



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ-
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
Τηλ.213202340-5, FAX.213202343
e-mail: dhm_epitr@pireasnet.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

με τίτλο

**««ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΟΥ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΗΣ
ΕΤΟΥΣ 2016 ΚΑΙ 2017»»**

Προϋπολογισμού: 30.000,00 € πλέον Φ.Π.Α (15.000,00€ πλέον ΦΠΑ για τη χρήση
2016 και 15.000,00 € πλέον ΦΠΑ για τη χρήση 2017)

Κ.Α 10.6142.03

ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 429/2018



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ-
 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
 ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
 Τηλ.213202340-5, FAX.213202343
 e-mail: dhm_epitr@pireasnet.gr

ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΟΥ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
 ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΕΤΟΥΣ
 2016 ΚΑΙ 2017

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ : 30.000,00 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ
(15.000,00€ πλέον ΦΠΑ για τη χρήση 2016 και
15.000,00 € πλέον ΦΠΑ για τη χρήση 2017)
Κ.Α 10.6142.03
CPVS: 79212100-4
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

Προκηρύσσει συνοπτικό διαγωνισμό σε ευρώ με γραπτές σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά μόνον βάσει τιμής και εφόσον πληρούνται οι όροι και προϋποθέσεις των άρθρων της παρούσας, για την επιλογή αναδόχου για την υπηρεσία «Διενέργεια ελέγχου Οικονομικών Καταστάσεων των διαχειριστικών χρήσεων 2016 και 2017 σε εφαρμογή του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου Δήμων και Κοινοτήτων, του Δήμου Πειραιά από Ελεγκτική Εταιρεία ή κοινοπραξία Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών».

Ο προϋπολογισμός ανέρχεται σε 37.200,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% με εξασφαλισμένη πίστωση Κ.Α 10.6142.03 του προϋπολογισμού του Δήμου για το έτος 2018, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 117 του Ν. 4412/16.

Η ελάχιστη προθεσμία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι δώδεκα (12) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με τα άρθρα 66,117,120 και 121 (παρ.1γ) του Ν. 4412/16. Παράλληλα θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στην ιστοσελίδα του Δήμου Πειραιά www.pireasnet.gr.

Η εν λόγω σύμβαση υπηρεσίας θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους.

ΑΡΘΡΟ 1^ο: ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ **Ο Δήμος Πειραιά έχοντας υπόψη:**

Νομικές ρυθμίσεις για τους ΟΤΑ:

- Ν.4412/2016 (ΦΕΚ-147 Α/8-8-16) «Δημόσιες συμβάσεις έργων προμηθειών και υπηρεσιών» (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) και ειδικότερα τα άρθρα 117, 221.

- N. 4308/2014 (ΦΕΚ 251 Α/24-11-2014) «Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα, συναφείς ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις»
- N. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» άρθρο 72 περί αρμοδιοτήτων Οικονομικής Επιτροπής
- N. 3693/2008 (ΦΕΚ 174 Α/25-8-2008) και ειδικότερα άρθρο 44, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 33 του Ν. 4170/2013 (ΦΕΚ 163 Α/12-7-2013) και ισχύει ως σήμερα.
- N. 3463/2006 (ΦΕΚ – 114 Α/8-6-2006) και ειδικότερα το άρθρο 209
- N. 2231/1994 (ΦΕΚ 139 Α') και ειδικότερα άρθρο 18 περί αμοιβών ορκωτών ελεγκτών
- Π.Δ. 315/1999 (ΦΕΚ-302 Α') «Περί ορισμού του περιεχομένου και του χρόνου ενάρξεως της εφαρμογής του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου Δήμων και Κοινοτήτων (Ο.Τ.Α. Α' Βαθμού)»
- Των διατάξεων του άρθρου 1 «Κατάργηση της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων», του κεφαλαίου Α' «Μείωση Διοικητικών Βαρών – Απλουστεύσεις Διαδικασιών», του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ Α'/74).
- Του Ν.4270/2014 Αρχές Δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ Α/143/28.6.2014), κατά τις διατάξεις που ισχύει.
- Του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α/145/2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες»
- Του Ν.2859/2000 (ΦΕΚ Α'/248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ Α'/112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Τη με αριθ. 57654/23-5-2017 Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ Β/1781/2017), που αφορά στη ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του ΚΗΜΔΗΣ του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης
- Των εκδοθεισών σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων λοιπών (πλην των ήδη αναφερομένων) κανονιστικών διατάξεων, καθώς και άλλες διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας σύμβασης και γενικότερα κάθε διάταξη (νόμου, π.δ., υπουργικής απόφασης κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης υπηρεσιών, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/08.08.2014) Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις.
- 4152/2013 (ΦΕΚ 107/τ. Α'/09-05-2013). Περιγραφή: Επείγοντα Μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013.
- 2690/1999 Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις.
- 4497/2017 (Κωδικοποιημένος) - Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις.
- Π.Δ 158/2006 απόφαση της Αρχής με θέμα "Έγκριση τον τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) τον άρθρου 79 παρ.4 τον Ν. 4412/2016

(ΦΕΚΑ/147/2016) για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών".(B'3698).

- Το πρωτογενές αίτημα της Δ/σης Οικονομικού – Τμήμα Λογ. Παρακολούθησης, με ΑΔΑΜ: 18REQ002873718 2018-03-28
- Τη με αριθμ. **200/2018** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (αναγκαιότητα)
- Τη με αριθμ. **204/2018** απόφαση της Οικ. Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και διατέθηκε η πίστωση ποσού 37.200,00 € σε βάρος του ΚΑ 10.6142.03 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2018, για την εργασία ελέγχου του Ισολογισμού και των αποτελεσμάτων χρήσης έτους 2016 και 2017 (σχ. το με αρ. 716 αίτημα ανάληψης δαπάνης με α/α 706 του μητρώου δέσμευσης)
- **Τη με αριθ. Δ16/2018 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με ΑΔΑΜ: 18REQ002905820 2018-04-03**
- Την με αριθμ **243/2018** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκε η μελέτη και καταρτίσθηκαν οι όροι διακήρυξης του διαγωνισμού για την ως άνω υπηρεσία.

Νομικές ρυθμίσεις για Ορκωτούς Ελεγκτές:

- Το Ν.3148/2003 (ΦΕΚ Α 136 – 5.6.2003) «περί Επιτροπής Λογιστικής Τυποποίησης και Ελέγχων» και με τις διατάξεις του Ν.4449/2017 (ΦΕΚ 7/Α/24-1-2017)
- Το Π.Δ 226/92 «περί ιδρύσεως του Σώματος Ορκωτών Ελεγκτών» όπως αυτό τροποποιήθηκε στη συνέχεια, περιλαμβανομένων των τροποποιήσεων που υπέστη από το Ν. 3148/2003 και το Ν. 3693/2008.
- Τα «Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου και Διεθνή Πρότυπα Δικλίδων Ποιότητας» όπως αυτά θεσμοθετήθηκαν με το Ν. 3693/2008 (άρθρο 24) και μεταφράστηκαν στα ελληνικά στο 2010 από το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών κατ' εξουσιοδότηση της Επιτροπής Λογιστικής Τυποποίησης και Ελέγχων.

ΑΡΘΡΟ 2^ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Η παρούσα μελέτη αφορά την ανάθεση εργασίας σε Ελεγκτική εταιρεία ή κοινοπραξία Ορκωτών Λογιστών, που θα διενεργήσει έλεγχο των μηχανογραφημένων βιβλίων, των δικαιολογητικών, των παραστατικών, της εγκυρότητας καταχώρησης των εγγραφών και πράξεων, για τη διαπίστωση εάν οι οικονομικές καταστάσεις απεικονίζουν με ορθό και ακριβή τρόπο τα οικονομικά δεδομένα, την ανακάλυψη τυχόν λογιστικών σφαλμάτων και διόρθωσή τους, ώστε κατά την ημερομηνία σύνταξης του Ισολογισμού και των Αποτελεσμάτων Χρήσης των χρήσεων 2016 και 2017 να προσδιορίζονται επακριβώς όλα τα στοιχεία και οι μεταβολές για την εξαγωγή σωστών συμπερασμάτων.

Συγκεκριμένα, το αντικείμενο του έργου είναι η διενέργεια του ετήσιου ελέγχου των οικονομικών καταστάσεων του Δήμου Πειραιά για τη χρήση 2016 (1.1-31.12.2016) και 2017 (01.01.2017-31.12.2017).

Το λογιστικό πλαίσιο που εφαρμόζεται από το Δήμο είναι το Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο για τους ΟΤΑ (ΠΔ 315/1999). Οι οικονομικές καταστάσεις που θα συνταχθούν νομίμως από τις Υπηρεσίες του Δήμου και θα ελεγχθούν από τον Ανάδοχο, για τη χρήση 2016, είναι οι πιο κάτω:

- Κατάσταση του **Ισολογισμού** τέλους χρήσεως (παρ. 4.1.103. του Π.Δ. 315/1999)
- Κατάσταση του **Λογαριασμού Αποτελεσμάτων Χρήσεως** (παρ. 4.1.202 Π.Δ. 315/1999)
- Πίνακας **Διάθεσης Αποτελεσμάτων Χρήσεως** (παρ. 4.1.302 Π.Δ. 315/1999)

- **Φύλλο μερισμού των δαπανών** της χρήσεως στις βασικές λειτουργίες του Δήμου
- Κατάσταση του **Λογαριασμού Γενικής Εκμετάλλευσης** (παρ.4.1.402 Π.Δ. 315/1999)
- **Προσάρτημα** επί των Οικονομικών Καταστάσεων Χρήσεως (παρ. 4.1.501 Π.Δ. 315/1999)

Ο έλεγχος θα διενεργηθεί σύμφωνα με τα ισχύοντα ελεγκτικά πρότυπα (Ν. 3693/2008) και τη Διοικητική Πράξη ΕΛΤΕ 5/2012 «Διεθνή Ελεγκτικά Πρότυπα – Μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα» και θα χορηγηθούν στο Δήμο (παραδοτέα):

- Συνοπτική έκθεση ελέγχου για κάθε μία από τις χρήσεις 2016 και 2017, σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα
- Αναλυτική Έκθεση Ελέγχου για κάθε μία τις χρήσεις 2016 και 2017, στην οποία θα περιλαμβάνονται αναλύσεις των λογαριασμών των οικονομικών καταστάσεων με σχολιασμό των ελεγκτικών διαδικασιών που ακολουθήθηκαν και τα πιθανά ευρήματα, τυχόν αδυναμίες που εντοπίστηκαν στα συστήματα εσωτερικού ελέγχου και προτάσεις των ελεγκτών για βελτίωση της λειτουργίας της διαχείρισης και της λογιστικής απεικόνισης στο Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 3^ο: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται σε 37.200,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και κρατήσεων ως εξής:

A/A	ΕΤΟΣ	ΑΜΟΙΒΗ	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ
1	Έλεγχος χρήσης 2016	15.000,00	3.600,00	18.600,00
1	Έλεγχος χρήσης 2017	15.000,00	3.600,00	18.600,00
		30.000,00	7.200,00	37.200,00

Η ανωτέρω εργασία θα βαρύνει τον Κ.Α. 10 6142.03 του Προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2018.

Με απορρόφηση εντός του οικονομικού έτους 2018 το ποσό των 30.000,00 € πλέον του Φ.Π.Α ήτοι 37.200.00€.

ΑΡΘΡΟ 4^ο: ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημοτικό Κατάστημα Ι. Δραγάση 12 Πλατεία Κοραή ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού, σύμφωνα με την περιληπτική διακήρυξη του Δημάρχου.

Την καθορισμένη με την περιληπτική διακήρυξη ημερομηνία και ώρα, οι υποψήφιοι δύνανται να υποβάλλουν τις προσφορές τους αυτοπροσώπως ή μέσω νομίμως εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, η οποία θα τις αποσφραγίσει, εντός δώδεκα (12) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης στο ΚΗΜΔΗΣ. Επίσης, οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία δύνανται να σταλούν ταχυδρομικά ή με άλλον τρόπο στο Δήμο, μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διεξαγωγής του διαγωνισμού στη Διεύθυνση Ι. Δραγάση 12 Τ.Κ. 185 35 Πλατεία Κοραή – Τμήμα Πρωτοκόλλου,

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ή ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ.

1. Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να λάβουν γνώση του πλήρους τεύχους της διακήρυξης και των λοιπών τευχών της μελέτης σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα του Δήμου Πειραιά, στο δικτυακό τόπο: <http://www.pireasnet.gr>.
2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τον παρόντα διαγωνισμό από το Τμήμα της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Πειραιά στα τηλέφωνα 2132022340-5 και φαξ 2132022343 τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 5^ο: ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Συμβατικά στοιχεία της εργασίας κατά σειρά ισχύος είναι τα ακόλουθα:

1. Η Διακήρυξη
2. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ.4 του Ν. 4412/2016
3. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς
4. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
5. Τιμολόγιο
6. Τεχνική περιγραφή
7. Συγγραφή υποχρεώσεων

Η συμμετοχή στη διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά τεκμήριο ότι ο Διαγωνιζόμενος και κάθε μέλος του (σε περίπτωση κοινοπραξίας) έχει λάβει πλήρη γνώση:

- α) της παρούσας διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν και αποτελούν αναπόσπαστα στοιχεία αυτής .
- β) της ανωτέρω νομοθεσίας.

Τα στοιχεία της σύμβασης τα οποία θα προσαρτηθούν σ' αυτήν (με τη σειρά ισχύος τους) είναι:

- Η διακήρυξη της δημοπρασίας,
- η μελέτη της υπηρεσίας που αποτελείται από Τεχνική Έκθεση, Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων, Ενδεικτικό προϋπολογισμό
- Το ΤΕΥΔ
- Το Έντυπο προσφοράς του αναδόχου

ΑΡΘΡΟ 6^ο: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν εταιρείες Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών που δραστηριοποιούνται νόμιμα στην Ελλάδα και είναι εγγεγραμμένες στο Ειδικό Μητρώο του Σώματος Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών (Σ.Ο.Ε.Λ.), καθώς και Κοινοπραξίες των πιο πάνω εταιρειών.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης (άρθρο 25 Ν.4412/16).

