



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝ.ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Δ/ΝΣΗ : ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΤΜΗΜΑ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

& ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

ΑΡΜΟΔΙΟΣ: Σ. ΚΑΤΣΙΜΙΛΗΣ

Τηλ: 213 20 22 704

FAX: 213 20 22 410

Πειραιάς 17/06/2015

Κ.Α. 10.7135.91 " Προμήθεια λοιπού εξοπλισμού"

ΠΟΣΟ 12.195,12 € άνευ ΦΠΑ

ΘΕΜΑ: «Προμήθεια μηχανής γραμματοσήμανσης για την καλύτερη αλληλογραφία του Δ. Πειραιά»

Α. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο (Αντικείμενο Προμήθειας)

Η παρούσα συγγραφή αφορά την προμήθεια μηχανής γραμματοσήμανσης Το Επιτραπέζιο Σύστημα Γραμματοσήμανσης να είναι εγκεκριμένο από τα ΕΛ.ΤΑ. για κυκλοφορία στην Ελλάδα. Λειτουργεί από την άποψη ελέγχου του Ταχυδρομείου, με την διαδικασία κεντρικού ηλεκτρονικού ελέγχου από απόσταση. Το υπάρχον είναι παλιό και παθαίνει συνεχώς βλάβες

Άρθρο 2^ο (Ισχύουσα διάταξη)

Η παρούσα προμήθεια θα γίνει βάσει των διατάξεων

1. 11389/23-3-93 απόφασης Υπουργείου Εσωτερικών όπου ορίστηκε ο ενιαίος κανονισμός προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).
2. Ν. 3463/8-6-2006 " Κύρωση του Κώδικα Δήμου & Κοινοτήτων"
3. Ν. 4281/2014 αρ. 157
4. Ν. 3852/2010
5. Ν.2362/95 αρ.83 & Υ.Α 35130/739/2010 ΦΕΚ 1291Β/2010
6. Ν. 4281/2014 αρ.157

Άρθρο 3^ο (Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας)

Συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων
2. Οι τεχνικές προδιαγραφές των ειδών
3. Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

Άρθρο 4^ο (Σύμβαση)

Ο προμηθευτής μετά την ανακοίνωση της παραγγελίας και αποδοχής της από αυτόν σύμφωνα με τον Νόμο, υποχρεούται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο όχι μικρότερο των πέντε (5) ημερών ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10), για να υπογράψει την σχετική σύμβαση και να καταθέσει την εγγύηση για την καλή εκτέλεση αυτής. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καθορίζεται σε 5% επί της συμβατικής αξίας της προμήθειας, παρέχεται δε με εγγυητική επιστολή. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ή προμηθευτή μετά την οριστική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή.

Άρθρο 5^ο (Χρόνος παράδοσης και εγκατάστασης)

Ο χρόνος παράδοσης του υλικού είναι επιθυμητό να μην υπερβαίνει τις 60 ημέρες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης..

Για την εκτέλεση της προμήθειας ο ανάδοχος υποχρεούται να έρθει σε επικοινωνία με την αρμόδια υπηρεσία η οποία θα του υποδείξει τις λεπτομέρειες για την παράδοση των στοιχείων της προμήθειας.

Άρθρο 6° (εγγύηση)

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καθορίζεται σε 5% επί της συμβατικής αξίας της προμήθειας, παρέχεται δε με εγγυητική επιστολή. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ή στους προμηθευτές μετά την οριστική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή

Άρθρο 6° (χρόνος εγγύησης)

Ο χρόνος εγγύησης του προϊόντος να είναι τουλάχιστον ένα έτος μετρούμενος από την ημέρα παραλαβής.

Άρθρο 7° (Ποινικές ρήτρες-Έκπτωση προμηθευτών)

Εφόσον υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης των αναλωσίμων υλικών μπορεί να επιβληθεί σε βάρος των προμηθευτών ποινική ρήτρα σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 8° (Πλημμελής κατασκευή)

Εάν η λειτουργία των υλικών δεν είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, και των τεχνικών προδιαγραφών ή εμφανίζουν ελαττώματα ή ελλείψεις οι προμηθευτές υποχρεούνται να αποκαταστήσουν ή βελτιώσουν αυτές, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 9° (Φόροι, Τέλη, Κρατήσεις)

Οι προμηθευτές υπόκεινται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα της υπογραφής της σύμβασης πλην του ΦΠΑ που βαρύνει τον Δήμο.

