα μέτρα χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση, τα οποία θα εξασφαλίζουν την ασφαλή και χωρίς διακοπή κυκλοφορία της οδού από τα τροχοφόρα και τους πεζούς.

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

Β. ΚΑΨΟΚΟΛΗΣ

Β. ΚΑΨΟΚΟΛΗΣ

Π. ΝΙΑΡΧΑΚΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ

Ο Δ/ΝΤΗΣ

Μ. ΚΑΡΡΑ

ΑΝΤ. ΜΗΛΙΑΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ : ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΥΛΙΚΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ Β.ΚΑΨΟΚΟΛΗΣ
ΤΗΛ 2132022421
E-MAIL: apothiki@pireasnet.gr

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ : ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2017.**

1) Προμήθεια: γραφικής ύλης & λοιπά υλικών γραφείων
Κ.Α 10.6612.01. Χρηματοδότηση: ίδιοι πόροι ποσό
22.922,14 € συμ/νου ΦΠΑ 24%

2) Προμήθεια: Γραφικής ύλης Βρεφ/κων Σταθμών
Κ.Α 15.6612.04. Χρηματοδότηση : ίδιοι πόροι
ποσό 9.343,03 € συμ/νου ΦΠΑ 24%

3) Προμήθεια : γραφικής ύλης Βρεφονηπιακών Σταθμών
<<Εναρμόνιση Οικογενειακής & Επαγγελματικής
Ζωής>>(ΕΣΠΑ)

Κ.Α 60.6612.05 Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ
Ποσό 9.989,19 € συμ/νου ΦΠΑ 24%

ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΔ/ΚΟΥ ΠΡ/ΣΜΟΥ: 42.254,36 € συμ/νου ΦΠΑ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ- ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Αντικείμενο Προμήθειας

Η μελέτη αυτή αφορά στην προμήθεια γραφικής ύλης για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου για το έτος 2017.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού γίνεται σύμφωνα με τις κάτωθι διατάξεις:

- Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».

- Του Π.Δ. 80/2016 « Ανάλυση υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- Τη με αρ. 158/2016 αποφ. της Αρχής με θέμα « Έγκριση του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν.4416 (ΦΕΚ Α/147) για διαδικασίες Δημόσιας Σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών » (Β΄ 3698).

ΑΡΘΡΟ 3^ο

Γενικά Χαρακτηριστικά – Προδιαγραφές

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Ο ανάδοχος θα προβεί σε τμηματικές παραδόσεις στην κεντρική αποθήκη του Δήμου, καθώς και στις κατά τόπους αποθήκες των βρεφονηπιακών σταθμών. Ο ανάδοχος οφείλει να προβαίνει στη τμηματική παράδοση το αργότερο εντός πέντε ημερών από την ειδοποίηση της υπηρεσίας.

Επισημαίνουμε ότι οι ποσότητες του προϋπολογισμού είναι ενδεικτικές, διότι δεν μπορεί να προβλεφθούν εκ των προτέρων οι ακριβείς ποσότητες των ειδών που θα απαιτηθούν από τις υπηρεσίες κατά την διάρκεια του έτους.

Ως εκ τούτου μπορεί ο Δήμος να αυξομειώσει τις ποσότητες των ειδών αλλά μέχρι του ύψους του προϋπολογισμού.

Ενδέχεται επίσης να μην απορροφηθούν όλες οι ποσότητες και κατά συνέπεια όλο το ποσό της σύμβασης.

Όλα τα προς προμήθεια είδη θα είναι αρίστης ποιότητας. Οι μαρκαδόροι θα είναι μη τοξικοί.

Η γραφική ύλη των Βρεφονηπιακών Σταθμών θα είναι κατάλληλη να χρησιμοποιηθεί από παιδιά προσχολικής ηλικίας 3-6 χρόνων και να πληροί τις προδιαγραφές της Ε.Ε ως προς την ασφάλεια των παιδιών. Οι μαρκαδόροι, χρώματα κ.λ.π. πρέπει να φέρουν το σήμα «CE» το οποίο δηλώνει την πιστότητά τους στα σχετικά εθνικά πρότυπα των οποίων τα στοιχεία αναφοράς έχουν δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

Η γραφική ύλη (μαρκαδόροι, πινέλα πλαστελίνες κ.λ.π.) δεν πρέπει να περικλείει κανένα κίνδυνο στραγγαλισμού ή ασφυξίας. Πρέπει επίσης να είναι σχεδιασμένη έτσι ώστε σε περίπτωση χρήσης της να μην περικλείει κίνδυνο βλάβης της υγείας ή τραυματισμού λόγω κατάποσης εισπνοής ή επαφής με το δέρμα, τους βλεννογόνους και τα μάτια.

Ο προσφέρων θα δηλώσει στην προσφορά του ότι η γραφική ύλη που προσφέρει θα είναι καινούργια και αμεταχειρίστη. Επίσης στην προσφορά πρέπει να δηλώνεται η χώρα κατασκευής ή προέλευσης της γραφικής ύλης που προσφέρεται.