Υποψήφιοι ή προσφέροντες μπορούν να είναι και Ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων που υποβάλλουν κοινή προσφορά. Οι αναθέτουσες αρχές δεν απαιτούν από τις εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς με την επιφύλαξη της παραγράφου 3 άρθρο 19 παρ.2 Ν.4412/16.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. (άρθρο 19 παρ.4 Ν.4412/16).

Οι προσφέροντες θα πρέπει να πληρούν και να τεκμηριώνουν επαρκώς, με ποινή αποκλεισμού, τις κατωτέρω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

Το «Διεθνές Πρότυπο Δικλείδων Ποιότητας 1» περιλαμβάνει ένα αναλυτικό πλαίσιο που υποχρεώνει μεταξύ των άλλων τους Ορκωτούς Ελεγκτές να αναλαμβάνουν ελέγχους μόνον εφόσον διαθέτουν επαρκείς πόρους για την άρτια εκτέλεσή τους. Οι πόροι αυτοί σχετίζονται μεταξύ άλλων με το διαθέσιμο προσωπικό και την εμπειρία του, αλλά και με τις υλικοτεχνικές υποδομές, τα προγράμματα ελέγχου, τις ειδικές εφαρμογές και κυρίως τη συνεχή εκπαίδευση των στελεχών.

Ο Δήμος Πειραιά είναι ένας από τους μεγαλύτερους Δήμους της χώρας και έχει ένα εξαιρετικά σύνθετο πλαίσιο λογιστικής και διαχειριστικής λειτουργίας. Επιθυμεί ο ανάδοχος που θα επιλεγεί για τον έλεγχό του, να έχει ένα τέτοιο επίπεδο μεγέθους, εμπειρίας και υποδομών, που να αντιστοιχεί στο δικό του μέγεθος και την πολυπλοκότητα. Για το σκοπό αυτό και σε αντιστοιχία με τις νομοθετημένες από το «Διεθνές Πρότυπο Δικλείδων Ποιότητας 1» ρυθμίσεις, ορίζει τις πιο κάτω ελάχιστες προϋποθέσεις για τη συμμετοχή υποψηφίων στο διαγωνισμό:

Προϋποθέσεις μεγέθους:

- Ελεγκτική εταιρεία ή κοινοπραξία Ορκωτών Λογιστών, να έχει πραγματοποιήσει κύκλο εργασιών κατά μέσο όρο τουλάχιστον 3 εκ. €, στις τρεις προηγούμενες ολοκληρωμένες χρήσεις πριν την ημερομηνία πραγματοποίησης του διαγωνισμού.
- Το συνολικό απασχολούμενο ελεγκτικό προσωπικό που είναι εγγεγραμμένο στο ΣΟΕΛ, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, για την Ελεγκτική εταιρεία ή κοινοπραξία Ορκωτών Λογιστών, να υπερβαίνει τα πενήντα (50) άτομα.
- Οι απασχολούμενοι Ορκωτοί Ελεγκτές που είναι εγγεγραμμένοι στο ΣΟΕΛ, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, για την Ελεγκτική εταιρεία ή κοινοπραξία Ορκωτών Λογιστών, να υπερβαίνουν τα δέκα (10) άτομα.

Προϋποθέσεις εμπειρίας:

- Η Ελεγκτική εταιρεία ή κοινοπραξία Ορκωτών Λογιστών, να λειτουργεί νόμιμα ως οντότητα εγγεγραμμένη στο Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών, τουλάχιστον για πέντε χρόνια πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Η Ελεγκτική εταιρεία ή κοινοπραξία Ορκωτών Λογιστών, να έχει χορηγήσει τουλάχιστον δέκα (10) εκθέσεις ελέγχου οικονομικών καταστάσεων Δήμων, κατά την προηγούμενη τριετία πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Η Ελεγκτική εταιρεία ή κοινοπραξία Ορκωτών Λογιστών, να έχει χορηγήσει τουλάχιστον δύο (2) εκθέσεις ελέγχου οικονομικών καταστάσεων Δήμων με ετήσιο προϋπολογισμό άνω των 50 εκ. Ευρώ (€) κατά την προηγούμενη τριετία πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Ο ελεγκτής που θα αναλάβει την εκτέλεση των ελέγχων της παρούσας διακήρυξης, στην τελευταία τριετία από την ημερομηνία του διαγωνισμού, να έχει χορηγήσει τουλάχιστον δέκα (10) εκθέσεις ελέγχου σε Δήμους.

Προϋποθέσεις ποιότητας:

- Η Ελεγκτική εταιρεία ή κοινοπραξία Ορκωτών Λογιστών πρέπει να εφαρμόζει σύστημα ποιότητας σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 24 του Ν. 3693/2008 εναρμονισμένου με τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου Ποιότητας (ISQC1) και σε περίπτωση

πραγματοποίησης ποιοτικού ελέγχου από το Συμβούλιο Ποιοτικού Ελέγχου της ΕΛΤΕ, να μην έχει κριθεί αυτό το σύστημα ποιοτικού ελέγχου αναποτελεσματικό.

- Η Ελεγκτική εταιρεία ή κοινοπραξία Ορκωτών Λογιστών πρέπει να δηλώσει αν θα χρησιμοποιήσει εξειδικευμένο λογισμικό για τη διενέργεια του ελέγχου και αν χρησιμοποιήσει τα βασικά του χαρακτηριστικά και το φορέα πιστοποίησής του, αν υπάρχει. Η μη εφαρμογή ειδικού πιστοποιημένου λογισμικού δεν συνεπάγεται απόρριψη του υποψηφίου, αλλά θα συνεκτιμηθεί κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών.

Για την πλήρωση ή μη των πιο πάνω προϋποθέσεων, θα ζητηθούν σχετικές δηλώσεις από τους υποψήφιους. Η επιτροπή παραλαβής σε περίπτωση αμφισβήτησης κάποιων δηλώσεων, μπορεί να απαιτήσει την προσκόμιση πρόσθετων δικαιολογητικών τεκμηρίωσης των δηλώσεων, οι οποίες θα πρέπει να προσκομιστούν σε διάστημα μέχρι 5 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία που θα ζητηθούν.

Προϋποθέσεις εργασιών:

Η Ελεγκτική εταιρεία ή κοινοπραξία Ορκωτών Λογιστών πρέπει:

- να αξιολογήσει τις λογιστικές αρχές που ακολούθησε ο Δήμος, τις εκτιμήσεις της Διοίκησης και γενικότερα την παρουσίαση των δεδομένων στις οικονομικές καταστάσεις,
- να εντοπίσει τυχόν λάθη ή παραλείψεις που ενδέχεται να σημειώθηκαν στην οικονομική διαχείριση του Δήμου κατά τη διάρκεια της εξεταζόμενης χρήσεως,
- να εκτιμήσει την επάρκεια και την αποτελεσματικότητα του συστήματος εσωτερικού ελέγχου του Δήμου ως προς τις διαχειριστικές διαδικασίες,
- να διαπιστώσει εάν ο Δήμος εφάρμοσε ορθώς και νομίμως τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας (π.χ. Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας, Βασιλικά Διατάγματα, Προεδρικά Διατάγματα, Νόμους, Κοινές Υπουργικές Αποφάσεις, Εγκυκλίου Υπουργείων κ.α.) που πρέπει να διέπει τις λειτουργίες του, ιδίως τη διαχειριστική - οικονομική,
- να ελέγξει εάν ο Δήμος τήρησε και αποτύπωσε νόμιμα τα λογιστικά του βιβλία (π.χ. Ημερολόγια, Καθολικά, Ισοζύγια, Εντάλματα Πληρωμών, Γραμμάτια Εισπράξεων κ.α.), εάν εφάρμοσε σωστά το διπλογραφικό σύστημα (Γενική Λογιστική - Δημόσιο Λογιστικό), εάν λειτούργησε και ενημέρωσε ομαλά τους λογαριασμούς του και εάν πραγματοποίησε νόμιμα και με διαφάνεια τις συναλλαγές του,
- να ελέγξει εάν ο Δήμος εφάρμοσε την Αναλυτική Λογιστική,
- να ελέγξει εάν ο Δήμος διαμόρφωσε και εφάρμοσε ένα επαρκές σύστημα εσωτερικού ελέγχου έτσι ώστε να διασφαλίζεται η εγκυρότητα των παραγομένων στοιχείων και πληροφοριών και να αποκλείεται η διάπραξη ουσιαστικών λαθών ή παραλείψεων,
- να αξιολογήσει αντικειμενικά και βάσει αριθμητικών οικονομικών δεδομένων, εάν ο Δήμος διαχειρίστηκε παραγωγικά και νόμιμα την περιουσιακή (ακίνητη και κινητή) του κατάσταση, τις πάσης φύσεως υποχρεώσεις του, τις κρατικές επιχορηγήσεις ως και τα δάνεια που έλαβε κ.α., υπό το πρίσμα του κόστους, της αποτελεσματικότητας και της συνεισφοράς αυτών στην επίτευξη του έργου του Δήμου,
- να εξετάσει τα αποδεικτικά στοιχεία ώστε αυτά να στηρίζουν τα ποσά και τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στις οικονομικές καταστάσεις του Δήμου,
- να διενεργήσει συμφωνία των χρηματικών διαθέσιμων του Δήμου, μεταξύ του Ταμιακού Απολογισμού (απλογραφικού λογιστικού συστήματος) και του Ισολογισμού (διπλογραφικού λογιστικού συστήματος) και να εντοπίσει τυχόν λάθη ή παραλείψεις,
- να συμβουλευτεί εγγράφως, εάν παραστεί ανάγκη, τις Υπηρεσίες και τη Διοίκηση του Δήμου, για τυχόν προβλήματα που εντόπισε και αφορούν εν γένει το οικονομικό - διαχειριστικό σύστημα που εφαρμόζει ο Δήμος, με σκοπό την διόρθωση αυτών και όχι απλά τον εντοπισμό τους.

ΑΡΘΡΟ 7^ο: ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε διαγωνιζόμενος αποκλείεται από το Διαγωνισμό, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα τουλάχιστον από τα μέλη του (αν πρόκειται για σύμπραξη, κοινοπραξία ή ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων και ειδικότερα:

1. Όταν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:
 - α) **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24^{ης} Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
 - β) **δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22^{ης} Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
 - γ) **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
 - δ) **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με στρατοκρατικές δραστηριότητες**, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
 - ε) **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας** όπως αυτές Ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),
 - στ) **παιδική εργασία** και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ.1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, για οποιοδήποτε από τα ανωτέρω αδικήματα, είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), για τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), για τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Στην περίπτωση των συνεταιρισμών τα μέλη του Δ.Σ.

2. Εάν δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του **όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής)**, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του, όσο και του Ελληνικού Δικαίου. Η ως άνω παράγραφος παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους (άρθρο 73 παρ. 2 και 72 του Ν. 4412/2016).
3. Εάν δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του **όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών** σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του, όσο και του ελληνικού δικαίου. Η ως άνω παράγραφος παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους (άρθρο 73 παρ. 2 του Ν. 4412/2016) .

Κατ' εξαίρεση, όταν ο αποκλεισμός είναι σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο προσφέρων ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς, δεν εφαρμόζεται η παράγραφος 2.

4. Εάν έχει επιδείξει σοβαρή και επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημίωσης ή άλλες κυρώσεις καθώς επίσης εάν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής ή ότι έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές.
5. Εάν έχει διαπράξει **σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα** συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η Αναθέτουσα Αρχή.
6. Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει οικονομικό φορέα σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραγράφων 1, 2, 3 και 4.
7. Οικονομικός φορέας που του έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης δημοσίων (διαγωνισμό).
8. Επίσης οι αναθέτουσες αρχές αποκλείουν από την συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης οποιονδήποτε οικονομικό φορέα σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

α) εάν ο οικονομικός φορέας τελεί **υπό πτώχευση** ή έχει υπαχθεί σε **διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού** ή έχει **αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες** ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές

νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις

β) εάν η αναθέτουσα αρχή διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας **συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού**.

γ) εάν μία κατάσταση **σύγκρουσης συμφερόντων** κατά την έννοια του άρθρου 24 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα.

δ) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή των οικονομικών φορέων κατά την προετοιμασία της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 46, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα.

ε) εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα σχετικά δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 73, ή

ζ) εάν ο οικονομικός φορέας επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.

η) όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει, εν γνώσει του, τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου.

ΑΡΘΡΟ 8^ο: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ-ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ-ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Χαρακτηριστικά προσφορών

Οι προσφορές πρέπει:

- Να αφορούν το σύνολο των εργασιών της παρούσας διακήρυξης.
- Να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους, που αναφέρονται στην προσφορά και μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα (παρ. 4 του άρθρου 92 του Ν.4412/2016).
- Να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν ξέσματα, παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ. Θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραμμένες από το διαγωνιζόμενο ή από νόμιμο εκπρόσωπο, η δε αρμόδια επιτροπή κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, προσθήκες, κλπ. και γενικά θα επιβεβαιώσει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.
- Να είναι πλήρης και σαφής. Να μην περιέχουν ασάφειες ή αοριστίες που δημιουργούν αδυναμίες διατύπωσης.
- Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.
- Αντιπροσφορές, εναλλακτικές προσφορές ή οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές.
- Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ενώ οικονομικοί όροι των διαγωνιζόμενων δεν γίνονται δεκτοί.

- Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζόμενου, που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης, καθώς και προσφορές που δεν φέρουν μηχανόσημο σύμφωνα με τον νόμο, απορρίπτονται. Προσφορά εντελώς αόριστη ή υπό αίρεση απορρίπτεται.
- Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέλθουν στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
- Επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.
- Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού και των υπολοίπων της διακήρυξης, μπορεί να επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

Υποβολή προσφορών

Οι οικονομικές προσφορές πρέπει να υποβληθούν μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, σε δύο (2) αντίγραφα. Σε ένα από τα δύο αντίγραφα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, θα γράφεται η λέξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**» και αυτό θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

Ο φάκελος πρέπει απαραίτητα να φέρει τα πλήρη στοιχεία του Οικονομικού φορέα (ήτοι: επωνυμία, διεύθυνση, Τ.Κ, πόλη, αριθμός τηλεφώνου, fax, ηλεκτρονική διεύθυνση (email) και να γράφει ευκρινώς τις ενδείξεις:

- «**ΠΡΟΣΟΧΗ - ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ Ο ΦΑΚΕΛΟΣ**» με κεφαλαία γράμματα
- Τη λέξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» με κεφαλαία γράμματα
- Τον πλήρη τίτλο του Δήμου και της υπηρεσίας στην οποία απευθύνεται: «**Προς την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού του Δήμου Πειραιά**»
- Τον αριθμό της διακήρυξης
- Το κείμενο: **Αφορά: Διακήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου της εργασίας με τίτλο «ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΟΥ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΕΤΟΥΣ 2016 ΚΑΙ 2017».**

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτητικώς πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς

Ο κύριος φάκελος της προσφοράς συνοδεύεται από αίτηση υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό, η οποία αναγράφει το διαγωνισμό τον οποίο αφορά, τα στοιχεία ταυτότητας του προσφέροντος (μεμονωμένου ή ένωσης), δηλαδή επωνυμία ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου, απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ, e-mail).

Με την προσφορά υποβάλλονται τα ακόλουθα :

1. Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά συμμετοχής**», ο οποίος θα περιέχει το ΤΕΥΔ
2. Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**», ο οποίος θα περιέχει το Έντυπο Τεχνικής Προσφοράς.
3. Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**», ο οποίος θα περιέχει το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς .

Οι τρεις ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου της προσφοράς.

Δικαιολογητικά συμμετοχής:

Στο φάκελο «δικαιολογητικά συμμετοχής» περιλαμβάνονται τα δικαιολογητικά, που υποβάλει ο διαγωνιζόμενος υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού και συγκεκριμένα:

1. Πιστοποιητικό του Εποπτικού Συμβουλίου του Σ.Ο.Ε.Λ. ότι είναι εγγεγραμμένοι στο Ειδικό Μητρώο Ορκωτών Λογιστών, το οποίο να είναι σε ισχύ κατά την υποβολής της προσφοράς.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν υπόκεινται σε περιορισμούς όπως αναφέρονται παρακάτω προκειμένου να διαπιστωθεί η φερεγγυότητα, η επαγγελματική αξιοπιστία, η χρηματοπιστωτική και οικονομική γενικότερα, κατάσταση των συμμετεχόντων:
 - Ειδικότερα ότι η εταιρεία α) δεν υπόκειται σε νομικούς περιορισμούς λειτουργίας της, β) δεν έχει κηρυχθεί σε κατάσταση πτώχευσης, γ) δεν έχει κατατεθεί αίτηση για την πτώχευσή της, δ) δεν τελεί υπό εκκαθάριση και ε) η ελεγκτική εταιρεία ή κοινοπραξία Ορκωτών Λογιστών είναι εν λειτουργία και δεν έχει λυθεί.
 - Δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους η δραστηριότητας και δεν έχει εκδοθεί σε βάρος τους απόφαση για σοβαρό αδίκημα από το Εποπτικό Συμβούλιο, ή ότι δεν έχουν αποκλειστεί από διαγωνισμούς των ΟΤΑ ή άλλων φορέων του Δημοσίου.
 - Δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία.
 - Ότι η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων της εν γένει προς τον Δημόσιο Τομέα.
 - Πίνακα – κατάλογο με τις επωνυμίες και τις διευθύνσεις στον οποίο αναφέρονται οι διενεργούμενοι έλεγχοι της διαχείρισεως Επιχειρήσεων, Οργανισμών, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ.
 - Η οικονομική επιφάνεια της εταιρείας με την κατάθεση αποσπάσματος ή αντίγραφο των ισολογισμών της, των τριών (3) τελευταίων ετών.
3. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν.1599/86 σε πρωτότυπο, στην οποία επισυνάπτεται πίνακας με τα στοιχεία της ομάδας ελέγχου: ονοματεπώνυμο, αριθμό μητρώου ΣΟΕΛ, έτη προϋπηρεσίας στο ελεγκτικό επάγγελμα, εμπειρία και δήλωση ότι τα στοιχεία του πίνακα είναι ακριβή και αληθή.
4. Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν.1599/86 στην οποία να αναγράφεται ότι:
 - α) Έλαβε γνώση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών και τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα
 - β) Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο της προκηρυσσόμενης υπηρεσίας ή το μέρος αυτής.
 - γ) και ότι ο υποψήφιος ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση υποβολής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, σε περίπτωση που κατακυρωθεί σε αυτόν η σύμβαση.
5. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86 του υπεύθυνου επιστήμονα της εταιρείας ότι θα παρακολουθεί ο ίδιος & η ομάδα εργασίας που τυχόν θα ορισθεί την εργασία σε όλα τα στάδια.
6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία, επισυνάπτεται πίνακας με τις εργασίες που εκτελέστηκαν από τον οικονομικό φορέα σε Δήμους στην τελευταία τριετία πριν την υποβολή της προσφοράς, με: α) Επωνυμία Δήμου, β) Έργο που εκτελέστηκε, γ) Έτος ανάθεσης, δ) Έτος ολοκλήρωσης, ε) Υπεύθυνος ορκωτός ελεγκτής, στ) Αν ο προϋπολογισμός του Δήμου υπερβαίνει τα 50 εκ. €. Στη

δήλωση αναφέρεται ότι τα στοιχεία του πίνακα είναι ακριβή και αληθή και ότι έχουν διενεργηθεί στην τελευταία τριετία περισσότεροι από 10 έλεγχοι οικονομικών καταστάσεων σε Δήμους, σε αυτούς περιλαμβάνονται τουλάχιστον 2 με προϋπολογισμό πάνω από 50 εκ. € και ότι ο προτεινόμενος για το έργο υπεύθυνος ορκωτός ελεγκτής έχει εκτελέσει περισσότερους από 10 ελέγχους σε Δήμους στην τελευταία τριετία.

7. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που ρητά θα αναφέρει ότι η ισχύς της προσφοράς διαρκεί εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την ημερομηνία υποβολής της και ότι ο διαγωνιζόμενος δε δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

8. **Τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ).** Κατά την υποβολή προσφορών οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του Ν4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του Ν.1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ:ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) & (www.hsppa.gr). Το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης διατίθεται στους οικονομικούς φορείς δωρεάν μέσω της ιστοσελίδας της Α.Α. pireasnet.gr μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης.

Σε όλες τις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 7 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Οι συμμετέχοντες μπορούν να παρευρίσκονται στην αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών η οποία θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού.

Οι διαγωνιζόμενοι, εφ' όσον είναι φυσικά πρόσωπα παρίστανται αυτοπροσώπως ή με το νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, εφ' όσον είναι προσωπικές εταιρείες, Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε. ΜΟΝ/ΠΗ Ε.Π.Ε. ή Α.Ε εκπροσωπούνται από το νόμιμο εκπρόσωπό τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Η εξουσιοδότηση θεωρείται νόμιμη, όταν η υπογραφή του εξουσιοδοτούντος έχει θεωρηθεί από αρμόδια δημόσια αρχή.

Η επίδοση της προσφοράς του υποψηφίου αποδεικνύει ότι αυτός έλαβε γνώση κατά τη σύνταξη της προσφοράς του τις γενικές συνθήκες της εργασίας.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΖΕΤΑΙ:

1. Το ΤΕΥΔ που αφορά στις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης, πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τους έχοντες προς τούτο υποχρέωση νομίμως και προσηκόντως υπογεγραμμένο.
2. Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται και υπογράφεται σύμφωνα με τα αναλυτικά αναφερόμενα στην Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΕΝΟΤΗΤΑ ΟΔΗΓΙΕΣ- ΜΕΡΟΣ Β), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

Επί νομικών προσώπων επισημαίνονται τα εξής:

Το ΤΕΥΔ θα υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους και θα αφορά το νομικό πρόσωπο. Ειδικά όμως για την περίπτωση (του ποινικού μητρώου) το ΤΕΥΔ θα υποβάλλεται επί ανωνύμων εταιρειών από όλα τα μέλη του Δ.Σ. και τον διευθύνοντα σύμβουλο και επί εταιριών περιορισμένης ευθύνης, Ι.Κ.Ε και επί προσωπικών εταιριών από τον ή του διαχειριστές τους και θα αφορά τον ίδιο τον δηλούντα **σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Κατευθυντήρια Οδηγία 15**

9. Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου σύμφωνα με τις διατάξεις ως περ. (γγ) του εδ. (β) του άρθρου 93 του Ν.4412/2016.

Νομιμοποιητικά έγγραφα:

- Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται: α) το ισχύον καταστατικό και τυχόν τροποποιήσεις αυτού, β) Πρακτικό ΔΣ για συγκρότηση Δ.Σ. και εκπροσώπηση, γ) Πρακτικό ΔΣ για συμμετοχή στο διαγωνισμό και δ) πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ.
- Για Ε.Π.Ε και Ι.Κ.Ε: α) το ισχύον καταστατικό και τυχόν τροποποιήσεις αυτού, β) πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ από το οποίο να προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.
- Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε, Ε.Ε) πρέπει να προσκομίσει αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού και τυχόν τροποποιήσεις αυτού από το οποίο να προκύπτουν οι διαχειριστές και πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ.

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το Καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

Επί ενώσεων φυσικών ή/και νομικών προσώπων όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται για κάθε ένα μέλος τους ξεχωριστά

Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η

σύμβαση, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Επίσης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματα της.

Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από το Δήμο Πειραιά, ο οποίος και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν ο Δήμος Πειραιά αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Πειραιά.

Όσον αφορά τις Υπεύθυνες δηλώσεις:

Οι υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από το ίδιο φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου από τον νόμιμο εκπρόσωπο του ή από ειδικώς εξουσιοδοτηθέντα προς τούτο εκπρόσωπο (σε αυτή την περίπτωση υποβάλλεται επικυρωμένο αντίγραφο του οικείου εξουσιοδοτικού εγγράφου). Ειδικότερα:

- Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε., οι υπεύθυνες δηλώσεις απαιτούνται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογραφεί οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή) και
- Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε., Ε.Ε, Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε οι υπεύθυνες δηλώσεις απαιτούνται να είναι υπογεγραμμένες από τον διαχειριστή, ο οποίος θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή). Εάν ο προσφέρων είναι Συνεταιρισμός από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Επισημαίνεται ότι οι υπεύθυνες δηλώσεις φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών (άρθρο 3 Ν. 4250/2014), ενώ δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, για την οποία δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία να δηλώνει ότι:

- Έχει λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.
- Τα στοιχεία που αναφέρει στην προσφορά του είναι ακριβή και αληθή.
- Δεν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 ν. 4412/2016, η οποία δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα. Και αν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων υποχρεούνται να το γνωστοποιήσουν εγγράφως την Αναθέτουσα.
- Αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης σύμφωνα με το άρθρο 103 του Ν. 4412/2016 σε συνδυασμό με το άρθρο 80 του ίδιου νόμου, σε περίπτωση που κατακυρωθεί σε αυτόν η σύμβαση.

Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου

Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε:

- Ισχύον καταστατικό αυτής
- Σειρά ΦΕΚ σύστασης και τροποποιήσεων καταστατικού
- ΦΕΚ ή ανακοίνωση ΓΕΜΗ όπου να υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση για το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της εταιρείας
- Πιστοποιητικό της αρμόδιας υπηρεσίας ΓΕΜΗ, στο οποίο να αναφέρονται οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εν λόγω εταιρείας και
- Πρακτικό απόφασης Δ.Σ. περί εγκρίσεως συμμετοχής στο διαγωνισμό και εξουσιοδότηση σε συγκεκριμένο πρόσωπο να καταθέσει την προσφορά.

Εάν ο προσφέρων είναι Ε.Π.Ε.

- Ισχύον κωδικοποιημένο καταστατικό της εταιρείας, από το οποίο να προκύπτει ο διαχειριστής της εταιρείας.
- Σειρά ΦΕΚ σύστασης και τροποποιήσεων του καταστατικού από το οποίο να προκύπτει ο διαχειριστής της ΕΠΕ και
- Πιστοποιητικό της αρμόδιας υπηρεσίας ΓΕΜΗ, από τα οποία να προκύπτουν οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εν λόγω εταιρείας.

Εάν ο προσφέρων είναι ΙΚΕ:

- Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού της κεφαλαιουχικής εταιρείας και των τροποποιήσεων αυτού, από τα οποία να προκύπτει ο διαχειριστής της εταιρείας
- Απόφαση των εταίρων για ορισμό του διαχειριστή, αν δεν ορίζεται στο καταστατικό και
- Πιστοποιητικό της αρμόδιας υπηρεσίας ΓΕΜΗ από το οποίο να προκύπτουν οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εν λόγω εταιρείας.

Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε, Ε.Ε.):

- Αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού με τις τυχόν τροποποιήσεις αυτού, νομίμως δημοσιευμένες, από τις οποίες να προκύπτουν οι διαχειριστές
- Πιστοποιητικό της αρμόδιας υπηρεσίας ΓΕΜΗ από το οποίο να προκύπτουν οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εν λόγω εταιρείας.

Επί ενώσεων φυσικών ή/και νομικών προσώπων όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται για κάθε ένα μέλος του ξεχωριστά.

Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλει προσφορά, όμως σε περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Επίσης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιαδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά τι χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από το Δήμο Πειραιά, ο οποίος και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν ο Δήμος Πειραιά αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης τότε αυτά οφείλουν αν ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Πειραιά.

Εάν ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο: Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη δημόσια οικονομική υπηρεσίας και τις μεταβολές του.

Εάν ο προσφέρων είναι αλλοδαπό νομικό πρόσωπο:

- Ανάλογα με τη νομική μορφή του, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται στις πιο πάνω παραγράφους, τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας της έδρας ή λειτουργίας του και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, όπου ο προσφέρων θα απαριθμεί και θα αντιστοιχίζει τα νομιμοποιητικά έγγραφα που εκδίδονται στην χώρα εγκατάστασής του με τα ζητούμενα στις ανωτέρω υποπαραγράφους.
- Σε περιπτώσεις που το οικείο κράτος δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από αυτά που ζητούνται στις περιπτώσεις των παραγράφων ανωτέρω, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής.