Άρθρο 10° (Παραλαβή)

Τα προϊόντα θεωρούνται παραδοτέα και έχει ολοκληρωθεί η προμήθεια όταν έχει διαπιστωθεί σωστή λειτουργία των προϊόντων. Η παραλαβή των ειδών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή ύστερα από μακροσκοπικό έλεγχο μέσα σε χρόνο (15) δέκα πέντε ημερών από την παράδοση του είδους.

Εάν κατά την παράδοση και δοκιμή για την σωστή λειτουργία του υλικού διαπιστωθούν ελλείψεις θα αναφερθούν με έκθεση στους προμηθευτές οι οποίοι υποχρεούνται να προβούν στις απαραίτητες ενέργειες για την αποκατάσταση των δυσλειτουργιών. Μετά από την ενέργεια αυτή διενεργείται, βάσει κειμένων διατάξεων η οριστική παραλαβή.

Άρθρο 11° (Τρόπος πληρωμής)

Ολόκληρη η συμβατική αξία των ειδών θα πληρωθεί στον προμηθευτή μετά την οριστική παραλαβή των ειδών, με την έκδοση Χ.Ε πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά

| Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ | Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ | Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ | Ο ΕΝΤ, ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛ. |
|---------------|-------------------|-----------------|---|
| | | | |
| | | | |



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝ.ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Δ/ΝΣΗ : ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΤΜΗΜΑ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

& ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

ΑΡΜΟΔΙΟΣ: Σ. ΚΑΤΣΙΜΙΛΗΣ

Τηλ: 213 20 22 704

FAX: 213 20 22 410

Πειραιάς 17/06/2015

Κ.Α. 10.7135.91 `` Προμήθεια λοιπού εξοπλισμού``

ΠΟΣΟ 12.195,12 € άνευ ΦΠΑ

Β. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η προμήθεια αυτή περιλαμβάνει προμήθεια μηχανής μηχανογράφησης σύγχρονης τεχνολογίας, που είναι απαραίτητος για την Δ/ση Διοίκησης Τμήμα Πρωτοκόλλου του Δήμου Πειραιά για να εξυπηρετεί την αλληλογραφία του Δήμου Πειραιά.

Τα τεχνικά στοιχεία που περιγράφονται αποτελούν τις ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές που πρέπει να πληροί το προσφερόμενο προϊόν. Ως εκ τούτου οι ενδιαφερόμενοι προμηθευτές πρέπει να προσφέρουν προϊόντα που θα διαθέτουν ισότιμα ή ανώτερα τεχνικά χαρακτηριστικά.

Το προσφερόμενο προϊόν θα είναι τελευταίας κατασκευής, απολύτως καινούργη και θα συνοδεύεται με εγγύηση καλής λειτουργίας από τον κατασκευαστικό οίκο τουλάχιστον ένα (1) έτος από την ημερομηνία της παραλαβής.

Η ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΠΙΝΑΚΑ ΕΙΝΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ.

| A/A | | Πίνακας τεχνικών προδιαγραφών. | Υποχρεωτική απαίτηση | Απάντηση Προμηθευτή | Παρατηρήσεις |
|------------|------|--|----------------------|---------------------|--------------|
| A | α | Εγκεκριμένο από τα ΕΛΤΑ για κυκλοφορία στην Ελλάδα | ΝΑΙ | | |
| | β | Διαδικασία κεντρικού ηλεκτρονικού ελέγχου από απόσταση | ΝΑΙ | | |
| ΒΙ | | Δομή του Συστήματος | | | |
| 1. | | Μέσο ημερήσιο όρο αλληλογραφίας φακέλων | ≥ 1400 | | |
| 2. | | Δυνατότητα ημερήσιας παραγωγής φακέλων | Έως 14000 | | |
| 3. | | Ετήσια παραγωγή φακέλων | 510.000 | | |
| 4. | | Ηλεκτρονικός διανομέας ετικετών | ΝΑΙ | | |
| 5. | | Ψηφιακό 100% | ΝΑΙ | | |
| 6. | | Inkjet 100% | ΝΑΙ | | |
| ΒΙΙ | | Περιεχόμενο | | | |
| ΒΙΙ. 1 | | Ένας ψηφιακός μετρητής ασφαλούς διαχείρισης Τ.Τ | ΝΑΙ | | |
| | ΒΙΙ. | Να αποθηκεύει τον τιμοκατάλογο τελών & | ΝΑΙ | | |