Για όλα τα είδη απαιτείται η προσκόμιση δείγματος για την επιλογή.

Η δαπάνη προϋπολογίζεται στο ποσόν των **42.254,36 €** συμ/νου ΦΠΑ 24% και θα βαρύνει τους **Κ.Α 10.6612.01, 15.6612.04 και 60.6612.05 (ΕΣΠΑ)** του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2017 .

Η σύναψη σύμβασης εκτέλεσης προμήθειας θα πραγματοποιηθεί με διαδικασία συνοπτικού διαγωνισμού με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη χαμηλότερη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 117 του Ν4412/16.

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

Β. ΚΑΨΟΚΟΛΗΣ

Β. ΚΑΨΟΚΟΛΗΣ

Π. ΝΙΑΡΧΑΚΟΥ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ

Ο Δ/ΝΤΗΣ

Μ. ΚΑΡΡΑ

ΑΝΤ. ΜΗΛΙΑΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
 ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ/ΚΩΝ
 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
 ΤΜΗΜΑ : ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΥΛΙΚΩΝ
 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Β.ΚΑΨΟΚΟΛΗΣ
 Τηλ. 2132022421
 e- mail: apothiki@pireasnet.gr

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ :ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ
 ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2017**

1. Προμήθεια : γραφικής ύλης & λοιπά υλικά
 γραφείων ΚΑ 10.6612.01. Χρηματοδότηση :ίδιοι
 πόροι ποσό 22.922,14 € συμ/νου ΦΠΑ 24%

2. Προμήθεια : γραφικής ύλης Βρεφ/κων Σταθμών
 ΚΑ 15.6612.04Χρηματοδότηση :ίδιοι πόροι ποσό 9.343,03 €
 συμ/νου ΦΠΑ 24%

3. Έξοδα για τη δράση "Εναρμόνιση Οικογενειακής
 και Επαγγελματικής Ζωής " ΕΣΠΑ. ΚΑ
 60.6612.05Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ ποσό 9.989,19 €
 συμ/νου ΦΠΑ 24%

ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡ/ΣΜΟΥ : 42.254,36 € συμ/νου ΦΠΑ 24%

"ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ"

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017**

ΟΜΑΔΑ Α' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
 Α1 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ : ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝ ΜΕΤΡ/ΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ €
1	Ευλομπογιές χοντρές των 12 τεμ.5,5 χιλ.	ΤΕΜ	131	4,50	589,5
2	Ευλομπογιές λεπτές των 12 τεμ.3 χιλ.	"	5	2,00	10
3	Μαρκαδόροι χοντροί των 12 τεμ.	"	310	2,00	620
4	Μαρκαδόροι λεπτοί των 12 τεμ.	"	33	2,00	66
5	Κηρομπογιές χοντρές των 60 τεμ.	"	67	7,00	469
6	Ξύστρες για λεπτές ξυλομπογιές	'	13	0,50	6,5
7	Ξύστρες για χοντρές ξυλομπογιές	"	33	0,50	16,5
8	Τέμπερα απλή ασημί των 500 ml	"	13	4,00	52
9	Τέμπερα απλή χρυσή των 500 ml	"	13	4,00	52
10	Δακτυλομπογιά σε μπουκάλι του 1 lit διαφόρων χρωμάτων	"	135	5,00	675
11	Κόλλα TWIST and glue 90 ml	"	540	3,50	1890
12	Κόλλα τύπου ATΛAKOL 300 ml	"	65	1,50	97,5
13	Πινέλο πλακέ Νο 4	"	15	0,50	7,5
14	Πινέλο πλακέ Νο 6	"	20	0,30	6

15	Πινέλο πλακέ Νο 10	"	23	0,30	6,9
16	Πινέλο πλακέ Νο 12	"	18	0,30	5,4
17	Πινέλο πλακέ Νο 14	"	73	0,30	21,9
18	Πηλός λευκός 500 gr	"	20	2,00	40
19	Πλαστελίνη σετ των 11 τεμ	"	83	1,50	124,5
20	Φύλλα πλαστικοποιητή A4X100 δίφυλλα.	"	4	10,50	42
				A1	4.798,20
				ΦΠΑ 24%	1.151,57
				ΣΥΝΟΛΟ	5.949,77

ΟΜΑΔΑ Α' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
A2 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΣΠΑ

ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ/ΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ €
Ξυλομπογιές χοντρές των 12 τεμ.5,5 χιλ.	ΤΕΜ	90	4,50	405
Ξυλομπογιές λεπτές των 12 τεμ.3 χιλ.	"	5	2,00	10
Μαρκαδόροι χοντροί των 12 τεμ.	"	230	2,00	460
Μαρκαδόροι λεπτοί των 12 τεμ.	"	70	2,00	140
Κηρομπογιές χοντρές των 60 τεμ.	"	44	7,00	308
Εύστρες για λεπτές ξυλομπογιές	"	19	0,50	9,5
Εύστρες για χοντρές ξυλομπογιές	"	24	0,50	12
Τέμπερα απλή ασημί των 500 ml	"	13	4,00	52
Τέμπερα απλή χρυσή των 500 ml	"	13	4,00	52
Δακτυλομπογιά σε μπουκάλι του 1 lit διαφόρων χρωμάτων	"	85	5,00	425
Κόλλα TWIST and glue 90 ml	"	870	3,50	3045
Κόλλα τύπου ATLAKOL 200 ml	"	55	1,50	82,5
Πινέλο πλακέ Νο 4	"	12	0,50	6
Πινέλο πλακέ Νο 6	"	12	0,30	3,6
Πινέλο πλακέ Νο 10	"	33	0,30	9,9
Πινέλο πλακέ Νο 12	"	33	0,30	9,9
Πινέλο πλακέ Νο 14	"	33	0,30	9,9
Πηλός λευκός 500 gr	"	56	2,00	112
Πλαστελίνη σετ των 11 τεμ	"	210	1,50	315

A2 **5.467,30**

ΦΠΑ 24% **1.312,15**

ΣΥΝΟΛΟ **6.779,45**

ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α' (A1 + A2) **10.265,50**

ΦΠΑ 24% A1 +A2 **2.463,72**

ΣΥΝΟΛΟ **12.729,22**

ΟΜΑΔΑ Β' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

B1 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ/ΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΟ
1	Φόρμες πλαστελίνης σετ των 12 τεμ	"	4	5,00	20
2	Μισινέζα 100 μέτρα	"	10	2,50	25
3	Πλάστες πλαστικοί των 10 τεμ.	"	10	8,00	80
4	Χρυσόσκονη σετ 5 τεμ 100 γρ. το φακελάκι	"	11	12,00	132
5	Σπρέυ χρυσό	"	7	3,00	21
6	Σπρέυ ασημί	"	7	3,00	21
7	Κορδόνι χρυσό καρούλι των 100 μέτρων	"	14	4,00	56
8	Κορδόνι ασημί καρούλι των 100 μέτρων	"	14	4,00	56
9	Κορδέλα σατέν ρολό των 10 μέτρων διάφορα χρώματα 2 εκ.	"	42	3,50	147
10	Ψαλιδάκια μικρά παιδικά	"	80	0,70	56

B1 **614**
ΦΠΑ 24% **147,36**
ΣΥΝΟΛΟ
B1 **761,36**

ΟΜΑΔΑ Β' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ**B2 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΣΠΑ**

ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ/ΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΟ
Φόρμες πλαστελίνης σετ των 12 τεμ	"	4	5,00	20
Μισινέζα 100 μέτρα	"	7	2,50	17,5
Πλάστες πλαστικοί των 10 τεμ.	"	10	8,00	80
Χρυσόσκονη σετ 5 τεμ 100 γρ. το φακελάκι	"	11	12,00	132
Σπρέυ χρυσό	"	10	3,00	30
Σπρέυ ασημί	"	10	3,00	30
Κορδόνι χρυσό καρούλι των 100 μέτρων	"	12	4,00	48
Κορδόνι ασημί καρούλι των 100 μέτρων	"	12	4,00	48
Κορδέλα σατέν ρολό των 10 μέτρων διάφορα χρώματα 2 εκ.	"	41	3,50	143,5
Ψαλιδάκια μικρά παιδικά	"	110	0,70	77

B2 **626,00**
ΦΠΑ 24% **150,24**
ΣΥΝΟΛΟ B2 **776,24**

ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β' (B1 + B2) **1.240**

ΦΠΑ 24% B1+B2 **297,60**

ΣΥΝΟΛΟ **1.537,60**

ΟΜΑΔΑ Γ' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
Γ1 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ/ΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΟ
Χαρτόνι κανσόν 50 X70 εκ.διάφορα χρώματα	"	920	0,50	460
Χαρτόνι κανσόν Α4 σετ.των 100 τεμ. 190 gr	"	127	8,00	1016
Χαρτί γκοφρέ 50x250 -32gr διάφορα χρώματα	"	205	0,40	82
Χαρτί γκοφρέ ασημί ρολό 50 εκ.X 1,50 μέτρα	"	24	0,50	12
Χαρτί γκοφρέ χρυσό ρολό 50εκ. X 1,50 μέτρα	"	24	0,50	12
Χαρτί βελουτέ 1 μέτρο X 70 εκ.	"	164	1,00	164
Χαρτόνι κυματιστό (οντουλέ) 50 εκ.X 70 εκ.διάφορα χρώματα	"	110	1,00	110
Χαρτόνι μπριστόλ διαστάσεων 1 μέτρο X 70 εκ.	"	26	0,50	13
Χαρτί μέτρου λευκό, ρολό 20 μέτρων	"	13	4,00	52
Χαρτί γλασσέ σε διάφορα χρώματα	"	120	0,30	36
Χαρτόνι μεταλιζέ διπλής όψης ,χρυσό, ασημί κόκκινο , πράσινο.	"	75	1,00	75
Χαρτόνι μεταλιζέ μονής όψης	"	65	0,70	45,5
Χαρτοταινία	"	30	1,50	45