Έγγραφο εξουσιοδότηση εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με τρίτο πρόσωπο, πλην του νόμιμου εκπροσώπου.

- Εάν ο φάκελος των δικαιολογητικών κατατίθεται στην επιτροπή διαγωνισμού από πρόσωπο που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπος του συμμετέχοντα θα πρέπει αυτός να διαθέτει σχετική ειδική έγγραφη εξουσιοδότηση.
- Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη πρέπει να είναι πρωτότυπα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4250/2014.
- Οι υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου από τον νόμιμο εκπρόσωπο του ή από ειδικώς εξουσιοδοτηθέντα προς τούτο εκπρόσωπο (σε αυτή την περίπτωση υποβάλλεται επικυρωμένο αντίγραφο του οικείου εξουσιοδοτικού εγγράφου). Ειδικότερα:
 - Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε, οι υπεύθυνες δηλώσεις απαιτούνται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογραφεί οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή) και
 - Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε., ΕΠΕ ή ΙΚΕ, οι υπεύθυνες δηλώσεις απαιτούνται να είναι υπογεγραμμένες από τον διαχειριστή, ο οποίος θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και να υπογραφεί οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).
 - Εάν ο προσφέρων είναι Συνεταιρισμός οι υπεύθυνες δηλώσεις απαιτούνται να είναι υπογεγραμμένες από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου οπωσδήποτε και από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφής).

Επισημαίνεται ότι οι υπεύθυνες δηλώσεις φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προς της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών (άρθρο 3 Ν. 4250/2014), ενώ δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.

Επιπλέον

Οι Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., ΜΟΝ ΕΠΕ & Α.Ε. οφείλουν να καταθέσουν καταστατικό με όλες τις τυχόν τροποποιήσεις, ώστε να είναι δυνατός ο έλεγχος της χρονικής διάρκειας της εκπροσώπησης. Ειδικότερα για τις Ε.Π.Ε., ΜΟΝ ΕΠΕ, οφείλουν να καταθέσουν πρωτότυπο ή επικυρωμένο καταστατικό με τις τυχόν τροποποιήσεις, νομίμως δημοσιευμένες όπως αυτές θα εμφανίζονται στο προσκομιζόμενο πιστοποιητικό μεταβολών

του αρμόδιου Πρωτοδικείου της έδρας του νομικού Προσώπου, εκδόσεως τριμήνου τουλάχιστον πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού, ώστε να είναι ο δυνατός ο έλεγχος της χρονικής διάρκειας και της εκπροσώπησης. Επιπλέον το καταστατικό και τυχόν τροποποιήσεις των Ε.Π.Ε. και Μον. ΕΠΕ θα συνοδεύονται από αντίγραφα των σχετικών Φ.Ε.Κ.

Όλα ανεξαρτήτως τα έγγραφα που θα κατατεθούν οφείλουν να είναι σε ισχύ, είτε ως πρωτότυπα είτε ως επικυρωμένα αντίγραφα είτε όπως ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/14) και αντικαταστάθηκε η παρ.2 αυτού.

Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπήσει στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή κοινοπραξίες. Δεν μπορεί επίσης να συμμετέχει (ξεχωριστά) και για δικό του λογαριασμό, αυτός που εκπροσωπεί υποψήφια εταιρεία ή είναι μέλος διοικητικού συμβουλίου τέτοιας εταιρείας.

Δεν μπορεί να συμμετέχει στη υποβολή προσφοράς για δικό του λογαριασμό υπάλληλος εταιρείας, η οποία λαμβάνει μέρος σε αυτή, ή ειδικοί σύμβουλοι που μισθοδοτούνται ή αμείβονται με οποιοδήποτε τρόπο από την εταιρεία αυτή.

Στοιχεία τεχνικής προσφοράς:

1.Παρουσίαση του υποψηφίου Αναδόχου στην οποία μεταξύ των άλλων θα περιγράφεται η υποδομή του, το πελατολόγιο του, ο συνολικός κύκλος εργασιών του της τελευταίας τριετίας κ.λ.π.

2.Ικανότητα και εμπειρία: Με ανάλυση των υποδομών της εμπειρίας, του ποιοτικού ελέγχου και των τεχνικών εργαλείων που αναφέρονται στο άρθρο 8 αυτού του Παραρτήματος, καθώς και στο άρθρο 6.

3.Τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, τα οποία περιλαμβάνουν:

- Εφαρμοζόμενα πρότυπα και μεθοδολογική προσέγγιση του έργου με πλήρη και σαφή περιγραφή του υπό εκτέλεση έργου του ελέγχου των οικονομικών καταστάσεων του Δήμου της διαχειριστικής χρήσης 2016 και της διαχειριστικής χρήσης 2017.
- Οργάνωση και Διοίκηση του έργου, με κατάτμηση του έργου σε επιμέρους φάσεις και χρονοδιάγραμμα υλοποίησής τους.
- Αναλυτικά Βιογραφικά των μελών της Ομάδας Έργου, από όπου ευκρινώς θα προκύπτει ότι όλοι έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία σε ανάλογη εργασία.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά να περιέχονται σε σφραγισμένο φάκελο με τις ενδείξεις του τίτλου της εργασίας, ο οποίος πρέπει να περιέχει σφραγισμένους φακέλους με την ένδειξη «Οικονομική προσφορά» ο καθένας και στους οποίους θα περιέχονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά έγγραφα.

Στοιχεία οικονομικής προσφοράς:

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται με την προσφερόμενη τιμή, όπως καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (ενδεικτικό προϋπολογισμό) και σύμφωνα με το έντυπο οικονομικής προσφοράς (Παράρτημα ΙΙ της παρούσας). Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ειδικότερα, οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να υποβάλλουν την οικονομική τους προσφορά, σύμφωνα με το έντυπο προσφοράς το οποίο βρίσκεται συνηγμένο στην παρούσα.

1. Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ
2. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία οικονομική προσφορά.
3. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.
4. Δεν επιτρέπεται η υποβολή αντιπροσφορών.
5. Ο ανάδοχος με την υποβολή της προσφοράς του αποδέχεται ότι δεν έχει δικαίωμα να ζητήσει την αύξηση ή αναπροσαρμογή αυτής.

6.Ο ανάδοχος συνομολογεί με την μελλοντική σύμβαση ότι αυτή θα καταρτισθεί σύμφωνα με τον προϋπολογισμό του οποίου την ακρίβεια ρητά εγγυάται, και επομένως παραιτείται ρητά και ανεπιφύλακτα από κάθε δικαίωμα του, το οποίο απορρέει τόσο από τις ισχύουσες ειδικές διατάξεις της νομοθεσίας Δήμων και Κοινοτήτων όσο και από τα άρθρα 200, 281, 388, 696 και 697 του Α.Κ.

- Όλα έγγραφα θα πρέπει να είναι πρωτότυπα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα.
- Οι φάκελοι της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς πρέπει να φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

ΑΡΘΡΟ 9^ο :ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τον προμηθευτή για χρονικό εκατόν ογδόντα (180), ημερών το οποίο υπολογίζεται από την ημέρα υποβολής.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στα έγγραφα της διακήρυξης απορρίπτεται ως απαράδεκτη (άρθρο 97 παρ.1 Ν.4412/16).

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα των εκατόν ογδόντα ημερών εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία, πριν από την λήξη της.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 10^ο: ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ – ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

- 1.Στους διαγωνισμούς δε γίνονται δεκτές αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.
- 2.Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπεί στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μια εταιρίες ή ένωση προμηθευτών ούτε να συμμετέχει προσωπικά και να εκπροσωπεί ταυτόχρονα άλλη ή άλλες εταιρίες που επιθυμούν να συμμετάσχουν στον διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές που καταθέτει εκτός από μία με την οποία θα συμμετέχει για λογαριασμό του.

ΑΡΘΡΟ 11^ο: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Ο ανάδοχος υποχρεούται στην εφαρμογή της θεσμοθετημένης δεοντολογίας για τους Ορκωτούς Ελεγκτές, γενικότερα και ειδικότερα σε ότι αφορά την ανεξαρτησία, καθώς και των ισχυόντων προτύπων ποιοτικού ελέγχου.
- Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει τους ελέγχους του με βάση τα θεσμοθετημένα ελεγκτικά πρότυπα, όπως αυτά έχουν εγκριθεί από την Επιτροπή Λογιστικής Τυποποίησης και Ελέγχων
- Ο ανάδοχος οφείλει να προσαρμόσει τις ελεγκτικές του διαδικασίες, μέσα στο πλαίσιο των ισχυόντων ελεγκτικών προτύπων, ώστε να καλύψει τις νομικές ιδιαιτερότητες που αφορούν τους Δήμους και τις οργανωτικές ιδιαιτερότητες που αφορούν το Δήμο Πειραιά.
- Ο ανάδοχος στα πλαίσια των διαδικασιών σχεδιασμού του ελέγχου και εκτίμησης των κινδύνων για τον έλεγχό του, που προβλέπονται από τα ισχύοντα πρότυπα (Πρότυπα 300 και 315), οφείλει να εξετάσει και να εντοπίσει τις αδυναμίες στον εσωτερικό έλεγχο του Δήμου, στο βαθμό που αυτές επιδρούν στην ακριβοδίκαιη εικόνα των οικονομικών καταστάσεων.
- Ο ανάδοχος στις αναλυτικές εκθέσεις ελέγχου οφείλει να αναφερθεί στις εντοπισμένες αδυναμίες εσωτερικού ελέγχου και αναμένεται να διατυπώσει προτάσεις για την αντιμετώπισή τους.

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει επαρκή στελέχη από άποψη αριθμού και εμπειρίας, για την άρτια εκτέλεση του έργου.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου, που σχετίζονται με τη διενέργεια των ελέγχων του
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στην Οικονομική Επιτροπή ή τον Αντιδήμαρχο Οικονομικών αναφορές, πληροφορίες και στοιχεία αναφορικά με την εξέλιξη του έργου, μετά από σχετικό αίτημά τους. Μπορεί να απευθύνεται και αυτόβουλα οποτεδήποτε σε αυτούς τους δύο φορείς για οποιοδήποτε πρόβλημα εντοπιστεί στον έλεγχό του.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται σε αυστηρή εφαρμογή των σχετικών ρυθμίσεων που αφορούν τους Ορκωτούς Ελεγκτές και αναφέρονται στην εμπιστευτικότητα.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να είναι ασφαλισμένος σύμφωνα με τις ρυθμίσεις που ισχύουν για την ασφάλιση των ελεγκτικών εταιριών ή κοινοπραξιών.

Ο έλεγχος των Οικονομικών Καταστάσεων του Δήμου Πειραιά για τις χρήσεις 2016 και 2017, θα διενεργηθεί με βάση τα Διεθνή Ελεγκτικά Πρότυπα που έχουν θεσμοθετηθεί με το Ν. 3693/2008, έχουν μεταφραστεί από το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών και έχουν επικυρωθεί από την Επιτροπή Λογιστικής Τυποποίησης και Ελέγχων το 2010.

Ενδεικτικά η διαδικασία που προβλέπουν τα ελεγκτικά πρότυπα για τη διεξαγωγή των ελέγχων των οικονομικών καταστάσεων, αφορά:

Σχεδιασμός του ελέγχου και εκτίμηση κινδύνων ελέγχου:

Αποτέλεσμα αυτού του τμήματος είναι ο προσδιορισμός του προγράμματος ελέγχου (ελεγκτικών διαδικασιών) με σκοπό την μεγαλύτερη δυνατή ελαχιστοποίηση του κινδύνου ο έλεγχος να μην εντοπίσει λάθη ή απάτες στις οικονομικές καταστάσεις. Στο πλαίσιο αυτής της διαδικασίας εξετάζονται:

- ✓ Προηγούμενες οικονομικές καταστάσεις και εκθέσεις ελεγκτών και συμβούλων
- ✓ Έρευνα και αξιολόγηση ευρημάτων από προηγούμενους ελέγχους ορκωτών ελεγκτών ή άλλων φορέων
- ✓ Εξέταση του βαθμού ανταπόκρισης της διοίκησης στα ευρήματα προηγούμενων ελέγχων
- ✓ Προσδιορισμός του λογιστικού, ελεγκτικού, νομικού και κανονιστικού πλαισίου στο οποίο λειτουργεί η ελεγχόμενη οντότητα
- ✓ Εξέταση των πρακτικών των οργάνων του Δήμου στο βαθμό που μπορεί να σχετίζονται με τις οικονομικές καταστάσεις
- ✓ Εξέταση αλληλογραφίας ή άλλων εγγράφων νομικών και συμβούλων, για τον τυχόν εντοπισμό σημαντικών θεμάτων.
- ✓ Συγκέντρωση πληροφοριών για το οργανωτικό σχήματα της ελεγχόμενης οντότητας, το δημόσιο ή μη χαρακτήρα της, τις προηγούμενες και παρούσες συνεργασίες της με εξωτερικούς συνεργάτες που σχετίζονται με τις οικονομικές καταστάσεις
- ✓ Κατανόηση της οντότητας και του περιβάλλοντός της, περιλαμβανομένων των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου που σχετίζονται κυρίως με τις οικονομικές καταστάσεις και τις βασικές δραστηριότητες της μονάδας
- ✓ Εξέταση των συνδεμένων μερών και της δομής Ομίλου αν υπάρχει (ο Δήμος ελέγχει συγκεκριμένα νομικά πρόσωπα αλλά δεν συντάσσει ενοποιημένες καταστάσεις επειδή δεν υπάρχει νομική υποχρέωση).
- ✓ Πληροφορίες για τα έσοδα και τις μεταβολές τους
- ✓ Εντοπισμός Ενδείξεων που Συνεπάγονται Κινδύνους (Risk Indicators)
- ✓ Εκτίμηση του επιπέδου σημαντικότητας σε ποσά για το σχεδιασμό του ελέγχου (PLANNING MATERIALITY ESTIMATION)
- ✓ Ερωτηματολόγιο για ζητήματα IT (Αφορά τη λειτουργία των πληροφοριακών συστημάτων)

- ✓ Προσδιορισμός Σημαντικών «Κύκλων Συναλλαγών» που εμφανίζουν κινδύνους (Identification of significant cycles)
- ✓ Διενέργεια «αναλυτικών ελεγκτικών διαδικασιών» που εξετάζονται στα οικονομικά μεγέθη μεταβολές και δείκτες, ερευνώνται και αιτιολογούνται αποκλίσεις, προσδιορίζονται πιθανοί κίνδυνοι
- ✓ Συζητήσεις με τη διοίκηση και άλλα στελέχη για όλα τα σημαντικά θέματα
- ✓ Ειδική έρευνα για κινδύνους από απάτες ή πιθανές απάτες
- ✓ Ειδική έρευνα για δικαστικές αντιδικίες ή παράνομες ενέργειες
- ✓ Ειδική έρευνα για την ύπαρξη κινδύνων βιωσιμότητας
- ✓ Έρευνες αναφορικά με τη λειτουργία τμήματος εσωτερικού ελέγχου
- ✓ Έρευνες αναφορικά με τα συνδεδεμένα μέρη
- ✓ Αξιολόγηση αν απαιτείται η χρησιμοποίηση ειδικών εμπειρογνομόνων
- ✓ Προσδιορισμός τελικά μετά από συζητήσεις στην Ομάδα Ελέγχου της στρατηγικής του ελέγχου.

Διενέργεια ουσιαστών ελεγκτικών διαδικασιών και αναλυτικών διαδικασιών που αφορούν τους κύκλους συναλλαγών

Σε αυτό το στάδιο ελέγχονται με συγκεκριμένη κατά περίπτωση μεθοδολογία, με βάση το πρόγραμμα ελέγχου που έχει προκύψει στο προηγούμενο στάδιο, όλοι οι βασικοί κύκλοι συναλλαγών. Σε αυτούς περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων:

- ✓ Ο κύκλος των εσόδων και των σχετικών απαιτήσεων
- ✓ Ο κύκλος των διαθεσίμων και των τυχόν εσόδων από τη διαχείρισή τους
- ✓ Ο κύκλος των ενσώματων παγίων και των αποσβέσεων τους
- ✓ Ο Κύκλος των αγορών αποθεμάτων και των αναλώσεων τους
- ✓ Ο κύκλος των δανείων και των τόκων τους
- ✓ Ο κύκλος της μισθοδοσίας του προσωπικού
- ✓ Ο κύκλος των λοιπών γενικών εξόδων
- ✓ Ο κύκλος των φορολογικών υποχρεώσεων κ.λ.π.

Τελικές διαδικασίες

Αποτελεί κρίσιμο τμήμα του ελέγχου γιατί αξιολογούνται τα ευρήματα και προσδιορίζεται το περιεχόμενο της έκθεσης ελέγχου. Σε αυτό το τμήμα περιλαμβάνονται:

- ✓ Εξέταση για την ύπαρξη μεταγενέστερων γεγονότων (μετά την ημερομηνία του Ισολογισμού) και αν αυτά επιδρούν στις οικονομικές καταστάσεις
- ✓ Αξιολογούνται οι απαντήσεις των δικηγόρων για εκκρεμείς δίκες και άλλα ζητήματα της αρμοδιότητάς τους
- ✓ Συγκεντρώνονται τα «μη διορθωμένα λάθη» που αφορούν τις οικονομικές καταστάσεις
- ✓ Προσδιορίζονται οι αδυναμίες στα συστήματα εσωτερικού ελέγχου
- ✓ Εξετάζονται σε τελική φάση οι πιθανοί κίνδυνοι βιωσιμότητας
- ✓ Λαμβάνονται επιστολές με διαβεβαιώσεις από τη διοίκηση της ελεγχόμενης οντότητας
- ✓ Συνοψίζονται όλα τα ευρήματα του ελέγχου
- ✓ Εκτελούνται διαδικασίες ποιοτικού ελέγχου και προσδιορίζονται τα παραδοτέα του έργου που είναι οι εκθέσεις ελέγχου (συνοπτική και αναλυτική)

ΑΡΘΡΟ 12^ο: ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέλθουν στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού
2. Οι προσφορές που θα περιέλθουν στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην αρμόδια επιτροπή που παραλαμβάνει τις προσφορές προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζονται από τη διακήρυξη προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατίθενται την ημέρα του διαγωνισμού.
3. Επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.
4. Οι διαγωνιζόμενοι θα διαγωνισθούν προσφέροντας προσφέροντας τιμές μονάδος στις τιμές του προϋπολογισμού της μελέτης της Υπηρεσίας.
5. Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ημερομηνία και ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την αναθέτουσα αρχή ή που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.
6. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

ΑΡΘΡΟ 13^ο: ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

1. η οποία δεν υποβάλλεται εκπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω.
2. η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη.
3. για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.
4. η οποία είναι υπό αίρεση.
5. η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 14^ο: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Την ημέρα και ώρα του διαγωνισμού η Επιτροπή Διαγωνισμού αποσφραγίζει πρώτα τα δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά και τέλος τις οικονομικές προσφορές σε μία ή περισσότερες δημόσιες συνεδριάσεις κατά τη κρίση της σύμφωνα με τα άρθρα 100 και 117 παρ. 4 του Ν.4412/2016.

Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, την ημερομηνία και ώρα που έχει οριστεί, παρουσία των προσφερόντων/συγκατεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συγκατεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, όπως ειδικότερα ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.4412/2016.

Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαγωνισμού επικοινωνεί εν συνεχεία αμέσως με το πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να διαπιστωθεί αν έχουν υποβληθεί προσφορές, (σημειώνεται ότι τόσο στα πρωτόκολλο όσο και στον φάκελο αναγράφεται η ώρα και η ημέρα υποβολής και η σχετική καταχώρηση στο φάκελο μονογράφεται από τον υπεύθυνο υπάλληλο) και σε καταφατική περίπτωση μεταβαίνει μέλος της, κατ' εντολή του Προέδρου της και παραλαμβάνει τις προσφορές για να τηρηθεί η υπόλοιπη διαδικασία του διαγωνισμού.

Η υποβολή μόνο μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής –τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό, ανά φύλλο. Η Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής. Εάν η διαδικασία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών δεν πραγματοποιηθεί στην ίδια συνεδρίαση τότε οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από τη Επιτροπή, τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την Επιτροπή και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης ή την πρόσκληση.

Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης ή την ειδική πρόσκληση και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Ακολούθως, η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των προσφορών και συντάσσει σχετικό πρακτικό σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του υποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ) η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες παρ. 18 του άρθ.107 του Ν. 4497/2016 κατά ανωτέρω χωρεί ένσταση σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

Σε όλες τις διαδικασίες κατά την αποσφράγιση, αντί της μονογραφής που θέτει η Επιτροπή επί των αιτήσεων συμμετοχής και των προσφορών, μπορεί να γίνεται χρήση

μηχανικού μέσου (διάτρηση), με το οποίο θα αποτυπώνεται η ημερομηνία και η ώρα αποσφράγισης.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών η Επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής- τεχνική προσφορά και οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο σε ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενο τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία και κατά τα λοιπά, ότι αναφέρεται στο άρθρο 102 του Ν.4412/2016.

Σε περίπτωση που η οικονομική προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή και συγκεκριμένα **μικρότερη του 80% της προϋπολογισθείσας αξίας της εργασίας**, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί, άρθρο 221 παρ. Δ του Ν. 4412/16, από τον υποψήφιο ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της οικονομικής του προσφοράς σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 88,89 του Ν. 4412/16, το εντός αποκλειστικής προθεσμίας και αίτησή του δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης.

Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.

ΑΡΘΡΟ 15°: ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Οι συμμετέχοντες θα διαγωνισθούν προσφέροντας τιμές μονάδος στις τιμές του προϋπολογισμού της μελέτης της Υπηρεσίας.

Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνον βάσει τιμής, για το σύνολο της παροχής της υπηρεσίας και εφόσον πληρούνται οι όροι και προϋποθέσεις των ανωτέρω άρθρων 6 και 11 της παρούσας προκήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 16°: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή (Οικονομική Επιτροπή) ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινό ανάδοχο), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ούτε μεγαλύτερη των είκοσι (20) ημερών, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με την διάταξη του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014, όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 80, του Ν. 4412/2016, όπως καθορίζονται ειδικότερα στα έγγραφα της σύμβασης ως αποδεικτικά για τη μη συνδρομή τους λόγω αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων επιλογή των άρθρων 75 έως 78 (αριθ 103 του Ν. 4412/2016). τα κάτωθι:

Οι Έλληνες διαγωνιζόμενοι:

A. Απόσπασα ποινικού μητρώου έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου (3 μηνών) πριν από την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης από το οποίο να προκύπτει

ότι δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του Ν.4412/2016.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
- διαχειριστές Ε.Π.Ε & Ι.Κ.Ε.
- Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε. και όλα τα μέλη του ΔΣ
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Β. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού που αφορούν τις:

- Φορολογικές υποχρεώσεις.
- Εισφορές Κοινωνικής Ασφάλισης όλων των απασχολούμενων και των εργοδοτών.

Γ. Πιστοποιητικά από το αρμόδιο Πρωτοδικείο ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστική διαχείριση πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, σε αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, σε πτωχευτικό συμβιβασμό, που να έχουν εκδοθεί μέχρι έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού

Δ. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (ΙΚΑ, ΟΑΕΕ, κλπ) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό (κύριας και επικουρικής).

Ε. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις ασφαλιστικές και φορολογικές υποχρεώσεις τους τόσο κατά την ημερομηνία υποβολής των προσφορών όσο και κατά την ημερομηνία των δικαιολογητικών κατακύρωσης. Τα πιστοποιητικά των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης θα αφορούν τόσο τους ίδιους τους εργοδότες όσο και όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό και για την κύρια και για την επικουρική ασφάλιση.

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι εταιρείες περιορισμένες ευθύνης και Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές Εταιρείες (Ε.Π.Ε, Ι.Κ.Ε) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.

ΣΤ. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά του, εκδόσεως εντός του τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι αφενός ήταν εγγεγραμμένος κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Ζ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου – μέλους ή χώρας εκδόσεως του τελευταίου τριμήνου (3 μηνών) πριν από την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή ότι δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παράνοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικά φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

Η. Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να διαθέτουν βεβαίωση πιστοποίησης υπηρεσιών κατά πρότυπο ISO 9001:2015 ή άλλο ισοδύναμο.

2. Οι αλλοδαποί:

Α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου του νόμιμου εκπρόσωπου, έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου (3 μηνών) πριν από την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
- διαχειριστές Ε.Π.Ε, Ι.Κ.Ε
- Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε. και όλα τα μέλη του ΔΣ
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Β. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου (3 μηνών) πριν από την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι παραπάνω περιπτώσεις των αντιστοίχων εδαφίων που αφορά στους Έλληνες διαγωνιζόμενους.

Γ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους περί εγγραφής τους στα μητρώα του Οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Δ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου – μέλους ή χώρας εκδόσεως του τελευταίου τριμήνου (3 μηνών) πριν από την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή ότι δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παράνοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικά φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

Ε. Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να διαθέτουν βεβαίωση πιστοποίησης υπηρεσιών κατά πρότυπο ISO 9001:2015 ή άλλο ισοδύναμο

3. Οι Ενώσεις Οικονομικών Φορέων

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση.

Εάν οι υποψήφιοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκες δηλώσεις των εμπλεκομένων που γίνονται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εκπρόθεσμα στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Αν δεν προσκρουσθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα αποπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν.

Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στο άρθρο 14 της παρούσας, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Ο έλεγχος των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης, είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως έκπτωτου εάν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα παραπάνω δικαιολογητικά, είτε για τη μματαιώση της διαδικασίας εάν συντρέχουν οι περιπτώσεις των παραγράφων 3, 4 ή 5 του άρθρου 103 του Ν.4412/2016.

Επί πλέον των όσων αναφέρονται στο παρόν άρθρο εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 103 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 17^ο:ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα γίνει από την Οικονομική Επιτροπή, αφού αξιολογηθούν οι προσφορές, με κριτήριο τη χαμηλότερη προσφορά και εφόσον διαπιστωθεί ότι καλύπτονται οι προδιαγραφές που αναφέρονται στην παρούσα μελέτη (αρθρ 105 και 106 ν. 4412/2016). Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για χρονικό διάστημα 180 ημερών το οποίο υπολογίζεται από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του Διαγωνισμού.

Η απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής θα εγκριθεί από τον Ελεγκτή Νομιμότητας ή τον Γενικό Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

Στους αποκλεισθέντες κατά το διαγωνισμό επιστρέφεται η εγγυητική επιστολή, ενώ σε εκείνους που θα γίνουν δεκτοί, θα επιστραφεί μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού.

Η Οικονομική Επιτροπή είτε κατακυρώνει, είτε ματαιώνει τη σύμβαση, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 105 και 106 του Ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του Ν.4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη η σύναψη της σύμβασης επέρχονται με την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.9.2.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίησή της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δε προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά

ΑΡΘΡΟ 18^ο: ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο συμβατικός χρόνος εκτέλεσης των εργασιών ορίζεται έως 31/12/2018 από την υπογραφή της σύμβασης και εφόσον έχουν παραδοθεί στον ανάδοχο, οι Οικονομικές Καταστάσεις για κάθε χρήση (του ισολογισμού, των αποτελεσμάτων χρήσεως κλπ.) προελεγμένες από την Οικονομική Επιτροπή και νομίμως υπογεγραμμένες.

Ο συμβατικός χρόνος μπορεί να παρατείνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από την λήξη του.

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει μονομερώς τις συμβάσεις έως της εξαντήσεως του ύψους του ενδεικτικού προϋπολογισμού μέχρι την ανάδειξη νέου μειοδότη.

Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν.4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 19^ο: ΤΡΟΠΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η εκτέλεση των εργασιών θα γίνεται με μέσα και ευθύνη του αναδόχου.

Ο ανάδοχος δεν θα μπορεί να αρνηθεί την εκτέλεση των συμβατικών του

Υποχρεώσεων, επικαλούμενος λόγους ανωτέρας βίας ή ευθύνη τρίτων, μέχρι της εμπρόθεσμης ολοκλήρωσης των εργασιών.