Γ1 2.122,50
ΦΠΑ 24% 509,40
ΣΥΝΟΛΟ
Γ1 2.631,90

ΟΜΑΔΑ Γ' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
Γ 2 :ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΣΠΑ

ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ/ΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΟ
Χαρτόνι κανσόν 50 X70 εκ.διάφορα χρώματα	"	1070	0,50	535
Χαρτόνι κανσόν Α4 σετ.των 100 τεμ. 190 gr	"	105	8,00	840
Χαρτί γκοφρέ 50x250 -32gr διάφορα χρώματα	"	190	0,40	76
Χαρτί γκοφρέ ασημί ρολό 50 εκ.X 1,50 μέτρα	"	10	0,50	5
Χαρτί γκοφρέ χρυσό ρολό 50εκ. X 1,50 μέτρα	"	12	0,50	6
Χαρτί βελουτέ 1 μέτρο X 70 εκ.	"	166	1,00	166
Χαρτόνι κυματιστό (οντουλέ) 50 εκ.X 70 εκ.διάφορα χρώματα	"	110	1,00	110
Χαρτόνι μπριστόλ διαστάσεων 1 μέτρο X 70 εκ.	"	4	0,50	2
Χαρτί μέτρου λευκό,ρολό 20 μέτρων .	"	14	4,00	56
Χαρτί γλασσέ σε διάφορα χρώματα	"	155	0,30	46,5

Χαρτόνι μεταλιζέ διπλής όψης ,χρυσό, ασημί κόκκινο , πράσινο	"	64	1,00	64
Χαρτόνι μεταλιζέ μονής όψης	"	80	0,70	56
			Γ2	1962,50
			ΦΠΑ 24%	471,00
			ΣΥΝΟΛΟ Γ2	2.433,50
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Γ' (Γ1 + Γ2)				4.085,00
			ΦΠΑ 24% Γ1 +Γ2	980,40
			ΣΥΝΟΛΟ	5.065,40

ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΩΝ Α1,Β1,Γ1, ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΠΟΣΟ 9.343,03€, συμ/νου ΦΠΑ 24% .Η δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑ15.6612.04, έτους 2017

ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΩΝ Α2,Β2,Γ2 ,ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΣΠΑ

ΠΟΣΟ 9.989,19 €, συμ/νου ΦΠΑ 24%. Η δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑ 60.6612.05 έτους 2017

**ΟΜΑΔΑ Δ' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ : ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ**

Περιγραφή είδους	Μον. Μέτρησης	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ (BLANKO)	TEM	600	0,81	486
ΤΑΙΝΙΕΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΦΑΡΔΙΕΣ	TEM	50	1,22	61
ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΚΙΤΡΙΝΑ	TEM	400	0,57	228
ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΠΛΕ	TEM	3.000	0,40	1200
ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΚΟΚΚΙΝΟ	TEM	500	0,40	200
ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ ΔΙΑΣΤ.30Χ40 (ΡΑΧΗ 8) ΠΙΑΝΟΔΕΤΟΙ	TEM	2.500	1,40	3500
ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΦΩΣΦΟΡΟΥΧΟΙ) ΚΙΤΡ ΠΡΑΣ ΠΟΡΤΟΚ	TEM	600	0,57	342
ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΓΙΑ ΚΥΒΟΥΣ ΑΝΤ/ΚΑ ΠΟΛΥΧΡΟΜΑ 500 ΦΥΛΛΩΝ	TEM	200	0,81	162
ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο 5 ΣΕ ΚΟΥΤΙΑ ΤΩΝ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	TEM	500	0,40	200
ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο 4 ΣΕ ΚΟΥΤΙΑ ΤΩΝ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	TEM	500	0,73	365
ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΔΙΑΦ ΧΡΩΜΑΤΑ ΜΑΝΙΛΑ 270 γ ΧΩΡΙΣ ΛΑΣΤΙΧΑ	TEM	500	0,40	200
ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΑ ΔΙΑΣΤ. 25Χ35 PRESS-PAN	TEM	5.000	0,65	3250
ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ	TEM	150	0,61	91,5
ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΟΙ ΜΠΛΕ	TEM	150	0,61	91,5
ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΟΙ ΚΟΚΚΙΝΟΙ	TEM	100	0,61	61
ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙΑ ΨΙΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΜΑΥΡΑ	TEM	200	0,53	106
ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙΑ ΨΙΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΜΠΛΕ	TEM	200	0,53	106
ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙΑ ΨΙΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΚΟΚΚΙΝΑ	TEM	60	0,53	31,8
ΚΛΑΣΕΡ ΔΙΑΣΤ 28Χ34 (ΡΑΧΗ 8) ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΡΩΜΑΤ.	TEM	2.500	1,30	3.250
ΣΕΛΟΤΕΠΙ τύπου ANGER	TEM	50	0,57	28,5
ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ τύπου PRIMOULA 12 (μεσαίο μέγεθος)	TEM	80	10,97	877,6
ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ τύπου PRIMOULA 6 (μικρό μέγεθος)	TEM	60	14,22	853,2

ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΜΕ 11 ΤΡΥΠΕΣ ΠΑΚΕΤΟ ΤΩΝ 100 ΤΕΜ	ΠΑΚΕΤΟ	400	2,19	876
ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΛΕΙΖΤ ΜΕ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ	ΤΕΜ	1000	0,40	400
ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ (ΜΠΟΥΚΑΛΑΚΙΑ)	ΤΕΜ	150	0,57	85,5
ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ Νο 6/4909	ΤΕΜ	50	2,11	105,5
ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ Νο 6/4911	ΤΕΜ	50	1,79	89,5
ΣΕΛΟΤΕΠ	ΤΕΜ	300	0,48	144
ΜΟΛΥΒΙ FABER CASTEL ΡΙΓΕ ΜΕ ΓΟΜΑ 2001	ΤΕΜ	500	0,43	215
ΛΑΣΤΙΧΑ 10Χ1,20 ΜΜ 100 ΓΡ	ΣΑΚΟΥΛΑΤΩΝ 100gr	300	0,80	240
ΚΟΛΛΑ ΥΓΡΗ 35 ΜΛ	ΤΕΜ	50	1,30	65
ΑΠΟΣΥΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ ΤΑΝΑΛΙΑ	ΤΕΜ	80	1,20	96
ΨΑΛΙΔΙ 15,5 cm	ΤΕΜ	100	0,69	69
ΞΥΣΤΡΕΣ	ΤΕΜ	100	0,29	29
ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΜΑΤΑ Νο 126(24/6)	ΚΟΥΤΑΚΙΑ	1000	0,38	380
			ΣΥΝΟΛΟ	18.485,60
			Φ.Π.Α. 24%	4.436,54
			ΣΥΝΟΛΟ	22.922,14

ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Δ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΠΟΣΟ 22.922,14 συμπ/νου 24%. Η δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑ 10.6612.01, έτους 2017.

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΩΝ Α,Β,Γ και Δ = **42.254,36 €** συμπ/νου **ΦΠΑ**

Η παραπάνω προμήθεια θα βαρύνει τους Κ.Α. 10.6612.01 ,15.6612.04 και 60.6612.05 (ΕΣΠΑ) του Προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2017

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

Β. ΚΑΨΟΚΟΛΗΣ

Β. ΚΑΨΟΚΟΛΗΣ

Π. ΝΙΑΡΧΑΚΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Μ. ΚΑΡΡΑ

ΑΝΤ. ΜΗΛΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Π΄

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
 ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ/ΚΩΝ
 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
 ΤΜΗΜΑ : ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΥΛΙΚΩΝ
 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Β.ΚΑΨΟΚΟΛΗΣ
 Τηλ. 2132022421
 e- mail: apothiki@pireasnet.gr

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ :ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ
 ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2017

1. Προμήθεια : γραφικής ύλης & λοιπά υλικά
 γραφείων ΚΑ 10.6612.01. Χρηματοδότηση :ίδιοι
 πόροι ποσό 22.922,14 € συμ/νου ΦΠΑ 24%

2. Προμήθεια : γραφικής ύλης Βρεφ/κων Σταθμών
 ΚΑ 15.6612.04Χρηματοδότηση :ίδιοι πόροι ποσό 9.343,03 €
 συμ/νου ΦΠΑ 24%

3. Έξοδα για τη δράση "Εναρμόνιση Οικογενειακής
 και Επαγγελματικής Ζωής " ΕΣΠΑ. ΚΑ
 60.6612.05Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ ποσό 9.989,19 €
 συμ/νου ΦΠΑ 24%

ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡ/ΣΜΟΥ : 42.254,36 € συμ/νου ΦΠΑ 24%

- ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΜΑΔΑ Α' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
 Α1 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ : ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝ ΜΕΤΡ/ΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ €
1	Ξυλομπογιές χοντρές των 12 τεμ.5,5 χιλ.	ΤΕΜ	131	4,50	589,5
2	Ξυλομπογιές λεπτές των 12 τεμ.3 χιλ.	"	5	2,00	10
3	Μαρκαδόροι χοντροί των 12 τεμ.	"	310	2,00	620
4	Μαρκαδόροι λεπτοί των 12 τεμ.	"	33	2,00	66
5	Κηρομπογιές χοντρές των 60 τεμ.	"	67	7,00	469
6	Εύτσστρες για λεπτές ξυλομπογιές	'	13	0,50	6,5
7	Εύτσστρες για χοντρές ξυλομπογιές	"	33	0,50	16,5
8	Τέμπερα απλή ασημί των 500 ml	"	13	4,00	52
9	Τέμπερα απλή χρυσή των 500 ml	"	13	4,00	52
10	Δακτυλομπογιά σε μπουκάλι του 1 lit διαφόρων χρωμάτων	"	135	5,00	675
11	Κόλλα TWIST and glue 90 ml	"	540	3,50	1890
12	Κόλλα τύπου ATΛΑΚΟΛ 300 ml	"	65	1,50	97,5