Σε κάθε περίπτωση, ο Δήμος Πειραιά διατηρεί το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο του έργου έκπτωτο και να αναζητήσει πάσα θετική ή αποθετική ζημιά (αρ. 191 του Ν. 4412/16).

Στην περίπτωση αυτή η υπηρεσία ανατίθεται στον επόμενο κατά σειρά μειοδότη.

ΑΡΘΡΟ 20^ο: ΑΠΑΡΑΒΑΤΟΙ ΟΡΟΙ

Σαν απαράβατοι όροι χαρακτηρίζονται οι όροι που οπωσδήποτε πρέπει να πληρούνται και που την απουσία ή τροποποίηση έστω και ενός καθιστά την προσφορά απαράδεκτη.

Τέτοιοι όροι είναι οι ακόλουθοι:

A) Η μη έγκαιρη υποβολή της προσφοράς την προκαθορισμένη ημέρα και ώρα.

Β) Η αναφορά σε αναθεώρηση προσφερθείσας τιμής κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς.

Γ) Η μη υποβολή προσφοράς σύμφωνα με το άρθρο 5 της παρούσας ή τη μη τήρηση της συμφωνηθείσας τιμής.

Δ) Η μη αποδοχή των ειδικών όρων ή όρου της διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων

ΑΡΘΡΟ 21^ο: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλονται στο Δήμο εγγράφως ως εξής:

Η προθεσμία άσκησής κατά της πράξης της αναθέτουσας αρχής είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι τη καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς. Για το υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζεται και η ημερομηνία της δημοσίευσης της υποβολής των προσφορών (αρ. 17 παρ.32 Ν.4412/2016). πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. (άρθρο 127 παρ.1 Ν.4412/16)

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο. (άρθρο 127 παρ.2 Ν.4412/16).

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιαδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψη της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

ΑΡΘΡΟ 22^ο: ΛΟΙΠΑ ΘΕΜΑΤΑ

Μετά την κατάθεση και της προσφοράς καμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της προκήρυξης ή της προσφοράς δεν γίνεται δεκτή. Η επιτροπή όμως έχει το δικαίωμα και αφού το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον ανάδοχο την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του.

Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο και δε θεωρείται αντιπροσφορά.

Οι συμμετέχοντες οφείλουν να δώσουν πληροφορίες, που δεν καλύπτονται από τους όρους ή τις τεχνικές προδιαγραφές που περιέχονται στην προκήρυξη αυτή και που κατά την εκτίμηση τους κρίνονται ουσιώδεις.

ΑΡΘΡΟ 23^ο : ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ-ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Οικονομική Επιτροπή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες. Τα έννομα

αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

1. άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών και
2. κοινοποίησή της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η Οικονομική Επιτροπή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

ΑΡΘΡΟ 24^ο: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

1. Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που καλύπτει το 2% της καθαρής προϋπολογισθείσης αξίας της μελέτης (χωρίς το Φ.Π.Α.).
2. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει ισχύ επί τουλάχιστον 210 ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
3. Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που να καλύπτει το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας της μελέτης, χωρίς Φ.Π.Α (αρ72 παρ.1 β του Ν. 4412/2016).

Μετά τη λήξη του χρόνου εγγυήσεως επιστρέφεται στον ανάδοχο η εγγυητική καλής εκτέλεσης αφού έχει γίνει η οριστική παραλαβή της εργασίας.

Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και καταπίπτει στην περίπτωση παραλαβής των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. Επί πλέον των όσων αναφέρονται στον παρόν άρθρο για τις εγγυήσεις «καλής εκτέλεσης» ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

ΑΡΘΡΟ 25^ο: ΣΥΜΒΑΣΗ

Μετά την επέλευση των έννομων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η Αναθέτουσα Αρχή (Οικονομική Επιτροπή) προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει, εντός το πολύ είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης για την υπογραφή της σύμβασης. Με την ανακοίνωση και την πρόσκληση για την υπογραφή της σύμβασης, η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί, έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση γίνεται στον αμέσως επόμενο μειοδότη. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού ματαιώνονται.

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της υπηρεσίας και τουλάχιστον τα εξής:

1. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.
2. Τα συμβαλλόμενα μέρη.
3. Την οικονομική προσφορά.
4. Το χρόνο εκτέλεσης
5. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις και ρήτρες.
6. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
7. Τον τρόπο πληρωμής και αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.
8. Τις σχετικές διατάξεις εκτέλεσης της υπηρεσίας.

Η σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχθηκε ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτισή της με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται από το Δήμαρχο.

Η σύμβαση τροποποιείται όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν γι' αυτό και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

ΑΡΘΡΟ 26^ο: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψηφίους για χρονικό διάστημα 180 ημερών, το οποίο υπολογίζεται από την από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερου του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία, πριν από την λήξη της κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη.

ΑΡΘΡΟ 27^ο: ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΕΓΓΥΗΣΗ

Ο ανάδοχος στον οποίο ανατέθηκε η εργασία υποχρεούται σύμφωνα με τον νόμο να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και στον προβλεπόμενο χρόνο (αρ. 5 του Ν.4412/16) για να υπογράψει την σύμβαση.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης το ύψος της οποίας θα αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ.

Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και καταπίπτει στην περίπτωση παράβασής των όρων της σύμβασης όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Επιπλέον των όσων αναφέρονται στο παρόν άρθρο για τις εγγυήσεις «καλής εκτέλεσης» ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 4412/16.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο ανάδοχος που κατακυρώθηκε η εργασία δεν προσέλθει μέσα στην αναφερόμενη χρονική προθεσμία να υπογράψει την σχετική σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση.

Η διάρκεια σύμβασης αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού έως και **31/12/2018** εφόσον προηγηθεί ο απαιτούμενος προέλεγχος της Οικονομικής Επιτροπής.

Ο συμβατικός χρόνος μπορεί να παρατείνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας και ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, σε αντικειμενικά

δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου σύμφωνα με το άρθρο 217 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 28^ο: ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου του, ο Ορκωτός Ελεγκτής - Λογιστής οφείλει να συντάξει και να χορηγήσει στο Δήμο **Έκθεση Ελέγχου** καθώς και **Αναλυτική Έκθεση Ελέγχου** αντιστοίχως, για τη χρήση 2016 και για τη χρήση 2017, αντίστοιχα.

Στη χορηγούμενη **Έκθεση Ελέγχου** του, ο Ορκωτός Ελεγκτής - Λογιστής θα πρέπει να αναφέρει εάν ο Δήμος εφάρμοσε ορθά το κλαδικό λογιστικό σχέδιο των Δήμων και Κοινοτήτων και εάν τηρήθηκαν οι διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα και των σχετικών κανονιστικών ρυθμίσεων, οι οποίες αφορούν το οικονομικό, λογιστικό και διαχειριστικό σύστημα του Δήμου. Επίσης θα περιλαμβάνει και όλες τις παρατηρήσεις για τυχόν σημαντικές ανεπάρκειες που έχουν ουσιώδη επίδραση στην ακρίβεια ή ορθότητα κονδυλίων του Ισολογισμού ή των Αποτελεσμάτων Χρήσεως.

Εκτός από την Έκθεση Ελέγχου, ο Ορκωτός Ελεγκτής - Λογιστής υποχρεούται να καταρτίζει και **Αναλυτική Έκθεση Ελέγχου**, στην οποία θα περιλαμβάνει όσα προέκυψαν από τον έλεγχό του, παραθέτοντας επιπροσθέτως και τις αναγκαίες υποδείξεις του για κάθε θέμα.

ΑΡΘΡΟ 29^ο: ΕΠΙΒΛΕΨΗ

Η παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης της σύμβασης (σχ. Αρ. 216 του Ν. 4412/16) διενεργείται από την Υπηρεσία. Η επιτροπή παραλαβής (αρ.221 του Ν.4412/16) θα πιστοποιεί και θα παραλαμβάνει τις γενόμενες εργασίες, βάσει βεβαίωσης καλής εκτέλεσης από την αρμόδια Υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 30^ο: ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Η παρούσα Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ δώδεκα (12) ημερολογιακές ημέρες, τουλάχιστον, πριν τη διενέργεια του συνοπτικού διαγωνισμού, σύμφωνα με την περίπτωση γ της παρ.1 του άρθρου 121 του Ν.4412/2016.

Η Περιληπτική διακήρυξη θα αναρτηθεί στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και θα δημοσιευθεί σύμφωνα με το Νόμο.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 18 του Ν. 4469/2017 σε μια ημερήσια εφημερίδα του νόμου.

Η Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτάται στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.dianveia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Τα τεύχη του διαγωνισμού θα καταχωρηθούν στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, www.pireasnet.gr → εφημερίδα της υπηρεσίας → Προκηρύξεις Διαγωνισμών .

ΑΡΘΡΟ31^ο: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Για την παρακολούθηση της σύμβασης και την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης έχουν εφαρμογή τα άρθρα 216-220 του Ν.4412/2016.

ΈΞΟΔΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 1 παρ.3 και 4 παρ.3 ν.3548/2007 και 46 του ν.3801/2009, σε συνδυασμό με τα άρθρα 377 παρ. 1 περ.35 και 379 παρ. 12 ν. 4412/2016

ΑΡΘΡΟ 32^ο: ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κάτωθι κρατήσεις:

- 0,06% υπέρ ΕΑΑΔΣΥ
- φόρος εισοδήματος 8% καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση

Τον ανάδοχο βαρύνουν επίσης τέλη χαρτόσημα κλπ, καθώς και κάθε άλλη κράτηση που νόμιμα έχει επιβληθεί μέχρι την ημέρα της δημοπράτησης.

Ο ΦΠΑ θα βαρύνει το Δήμο Πειραιά.

ΑΡΘΡΟ 33^ο: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η συμφωνηθείσα αμοιβή θα καταβληθεί εφάπαξ και ολοσχερώς στον Ορκωτό Ελεγκτή μετά την περάτωση της εργασίας του, την έγκαιρη παράδοση των νομίμως συνταγμένων Έκθεσης Ελέγχου και Αναλυτικής Έκθεσης Ελέγχου καθώς και κατόπιν κατάθεσης του σχετικού τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών από μέρος της ελεγκτικής εταιρείας, για κάμε μία χρήση, το οποίο στη συνέχεια θα εκκαθαρισθεί αρμοδίως, θα ενταλματοποιηθεί με Χρηματικό Ένταλμα Πληρωμής από το Λογιστήριο του Δήμου, θα αποσταλεί για προληπτικό έλεγχο στην αρμόδια Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου και τέλος θα διαβιβασθεί στην Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου για την πληρωμή του δικαιούχου Ελεγκτή.

ΑΡΘΡΟ 34^ο: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές που θα εμφανιστούν από την εφαρμογή της παρούσης σύμβασης επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 273 του Ν. 3463/2006.

Πειραιάς, 20 / 4/2018

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

**ΑΘΗΝΑ ΓΛΥΚΑ –
ΧΑΡΒΑΛΑΚΟΥ**

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΑΝΤΩΝΑΚΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ

ΑΡΓΟΥΔΕΛΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ


ΒΕΝΤΟΥΡΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ

ΖΗΛΑΚΟΥ ΧΑΡΑΛΑΜΠΙΑ

ΚΑΛΟΓΕΡΟΓΙΑΝΝΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ


ΣΙΓΑΛΑΚΟΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

 <p>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΜΗΜΑ: ΛΟΓ. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ : Ν. ΚΟΛΟΒΕΝΤΖΟΣ ΤΗΛ: 213.202.2067 Email: diplografiko@pireasnet</p>	<p>«ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΟΥ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΕΤΟΥΣ 2016 ΚΑΙ 2017»</p> <p>Κ.Α 10.6142.03 ΠΟΣΟ: 15.000,00€ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ για το 2016 15.000,00€ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ για το 2017</p>
--	--

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
2. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ
3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
4. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

 <p>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΜΗΜΑ: ΛΟΓ. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ : Ν. ΚΟΛΟΒΕΝΤΖΟΣ ΤΗΛ: 213.202.2067 Email: diplografiko@pireasnet</p>	<p>«ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΟΥ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΕΤΟΥΣ 2016 ΚΑΙ 2017»</p> <p>Κ.Α 10.6142.03 ΠΟΣΟ: 15.000,00€ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ για το 2016 15.000,00€ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ για το 2017</p>
---	--

1.ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά την αμοιβή ορκωτών λογιστών για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων χρήσεως 2016 και 2017.

Η εργασία ελέγχου των οικονομικών καταστάσεων του Δήμου από τον Ορκωτό Ελεγκτή-Λογιστή, θα πρέπει να λάβει χώρα τόσο κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους που αυτές αφορούν, όσο και κυρίως μετά τη σύνταξη των εν λόγω οικονομικών καταστάσεων από τις Υπηρεσίες του Δήμου, πάντα όμως μέσα στα προβλεπόμενα από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία χρονικά όρια και εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

A. ΓΕΝΙΚΑ

Σύμφωνα με το Π.Δ. 315/1999 «περί Ορισμού του περιεχομένου και του χρόνου ενάρξεως της εφαρμογής του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου Δήμων και Κοινοτήτων (Ο.Τ.Α. Α' Βαθμού)» καθώς και το άρθρο 6 του Ν. 3345/2005, καθιερώνεται η υποχρεωτική εφαρμογή του Διπλογραφικού Συστήματος, η υποχρεωτική τήρηση του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου των Ο.Τ.Α. Α' Βαθμού καθώς και η σύνταξη των παρακάτω αναφερομένων ετήσιων οικονομικών καταστάσεών τους:

- 1) Κατάσταση του **Ισολογισμού** τέλους χρήσεως (παρ. 4.1.103 του Π.Δ. 315/1999)
- 2) Κατάσταση του **Λογαριασμού Αποτελεσμάτων Χρήσεως** (παρ. 4.1.202 Π.Δ. 315/1999)
- 3) Πίνακας **Διάθεσης Αποτελεσμάτων Χρήσεως** (παρ. 4.1.302 Π.Δ. 315/1999)
- 4) **Φύλλο μερισμού των δαπανών** της χρήσεως στις βασικές λειτουργίες του Δήμου
- 5) Κατάσταση του **Λογαριασμού Γενικής Εκμετάλλευσης** (παρ. 4.1.402 Π.Δ. 315/1999)
- 6) **Προσάρτημα** του Ισολογισμού και των Αποτελεσμάτων Χρήσεως (παρ. 4.1.501 Π.Δ. 315/1999)

Οι εν λόγω 6 οικονομικές καταστάσεις που θα αφορούν τη χρήση του 2016 και 2017 θα συνταχθούν νομίμως από τις Υπηρεσίες του Δήμου μας και θα ελεγχθούν από τον Ορκωτό Ελεγκτή στον οποίο θα ανατεθεί η συγκεκριμένη εργασία.

B.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΛΟΧΟΥ ΟΡΚΩΤΟΥ ΕΛΕΓΚΤΗ

Ο έλεγχος του Ορκωτού Ελεγκτή-Λογιστή θα πρέπει να διενεργηθεί σύμφωνα με τα Ελληνικά Ελεγκτικά Πρότυπα, τα οποία είναι εναρμονισμένα με τα Διεθνή Ελεγκτικά Πρότυπα (Φ.Ε.Κ. 1589/Β'/2004), με σκοπό τη διακρίβωση της απεικονιζόμενης πληρότητας και σαφήνειας των αποτελεσμάτων των εργασιών του Δήμου για τη χρήση 2016 και 2017 (ελεγχόμενο χρονικό διάστημα: 01.01.2016 – 31.12.2016 και αντίστοιχα από 01.01.2017 – 31.12.2017) ,βάσει των Λογιστικών Προτύπων που καθορίζονται από την Ελληνική εταιρική νομοθεσία.

Τα Ελεγκτικά Πρότυπα απαιτούν το σχεδιασμό και την εκτέλεση του ελεγκτικού έργου έτσι ώστε να διασφαλίζεται η βεβαιότητα ότι οι οικονομικές καταστάσεις είναι απαλλαγμένες από ουσιώδη λάθη και τυχόν παραλείψεις.

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ:

Ο διενεργούμενος έλεγχος του Ορκωτού Ελεγκτή – Λογιστή θα πρέπει **οπωσδήποτε** να διαλαμβάνει, μεταξύ άλλων και τα ακόλουθα- ενδεικτικά αναφερόμενα – στοιχεία:

- να αξιολογεί τις λογιστικές αρχές που ακολούθησε ο Δήμος, τις εκτιμήσεις της Διοίκησης και γενικότερα της παρουσίασης των δεδομένων στις οικονομικές καταστάσεις,
- να εντοπίζει τυχόν λάθη ή παραλείψεις που ενδέχεται να σημειώθηκαν στην οικονομική διαχείριση του Δήμου κατά τη διάρκεια της εξεταζόμενης χρήσεως,
- να εκτιμήσει την επάρκεια και την αποτελεσματικότητα του συστήματος εσωτερικού ελέγχου του Δήμου ως προς τις διαχειριστικές διαδικασίες,
- να διαπιστώνει εάν ο Δήμος εφάρμοσε ορθώς και νομίμως τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας (π.χ. Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας, Βασιλικά Διατάγματα, Προεδρικά Διατάγματα, Νόμους, Κοινές Υπουργικές Αποφάσεις, Εγκύκλιους Υπουργείων κ.α.) που πρέπει να διέπει τις λειτουργίες του, ιδίως την διαχειριστική-οικονομική,
- να ελέγχει εάν ο Δήμος τήρησε και αποτύπωσε νόμιμα τα λογιστικά του βιβλία (π.χ. Ημερολόγια, Καθολικά, Ισοζύγια, Εντάλματα Πληρωμών, Γραμμάτια Εισπράξεων κ.α.), εάν εφάρμοσε σωστά το διπλογραφικό σύστημα (Γενική Λογιστική – Δημόσιο Λογιστικό), εάν λειτούργησε και ενημέρωσε ομαλά τους λογαριασμούς του και εάν πραγματοποιήσει νόμιμα και με διαφάνεια τις συναλλαγές του,
- να ελέγξει εάν ο Δήμος εφάρμοσε την Αναλυτική Λογιστική,
- να ελέγξει εάν ο Δήμος διαμόρφωσε και εφάρμοσε ένα επαρκές σύστημα εσωτερικού ελέγχου έτσι ώστε να διασφαλίζεται η εγκυρότητα των παραγομένων στοιχείων και πληροφοριών και να αποκλείεται η διάπραξη ουσιαστικών λαθών ή παραλείψεων,
- να αξιολογήσει αντικειμενικά και βάσει αριθμητικών οικονομικών δεδομένων, εάν ο Δήμος διαχειρίστηκε παραγωγικά και νόμιμα την περιουσιακή (ακίνητη και κινητή) του κατάσταση, τις πάσης φύσεως υποχρεώσεις του, τις κρατικές επιχορηγήσεις ως και τα δάνεια που έλαβε κ.α., υπό το πρίσμα του κόστους, της αποτελεσματικότητας και της συνεισφοράς αυτών στην επίτευξη του έργου του Δήμου,
- να περιλαμβάνει την εξέταση των αποδεικτικών στοιχείων ώστε αυτά να στηρίζουν τα ποσά και τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στις οικονομικές καταστάσεις του Δήμου,
- να συμβουλευεί εγγράφως, εάν παραστεί ανάγκη, τις Υπηρεσίες και τη Διοίκηση του Δήμου, για τυχόν προβλήματα που εντόπισε και αφορούν εν γένει το οικονομικό-διαχειριστικό σύστημα που εφαρμόζει ο Δήμος, με σκοπό την διόρθωση αυτών και όχι απλά τον εντοπισμό τους,
- να έχει προηγούμενη αντίστοιχη εμπειρία σε Δήμους.

Ο Ορκωτός Ελεγκτής-Λογιστής οφείλει να χρησιμοποιεί τα πλέον σύγχρονα (μηχανογραφικά, λογισμικά και μη) εργαλεία ελέγχου οικονομικής διαχείρισης, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η ταχύτητα, διαφάνεια, επιστημονικότητα, αξιοπιστία και αντικειμενικότητα επί του πορίσματος του ελέγχου του.

Επίσης θα πρέπει να φροντίζει για την όσο το δυνατόν μικρότερη χρονική επιβάρυνση των υπαλλήλων των διαφόρων τμημάτων της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου.

Ο έλεγχος του Ορκωτού δε δύναται να εισέρθει σε ζητήματα σκοπιμότητας, εκτός εάν του χορηγηθεί ειδική προς τούτο εντολή, από τη διοίκηση του Δήμου.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου του, ο Ορκωτός Ελεγκτής-Λογιστής οφείλει να συντάξει και να χορηγήσει στο Δήμο Έκθεση Ελέγχου καθώς και Αναλυτική Έκθεση Ελέγχου αντιστοίχως, για τη χρήση 2016 και 2017.

Στην χορηγούμενη Έκθεση Ελέγχου του, ο Ορκωτός Ελεγκτής-Λογιστής θα πρέπει να αναφέρει εάν ο Δήμος εφάρμοσε ορθά το κλαδικό λογιστικό σχέδιο των Δήμων και Κοινοτήτων και εάν τηρήθηκαν οι διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα και των σχετικών κανονιστικών ρυθμίσεων, οι οποίες αφορούν το οικονομικό, λογιστικό και διαχειριστικό σύστημα του Δήμου. Επίσης θα περιλαμβάνει και όλες τις παρατηρήσεις για τυχόν σημαντικές ανεπάρκειες που έχουν ουσιώδη επίδραση στην ακρίβεια ή ορθότητα κονδυλίων του Ισολογισμού ή των Αποτελεσμάτων Χρήσεως.

Εκτός από την Έκθεση Ελέγχου, ο Ορκωτός Ελεγκτής-Λογιστής υποχρεούται να καταρτίζει και **Αναλυτική Έκθεση Ελέγχου**, στην οποία θα περιλαμβάνει όσα προέκυψαν από τον έλεγχο του, παραθέτοντας επιπροσθέτως και τις αναγκαίες υποδείξεις του για κάθε θέμα.

Η Αναλυτική Έκθεση Ελέγχου υποβάλλεται από τον Ορκωτό Ελεγκτή-Λογιστή του Δήμου στο Δημοτικό Συμβούλιο, στο Γενικό Γραμματέα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης, ήτοι της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής όπου υπάγεται ο Δήμος μας.

Επίσης ο Ορκωτός Ελεγκτής-Λογιστής που συνέταξε την Έκθεση Ελέγχου ή αναπληρωτής του, καλείται και οφείλει να παρίσταται σε ειδική Συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου στην οποία συζητείται η έγκριση του Απολογισμού ή και του Ισολογισμού καθώς και των Ετήσιων Αποτελεσμάτων Χρήσεως του Δήμου. Η απουσία του Ορκωτού Ελεγκτή-Λογιστή ή του αναπληρωτή του δεν επηρεάζει τη λήψη απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, υπό τον όρο ότι αποδεικνύεται η εμπρόθεσμη πρόσκλησή του στην ειδική συνεδρίαση του Δ.Σ.

Ο Δήμαρχος με έγγραφό του κοινοποιεί την απουσία του Ορκωτού Ελεγκτή-Λογιστή από τη συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου, στο Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών, το Δ.Σ. δε, έχει δικαίωμα να αποκλείσει τον Ορκωτό Ελεγκτή-Λογιστή που δεν προσήλθε, από επόμενο έλεγχο στο Δήμο.

Οι Υπηρεσίες του Δήμου είναι υποχρεωμένες να παρέχουν στον Ορκωτό Λογιστή όλα εκείνα τα στοιχεία που θα ζητηθούν, σύμφωνα με το Νόμο και τα οποία είναι απαραίτητα για την αντικειμενική και ολοκληρωμένη διενέργεια του οικονομικού ελέγχου για το έτος 2015.

Οι ανωτέρω υπηρεσίες θα πραγματοποιηθούν από τον υποψήφιο Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής που θα συμφωνεί με τις τεχνικές προδιαγραφές για το σύνολο των προς παροχή υπηρεσιών και ταυτόχρονα με αυστηρή προϋπόθεση τη μεγαλύτερη συγκριτικά εμπειρία σε ΟΤΑ.

Πειραιάς, 4/4/2018


ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΚΑΙ ΛΟΓ. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ**

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

*(Από τεχνοοικονομικής, νομικής
και συμβατικής άποψης)*

**Ο Δ/της Οικονομικών Υπηρεσιών
Δήμου Πειραιά**

 <p>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΜΗΜΑ: ΛΟΓ. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ : Ν. ΚΟΛΟΒΕΝΤΖΟΣ ΤΗΛ: 213.202.2067 Email: diplografiko@pireasnet</p>	<p>«ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΟΥ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΕΤΟΥΣ 2016 ΚΑΙ 2017»</p> <p>Κ.Α 10.6142.03 ΠΟΣΟ: 15.000,00€ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ για το 2016 15.000,00€ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ για το 2017</p>
--	--

2. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Η παρούσα Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά την “ **Εργασία ελέγχου του Ισολογισμού και των αποτελεσμάτων χρήσης 2016 και 2017**” και βαρύνει τον Κ.Α **10.6142.03, του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2018** με το ποσό των 15.000,00 πλέον ΦΠΑ για το 2016 (δηλαδή 18.600,00€) και 15.000,00 πλέον ΦΠΑ για το 2017 (δηλαδή 18.600,00€).

ΑΡΘΡΟ 1^ο

ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ – ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η εργασία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις κάτωθι διατάξεις:

- Ν.4412/2016 (ΦΕΚ-147 Α/8-8-16) «Δημόσιες συμβάσεις έργων προμηθειών και υπηρεσιών» (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) και ειδικότερα τα άρθρα 118, 221.
- Ν. 4308/2014 (ΦΕΚ 251 Α/24-11-2014) «Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα, συναφείς ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις»
- Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» άρθρο 72 περί αρμοδιοτήτων Οικονομικής Επιτροπής
- Ν. 3693/2008 (ΦΕΚ 174 Α/25-8-2008) άρθρο 44, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 33 του Ν. 4170/2013 (ΦΕΚ 163 Α/12-7-2013) και ισχύει ως σήμερα.
- Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ – 114 Α/8-6-2006) και ειδικότερα το άρθρο 209
- Ν. 2231/1994 (ΦΕΚ 139 Α΄) άρθρο 18 περί αμοιβών ορκωτών ελεγκτών
- Π.Δ. 315/1999 (ΦΕΚ-302 Α΄) «Περί ορισμού του περιεχομένου και του χρόνου ενάρξεως της εφαρμογής του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου Δήμων και Κοινοτήτων (Ο.Τ.Α. Α΄ Βαθμού)»
- ΠΔ 80/2016 “ Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες ”.
Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α΄ 112) “Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια".

- Ν 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/08.08.2014) Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις.
- Ν. 4152/2013 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές Συναλλαγές. (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/7/ΕΕ)
- Ν. 2690/1999. (ΦΕΚ 45 Α'): Κύρωση του Κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις.
- Ν.4270/14 "Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) & δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.
- Τυποποιημένο έντυπο Υπεύθυνη Δήλωση (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ.4 του Ν. 4412/2016 σύμφωνα με το άρ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (φεκ 3698/Β/2016).

ΑΡΘΡΟ 2^ο **ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Συμβατικά στοιχεία της παροχής υπηρεσίας κατά σειρά ισχύος είναι τα ακόλουθα :

1. Η Διακήρυξη
2. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ.4 του Ν. 4412/2016
3. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς
4. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
5. Τιμολόγιο
6. Τεχνική περιγραφή
7. Συγγραφή υποχρεώσεων

ΑΡΘΡΟ 3^ο **ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η ανάθεση υπηρεσίας θα ανατεθεί μετά από **συνοπτικό διαγωνισμό** (αρ. 117 του ν.4412/2016) με σφραγισμένες προσφορές και η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα που προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, **αποκλειστικά βάσει τιμής** εφόσον η προσφορά του κρίνεται αποδεκτή με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

ΑΡΘΡΟ 4^ο **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα οφείλουν να προσκομίσουν μαζί με την προσφορά τους και τα εξής δικαιολογητικά:

1. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του ν 4412/2016 σύμφωνα με την αρ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ 3698/Β/2016).
2. Αναλυτικά στοιχεία / έγγραφα τεκμηρίωσης των αναφερόμενων στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του ν 4412/2016 θα ζητηθούν μόνο από τον ανάδοχο (φορολογική ενημερότητα, ασφαλιστική ενημερότητα, λοιπά στοιχεία κ.α)

ΑΡΘΡΟ 5^ο **ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός έχει την υποχρέωση να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εντός του προβλεπόμενου χρόνου (άρθρο 105 παρ. 4 του Ν. 4412/2016) από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης για την υπογραφή του συμφωνητικού.