13	Πινέλο πλακέ Νο 4	"	15	0,50	7,5
14	Πινέλο πλακέ Νο 6	"	20	0,30	6
15	Πινέλο πλακέ Νο 10	"	23	0,30	6,9
16	Πινέλο πλακέ Νο 12	"	18	0,30	5,4
17	Πινέλο πλακέ Νο 14	"	73	0,30	21,9
18	Πηλός λευκός 500 gr	"	20	2,00	40
19	Πλαστελίνη σετ των 11 τεμ	"	83	1,50	124,5
20	Φύλλα πλαστικοποιητή A4X100 δίφυλλα.	"	4	10,50	42

ΟΜΑΔΑ Α' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
Α2 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΣΠΑ

ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ/ΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ €
Ξυλομπογιές χοντρές των 12 τεμ.5,5 χιλ.	ΤΕΜ	90	4,50	405
Ξυλομπογιές λεπτές των 12 τεμ.3 χιλ.	"	5	2,00	10
Μαρκαδόροι χοντροί των 12 τεμ.	"	230	2,00	460
Μαρκαδόροι λεπτοί των 12 τεμ.	"	70	2,00	140
Κηρομπογιές χοντρές των 60 τεμ.	"	44	7,00	308
Εύστρες για λεπτές ξυλομπογιές	"	19	0,50	9,5
Εύστρες για χοντρές ξυλομπογιές	"	24	0,50	12
Τέμπερα απλή ασημί των 500 ml	"	13	4,00	52
Τέμπερα απλή χρυσή των 500 ml	"	13	4,00	52
Δακτυλομπογιά σε μπουκάλι του 1 lit διαφόρων χρωμάτων	"	85	5,00	425
Κόλλα TWIST and glue 90 ml	"	870	3,50	3045
Κόλλα τύπου ATLAKOL 200 ml	"	55	1,50	82,5
Πινέλο πλακέ Νο 4	"	12	0,50	6
Πινέλο πλακέ Νο 6	"	12	0,30	3,6
Πινέλο πλακέ Νο 10	"	33	0,30	9,9
Πινέλο πλακέ Νο 12	"	33	0,30	9,9
Πινέλο πλακέ Νο 14	"	33	0,30	9,9
Πηλός λευκός 500 gr	"	56	2,00	112
Πλαστελίνη σετ των 11 τεμ	"	210	1,50	315
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α' (Α1 + Α2) πλέον ΦΠΑ :				10.265,50 €
ΕΝΙΑΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ % (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ):				
ΕΝΙΑΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ % (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ):				

ΟΜΑΔΑ Β' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
Β1 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ/ΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΟ
1	Φόρμες πλαστελίνης σετ των 12 τεμ	"	4	5,00	20

2	Μισινέζα 100 μέτρα	"	10	2,50	25
3	Πλάστες πλαστικοί των 10 τεμ.	"	10	8,00	80
4	Χρυσόσκονη σετ 5 τεμ 100 γρ. το φακελάκι	"	11	12,00	132
5	Σπρέυ χρυσό	"	7	3,00	21
6	Σπρέυ ασημί	"	7	3,00	21
7	Κορδόνι χρυσό καρούλι των 100 μέτρων	"	14	4,00	56
8	Κορδόνι ασημί καρούλι των 100 μέτρων	"	14	4,00	56
9	Κορδέλα σατέν ρολό των 10 μέτρων διάφορα χρώματα 2 εκ.	"	42	3,50	147
10	Ψαλιδάκια μικρά παιδικά	"	80	0,70	56

**ΟΜΑΔΑ Β' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
B2 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΣΠΑ**

ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ/ΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΟ
Φόρμες πλαστελίνης σετ των 12 τεμ	"	4	5,00	20
Μισινέζα 100 μέτρα	"	7	2,50	17,5
Πλάστες πλαστικοί των 10 τεμ.	"	10	8,00	80
Χρυσόσκονη σετ 5 τεμ 100 γρ. το φακελάκι	"	11	12,00	132
Σπρέυ χρυσό	"	10	3,00	30
Σπρέυ ασημί	"	10	3,00	30
Κορδόνι χρυσό καρούλι των 100 μέτρων	"	12	4,00	48
Κορδόνι ασημί καρούλι των 100 μέτρων	"	12	4,00	48
Κορδέλα σατέν ρολό των 10 μέτρων διάφορα χρώματα 2 εκ.	"	41	3,50	143,5
Ψαλιδάκια μικρά παιδικά	"	110	0,70	77
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β' (B1 + B2) πλέον ΦΠΑ:				1.240
ΕΝΙΑΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ % (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ):				
ΕΝΙΑΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ % (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ):				

**ΟΜΑΔΑ Γ' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
Γ1 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ**

ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ/ΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΟ
Χαρτόνι κανσόν 50 X70 εκ. διάφορα χρώματα	"	920	0,50	460
Χαρτόνι κανσόν Α4 σετ. των 100 τεμ. 190 gr	"	127	8,00	1016
Χαρτί γκοφρέ 50x250 -32gr διάφορα χρώματα	"	205	0,40	82
Χαρτί γκοφρέ ασημί ρολό 50 εκ. X 1,50 μέτρα	"	24	0,50	12
Χαρτί γκοφρέ χρυσό ρολό 50εκ. X 1,50 μέτρα	"	24	0,50	12
Χαρτί βελουτέ 1 μέτρο X 70 εκ.	"	164	1,00	164

Χαρτόνι κυματιστό (οντουλέ) 50 εκ.Χ 70 εκ.διάφορα χρώματα	"	110	1,00	110
Χαρτόνι μπριστόλ διαστάσεων 1 μέτρο Χ 70 εκ.	"	26	0,50	13
Χαρτί μέτρου λευκό, ρολό 20 μέτρων	"	13	4,00	52
Χαρτί γλασσέ σε διάφορα χρώματα	"	120	0,30	36
Χαρτόνι μεταλιζέ διπλής όψης ,χρυσό, ασημί κόκκινο , πράσινο.	"	75	1,00	75
Χαρτόνι μεταλιζέ μονής όψης	"	65	0,70	45,5
Χαρτοταινία	"	30	1,50	45

**ΟΜΑΔΑ Γ' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
Γ 2 :ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΣΠΑ**

ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ/ΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΟ
Χαρτόνι κανσόν 50 Χ70 εκ.διάφορα χρώματα	"	1070	0,50	535
Χαρτόνι κανσόν Α4 σετ.των 100 τεμ. 190 gr	"	105	8,00	840
Χαρτί γκοφρέ 50x250 -32gr διάφορα χρώματα	"	190	0,40	76
Χαρτί γκοφρέ ασημί ρολό 50 εκ.Χ 1,50 μέτρα	"	10	0,50	5
Χαρτί γκοφρέ χρυσό ρολό 50εκ. Χ 1,50 μέτρα	"	12	0,50	6
Χαρτί βελουτέ 1 μέτρο Χ 70 εκ.	"	166	1,00	166
Χαρτόνι κυματιστό (οντουλέ) 50 εκ.Χ 70 εκ.διάφορα χρώματα	"	110	1,00	110
Χαρτόνι μπριστόλ διαστάσεων 1 μέτρο Χ 70 εκ.	"	4	0,50	2
Χαρτί μέτρου λευκό,ρολό 20 μέτρων .	"	14	4,00	56
Χαρτί γλασσέ σε διάφορα χρώματα	"	155	0,30	46,5
Χαρτόνι μεταλιζέ διπλής όψης ,χρυσό, ασημί κόκκινο , πράσινο	"	64	1,00	64
Χαρτόνι μεταλιζέ μονής όψης	"	80	0,70	56
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Γ' (Γ1 + Γ2) πλέον ΦΠΑ:				4.085,00
ΕΝΙΑΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ % (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ):				
ΕΝΙΑΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ % (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ):				

**ΟΜΑΔΑ Δ' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ : ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ**

Περιγραφή είδους	Μον. Μέτρησης	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ (BLANKO)	TEM	600	0,81	486
ΤΑΙΝΙΕΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΦΑΡΔΙΕΣ	TEM	50	1,22	61
ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΚΙΤΡΙΝΑ	TEM	400	0,57	228
ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΠΛΕ	TEM	3.000	0,40	1200

ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΚΟΚΚΙΝΟ	TEM	500	0,40	200
ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ ΔΙΑΣΤ.30X40 (ΡΑΧΗ 8) ΠΙΑΝΟΔΕΤΟΙ	TEM	2.500	1,40	3500
ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΦΩΣΦΟΡΟΥΧΟΙ) ΚΙΤΡ ΠΡΑΣ ΠΟΡΤΟΚ	TEM	600	0,57	342
ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΓΙΑ ΚΥΒΟΥΣ ΑΝΤ/ΚΑ ΠΟΛΥΧΡΟΜΑ 500 ΦΥΛΛΩΝ	TEM	200	0,81	162
ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο 5 ΣΕ ΚΟΥΤΙΑ ΤΩΝ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	TEM	500	0,40	200
ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο 4 ΣΕ ΚΟΥΤΙΑ ΤΩΝ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	TEM	500	0,73	365
ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΔΙΑΦ ΧΡΩΜΑΤΑ ΜΑΝΙΛΑ 270 γ ΧΩΡΙΣ ΛΑΣΤΙΧΑ	TEM	500	0,40	200
ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΑ ΔΙΑΣΤ. 25X35 PRESS-PAN	TEM	5.000	0,65	3250
ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ	TEM	150	0,61	91,5
ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΟΙ ΜΠΛΕ	TEM	150	0,61	91,5
ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΟΙ ΚΟΚΚΙΝΟΙ	TEM	100	0,61	61
ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙΑ ΨΙΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΜΑΥΡΑ	TEM	200	0,53	106
ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙΑ ΨΙΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΜΠΛΕ	TEM	200	0,53	106
ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙΑ ΨΙΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΚΟΚΚΙΝΑ	TEM	60	0,53	31,8
ΚΛΑΣΕΡ ΔΙΑΣΤ 28X34 (ΡΑΧΗ 8) ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΡΩΜΑΤ.	TEM	2.500	1,30	3.250
ΣΕΛΟΤΕΙΠ τύπου ANGER	TEM	50	0,57	28,5
ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ τύπου PRIMOULA 12 (μεσαίο μέγεθος)	TEM	80	10,97	877,6
ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ τύπου PRIMOULA 6 (μικρό μέγεθος)	TEM	60	14,22	853,2
ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΜΕ 11 ΤΡΥΠΕΣ ΠΑΚΕΤΟ ΤΩΝ 100 TEM	ΠΑΚΕΤΟ	400	2,19	876
ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΛΕΙΖΤ ΜΕ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ	TEM	1000	0,40	400
ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ (ΜΠΟΥΚΑΛΑΚΙΑ)	TEM	150	0,57	85,5
ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ Νο 6/4909	TEM	50	2,11	105,5
ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ Νο 6/4911	TEM	50	1,79	89,5
ΣΕΛΟΤΕΙΠ	TEM	300	0,48	144
ΜΟΛΥΒΙ FABER CASTEL ΡΙΓΕ ΜΕ ΓΟΜΑ 2001	TEM	500	0,43	215
ΛΑΣΤΙΧΑ 10X1,20 MM 100 ΓΡ	ΣΑΚΟΥΛΑΤΩΝ 100gr	300	0,80	240
ΚΟΛΛΑ ΥΓΡΗ 35 ML	TEM	50	1,30	65
ΑΠΟΣΥΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ ΤΑΝΑΛΙΑ	TEM	80	1,20	96
ΨΑΛΙΔΙ 15,5 cm	TEM	100	0,69	69
ΞΥΣΤΡΕΣ	TEM	100	0,29	29
ΑΝΤΑΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΜΑΤΑ Νο 126(24/6)	ΚΟΥΤΑΚΙΑ	1000	0,38	380
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Δ' πλέον ΦΠΑ:				18.485,60 €
ΕΝΙΑΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ % (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ):				
ΕΝΙΑΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ % (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ):				

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης****Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:****Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: [ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [6243]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [**Ι. Δραγάτη 12 / Πειραιάς / 18532**]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [**Καψοκόλης Β., Ανεζύρη Ελένη**]
- Τηλέφωνο: [**213-2022421, 213-2022340-5**],
- Φαξ: [**213-2022343**]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [dhm_epitr@pireasnet.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.pireasnet.gr]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV):
[**Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείων για τις ανάγκες των υπηρεσιών και των Βρεφονηπιακών σταθμών του Δήμου Πειραιά, έτους 2017/ CPV: [30192700-8]**]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: **6243**]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [**Προμήθεια**]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [4]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα
A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιουι :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρησηiii;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση»iv ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [...]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο; δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης: ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) [] Ναι [] Όχι

<p>προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....] β) [.....] γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες **A και B του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας
(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.
2. δωροδοκία^x·
3. απάτη^{xii}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

<i>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]xvii
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xviii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) ΦΦ της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]xix
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xx} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης: Απάντηση:																			
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																		
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; ^{xxiii}	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ΦΟΡΟΙ</th> <th>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>α)[.....].</td> <td>α)[.....].</td> </tr> <tr> <td>β)[.....]</td> <td>β)[.....]</td> </tr> <tr> <td>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> <td>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> </tr> <tr> <td>-[.....].</td> <td>-[.....].</td> </tr> <tr> <td>-[.....].</td> <td>-[.....].</td> </tr> <tr> <td>γ.2)[.....].</td> <td>γ.2)[.....].</td> </tr> <tr> <td>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> <td>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> </tr> <tr> <td>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</td> <td>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> </tr> </tbody> </table>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	α)[.....].	α)[.....].	β)[.....]	β)[.....]	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	-[.....].	-[.....].	-[.....].	-[.....].	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ																		
α)[.....].	α)[.....].																		
β)[.....]	β)[.....]																		
γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																		
-[.....].	-[.....].																		
-[.....].	-[.....].																		
γ.2)[.....].	γ.2)[.....].																		
δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																		
Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]																		
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): xxiv [.....][.....][.....]																		

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου ^{xxv} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ^{xxvi} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων ^{xxvii} , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης ^{xxviii} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια ^{xxix} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

	[.....]
	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα □ ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

<i>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</i>	<i>Απάντηση</i>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων. Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxx}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάνxxxι.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το v. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *“Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.*

xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το v. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) *“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.”.*

xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxvi Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxvii Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxviii Πρβλ άρθρο 48.

xxix Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxx Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xxxi Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (*διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων*) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