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης απαιτείται να καταθέσει πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% (άρθρο 72 του Ν.4412/2016).

Αν δεν προσέλθει, εντός του προβλεπόμενου χρόνου για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, ή δεν καταθέσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης κηρύσσεται έκπτωτος.

Η διάρκεια της σύμβασης είναι από την ημερομηνία υπογραφή της.

ΑΡΘΡΟ 6^ο**ΕΚΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν (άρθρου 203 του Ν. 4412/2016), με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

- Στην περίπτωση 5 του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016
- Αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις .
- Αν υπερέβη υπαίτια την συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

ΑΡΘΡΟ 7^ο**ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ**

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου του, ο Ορκωτός Ελεγκτής-Λογιστής οφείλει να συντάξει και να χορηγήσει στο Δήμο Έκθεση Ελέγχου καθώς και Αναλυτική Έκθεση Ελέγχου αντιστοίχως, πρώτα για τη χρήση 2016 και μετά για την χρήση 2017.

Στην χορηγούμενη Έκθεση Ελέγχου του, ο Ορκωτός Ελεγκτής-Λογιστής θα πρέπει να αναφέρει εάν ο Δήμος εφάρμοσε ορθά το κλαδικό λογιστικό σχέδιο των Δήμων και Κοινοτήτων και εάν τηρήθηκαν οι διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα και των σχετικών κανονιστικών ρυθμίσεων, οι οποίες αφορούν το οικονομικό, λογιστικό και διαχειριστικό σύστημα του Δήμου. Επίσης θα περιλαμβάνει και όλες τις παρατηρήσεις για τυχόν σημαντικές ανεπάρκειες που έχουν ουσιώδη επίδραση στην ακρίβεια ή ορθότητα κονδυλίων του Ισολογισμού ή των Αποτελεσμάτων Χρήσεως.

Εκτός από την Έκθεση Ελέγχου, ο Ορκωτός Ελεγκτής-Λογιστής υποχρεούται να καταρτίζει και **Αναλυτική Έκθεση Ελέγχου**, στην οποία θα περιλαμβάνει όσα προέκυψαν από τον έλεγχό του, παραθέτοντας επιπροσθέτως και τις αναγκαίες υποδείξεις του για κάθε θέμα

ΑΡΘΡΟ 8^ο**ΕΠΙΒΛΕΨΗ**

Η παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης της σύμβασης (σχ. Αρ. 216 του Ν. 4412/16) διενεργείται από την αρμόδια Υπηρεσία. Η επιτροπή παραλαβής (αρ.221 του Ν.4412/16) θα πιστοποιεί και θα παραλαμβάνει τις γενόμενες εργασίες, βάσει βεβαίωσης καλής εκτέλεσης από την αρμόδια Υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 9^ο**ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Όλες οι δαπάνες, φόροι (εκτός του ΦΠΑ που βαρύνει το Δήμο), τέλη, και τα έξοδα του συμφωνητικού, βαρύνουν τον ανάδοχο στο σύνολό τους, καθώς και οι κάτωθι κρατήσεις:

1. 0,06% υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ
2. 8% φόρος εισοδήματος
3. 0,06% υπέρ ΑΕΠΠ

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

ΑΡΘΡΟ10^ο

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η συμφωνηθείσα αμοιβή θα καταβληθεί εφάπαξ και ολοσχερώς στον Ορκωτό Ελεγκτή μετά την επιτυχή περάτωση της εργασίας του, την έγκαιρη παράδοση των νομίμως συνταγμένων Εκθέσεως Ελέγχου και Αναλυτικής Έκθεσης Ελέγχου καθώς και κατόπιν κατάθεσης του σχετικού τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών από μέρος της ελεγκτικής εταιρείας, το οποίο στη συνέχεια θα εκκαθαρισθεί αρμοδίως, θα ενταλματοποιηθεί με Χρηματικό Ένταλμα Πληρωμής από το Λογιστήριο του Δήμου, θα αποσταλεί για προληπτικό έλεγχο στην αρμόδια Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου και τέλος θα διαβιβασθεί στην Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου για την πληρωμή του δικαιούχου Ελεγκτή.

ΑΡΘΡΟ 11^ο

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές που θα εμφανιστούν από την εφαρμογή της παρούσης σύμβασης επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 273 του Ν. 3463/2006

Πειραιάς, 4/4/2018


ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΚΑΙ ΛΟΓ. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ**

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

*(Από τεχνοοικονομικής, νομικής
και συμβατικής άποψης)*

**Ο Δ/ντης Οικονομικών Υπηρεσιών
Δήμου Πειραιά**

 <p>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΜΗΜΑ: ΛΟΓ. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ : Ν. ΚΟΛΟΒΕΝΤΖΟΣ ΤΗΛ: 213.202.2067 Email: diplografiko@pireasnet</p>	<p>«ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΟΥ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΕΤΟΥΣ 2016 ΚΑΙ 2017»</p> <p>Κ.Α 10.6142.03 ΠΟΣΟ: 15.000,00€ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ για το 2016 15.000,00€ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ για το 2017</p>
---	--

3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η δαπάνη για την αμοιβή της εργασίας ελέγχου των Οικονομικών καταστάσεων του Δήμου Πειραιά από Ορκωτό Ελεγκτή-Λογιστή που προϋπολογίζεται στο ποσόν χωρίς Φ.Π.Α των 15.000,00€- (ΦΠΑ 24% ήτοι ποσού 3.600,00€), συνολικής δαπάνης για το Δήμο ευρώ 18.600,00,για το 2016 και αντίστοιχα το ποσό των 15.000,00€ χωρίς ΦΠΑ ήτοι ποσού 3.600,00€ με 24% φπα δηλαδή 18.600,00€ για την χρήση του 2017 το οποίο θα βαρύνει τον Κ.Α. 10.6142.03 με τίτλο «Αμοιβή ορκωτών λογιστών», στον προϋπολογισμό του έτους 2018.

Η προσφερόμενη τιμή επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού είναι σταθερή και αμετάβλητη και ισχύει για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δεν υπόκεινται για κανένα λόγο σε αναθεώρηση, η δε Σύμβαση θα καταρτισθεί επί τη βάσει προϋπολογισμού σταθερού και αναλλοίωτου καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, της οποίας την ακρίβεια ρητώς και ανεπιφυλάκτως εγγυάται ο Ανάδοχος και δε δύναται αυτός να ζητήσει τυχόν αύξηση και αν ακόμη υπερτιμήθηκαν ή αυξήθηκαν οι προϋπολογισθείσες εργασίες.

Πειραιάς, 4/4/2018

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ


Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΚΑΙ ΛΟΓ. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

(Από τεχνοοικονομικής, νομικής
και συμβατικής άποψης)

Ο Δ/ντης Οικονομικών Υπηρεσιών
Δήμου Πειραιά

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

	<p>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΜΗΜΑ: ΛΟΓ. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ : Ν. ΚΟΛΟΒΕΝΤΖΟΣ ΤΗΛ: 213.202.2067 Email: diplografiko@pireasnet</p>	<p>«ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΟΥ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΕΤΟΥΣ 2016 ΚΑΙ 2017»</p> <p>Κ.Α 10.6142.03 ΠΟΣΟ: 15.000,00€ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ για το 2016 15.000,00€ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ για το 2017</p>
---	---	---

4. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το παρόν τιμολόγιο αφορά την αμοιβή ορκωτών λογιστών για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων χρήσεων 2016 και 2017.

Η τιμή της ανωτέρας εργασίας είναι 15.000,00€ (δέκα πέντε χιλιάδων ευρώ) . Στην αναγραφόμενη τιμή δεν συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α

Α/Α	ΘΕΜΑ	ΤΙΜΗ	ΤΙΜΗ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)
1	ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ 2016	15.000,00€	ΔΕΚΑΠΕΝΤΕ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΥΡΩ
2	ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ 2017	15.000,00€	ΔΕΚΑΠΕΝΤΕ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΥΡΩ

Η ανωτέρω τιμή θα βαρύνει τον ΚΑ 10.6142.03 του προϋπολογισμού έτους 2018.

Πειραιάς, 4/4/2018

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
 ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
 ΚΑΙ ΛΟΓ. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ**

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

*(Από τεχνοοικονομικής, νομικής
 και συμβατικής άποψης)*

**Ο Δ/ντης Οικονομικών Υπηρεσιών
 Δήμου Πειραιά**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΛΟΓ. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ
Δραγάτη 12-Πειραιάς Τ.Κ 185 35
Τηλ: 213.202.2067 Fax: 213 202 2065
Email: diplografiko@pireasnet

**Υπηρεσία « ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΟΥ
ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ
ΧΡΗΣΗΣ ΕΤΟΥΣ 2016 ΚΑΙ 2017»**

Κ.Α 10.6142.03
Προϋπολογισμός:
15.000,00€ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ για το 2016
15.000,00€ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ για το 2017

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(άρθρο 95 ν. 4412/2016)

(κατά το σύστημα με επί μέρους ποσοστά έκπτωσης - άρθρο 95.2.α του Ν.4412/2016)

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(κατά το σύστημα με επί μέρους ποσοστά έκπτωσης - άρθρο 95.2.α του Ν.4412/2016)

Της

.....
.....
.....
με έδρα Τ.....οδός
.....αριθμ.....
Τ.Κ.Τηλ.
.....Fax.....

Προς:

ΔΗΜΟ ΠΕΙΡΑΙΑ

Την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου της παραπάνω υπηρεσίας:

Αφού έλαβα γνώση της προκήρυξης του Διαγωνισμού της παροχής υπηρεσίας που αναγράφεται στην επικεφαλίδα και των λοιπών στοιχείων Δημοπράτησης, καθώς και των λοιπών τευχών της υπηρεσίας αυτής, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκτέλεση της υπηρεσίας με το ακόλουθο ποσό συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Πειραιάς,
(Τόπος και ημερομηνία)

Ο Προσφέρων

.....
.....
(υπογραφή και σφραγίδα)

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(Για την υποβοήθηση της επιτροπής διαγωνισμού στην κατάταξη των διαγωνιζομένων κατά σειρά μειοδοσίας)

Ομάδα	Εργασίες	Δαπάνη ομάδας κατά τον Προϋπολογισμό Μελέτης (Ευρώ)	Προσφερόμενη τιμή	
			αριθμητικά	ολογράφως
1η	Χρήση 2016	15.000,00		
2η	Χρήση 2017	15.000,00		
Άθροισμα δαπανών εργασιών		30.000,00		
ΦΠΑ 24%		7.200,00		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ		37.200,00		

Πειραιάς,

(Τόπος και ημερομηνία)

(Ονοματεπώνυμο και σφραγίδα υπογραφόντων)

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιώνΜέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα¹ και τηδιαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)

- Ονομασία: ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 6243
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΔΡΑΓΑΤΣΗ 12-ΠΕΙΡΑΙΑΣ, Τ.Κ 18535
- Αρμόδιος για πληροφορίες: ΚΟΛΟΒΕΝΤΖΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
- Τηλέφωνο: 2132022067
- Ηλ. ταχυδρομείο: diplografiko@pireasnet.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):
www.pireasnet.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): Εργασία ελέγχου του ισολογισμού και των αποτελεσμάτων χρήσης έτους 2016 και 2017 CPVS: 79212100-4
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Υπηρεσίες
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : 0
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ² :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ³ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ⁴ ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [...]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης,	α) [.....]

<p>κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο⁵: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους⁶;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....] β) [.....] γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο</p>	<p>[]</p>

οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	
--	--

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....] [.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ⁷

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες⁸**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**⁹.
2. **δωροδοκία**^{10,11}.
3. **απάτη**¹².
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**¹³.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**¹⁴.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**¹⁵.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ¹⁶ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ¹⁷
Εάν ναι, αναφέρετε¹⁸: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ¹⁹

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ²⁰ ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ²¹ :	[.....]

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ²² , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; ²³	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....]. β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α)[.....]. β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ²⁴ [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου²⁵;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις²⁶ :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις²⁷</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα²⁸;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p>

	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
	Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων ²⁹ , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης ³⁰ ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια ³¹ κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
	Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα 2 ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής³²; του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής³³:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p>και/ή,</p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής³⁴:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός</p>	<p>[.....]</p>

φορέας:	
<p>4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες³⁵ που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και γ^{36} -και η αντίστοιχη αξία)</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς³⁷, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς³⁸, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς³⁹:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες⁴⁰, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της</p>	<p>[.....]</p>								

σύμβασης:	
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων⁴¹ όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από:</p> <p>α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	[.....]
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	[.....]
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας⁴² το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	[.....]
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>γνησιότητας: Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λουπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται⁴³, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν⁴⁴.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα A], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς της **Εργασίας ελέγχου του ισολογισμού και των αποτελεσμάτων χρήσης έτους 2016 και 2017 CPVS: 79212100-4** [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ες): [.....]

1

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

² Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

³ Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

⁴ Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

⁵ Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

⁶ Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

⁷ Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

⁸ Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

⁹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

¹⁰ Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

¹¹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

¹² Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

¹³ Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

¹⁴ Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

¹⁵ Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

¹⁶ Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

¹⁷ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹⁸ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹⁹ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

²⁰ Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

²¹ Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

²² Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

²³ Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

²⁴ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

- ²⁵ Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .
- ²⁶ . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)
- ²⁷ Άρθρο 73 παρ. 5.
- ²⁸ Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .
- ²⁹ Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.
- ³⁰ Πρβλ άρθρο 48.
- ³¹ Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περυσ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)
- ³² Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**
- ³³ Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**
- ³⁴ Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.
- ³⁵ Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων
- ³⁶ Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων
- ³⁷ Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.
- ³⁸ Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.
- ³⁹ Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.
- ⁴⁰ Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.
- ⁴¹ Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.
- ⁴² Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.
- ⁴³ Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014
- ⁴⁴ Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην

αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.