| | | | | | |
|--|------------|---|---------------------|--|--|
| | Iα | υπολογίζει τα τέλη/αντικείμενα | | | |
| | BΠ 1β | Διαθέτει πρόγραμμα δημιουργίας προεπιλεγμένης γραμματοσήμανσης μέχρι δέκα (10) διαφορετικά αντικείμενα | <i>NAI</i> | | |
| | BΠ .1γ | Διαθέτει μνήμη καταχώρησης & λογισμικό κατανομής της δαπάνης τελών, μέχρι 200 λογαριασμών | <i>NAI</i> | | |
| | BΠ 1δ | Διαθέτει μνήμη 9 ταχ/κών αντικειμένων, όπως συστημένο, επείγον κ.λ.π | <i>NAI</i> | | |
| | BΠ. 1ε | Διαθέτει dial-up modem & συνδέεται αυτόματα με το κέντρο ελέγχου μηχανών για -Την αυτόματη φόρτωση στο Σύστημα του Νέου Τιμοκαταλόγου Τελών του Ταχυδρομείου. -Την εισαγωγή στον Μετρητή Τελών του ποσού πληρωμής στο Ταχυδρομείο για αγορά πίστωσης. -Τον τεχνικό έλεγχο από απόσταση της μηχανής και επιβεβαίωση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας της. | <i>NAI</i> | | |
| | BΠ.1 στ | Διαθέτει μνήμη και λογισμικό τήρησης αναλυτικής καρτέλας κινήσεων της μηχανής (για το Ταχυδρομείο), καταχώρησης προπληρωμών στο Ταχυδρομείο και εισαγωγών πίστωσης στο πιστωτικό αθροιστή της μηχανής | <i>NAI</i> | | |
| BΠ. 2 | | Η Βάση να είναι εφοδιασμένη με αυτόματο τροφοδότη & ζυγαριά | <i>NAI</i> | | |
| Γ. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ | | | | | |
| G1 | | Διαστάσεις 1052x321x460 mm | <i>NAI</i> | | |
| G2 | | Μέγιστη ταχύτητα | <i>250φακ/λεπτό</i> | | |
| G3 | | Μέγιστο πάχος φακέλου | <i>16mm</i> | | |
| G4 | | Να συνοδεύεται από τις παρακάτω επεκτάσεις | | | |
| | G4α | Το Χρονολογικό Σήμαντρο του αρμόδιου Ταχ/κού Καταστήματος. β.Υπόδοχα (Stacker) των έτοιμων ταχυδρομικών αντικειμένων. γ. Kit Ελληνοποίησης της μηχανής (Localization Kit). δ. Πρόγραμμα Χρονοσήμανσης Εισερχόμενης Αλληλογραφίας και Εγγράφων. ε. Μαζί με το Σύστημα να παρέχεται και ένα (1) Δοχείο Μελάνης (Ink Cartridge), χρώματος μπλε, μαζί με την κεφαλή εκτύπωσης. | <i>NAI</i> | | |
| Δ. ΒΑΣΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ | | | | | |
| Δ1 | | Εύρεση και εισαγωγή του βάρους και της αξίας των τελών. | | | |
| | Δ1α | Με την ζύγιση του αντικειμένου και τον αυτόματο υπολογισμό της αξίας των τελών (Τιμολόγηση). Οι ενέργειες που εκτελούνται είναι η ζύγιση του ταχυδρομικού αντικειμένου και εμφάνιση του βάρους στην οθόνη του Μετρητή. Η επιλογή του είδους του ταχυδρομικού αντικειμένου, ο αυτόματος υπολογισμός του ταχυδρομικού τέλους και η αποδοχή του από τον χρήστη. | <i>NAI</i> | | |
| | Δ1β | Με την επιλογή προεπιλεγμένης (Preset) Γραμματοσήμανσης.Γίνεται επιλογή από το μενού, ενός εκ των δέκα προεπιλεγμένων αντικειμένων γραμματοσήμανσης. Στην οθόνη εμφανίζεται αυτόματα το ταχυδρομικό τέλος. (Η προεπιλογή μπορεί να περιέχει το βάρος και την αξία τελών και υπηρεσιών, είτε μόνο την αξία τελών και υπηρεσιών.) | <i>NAI</i> | | |

| | | | | | |
|----|-----|--|------------|--|--|
| Δ2 | | Γραμματοσήμανση Κανονικών Αντικειμένων. | | | |
| | Δ2α | Το αντικείμενο εισάγεται στον Τροφοδότη του Συστήματος, ειδικός αισθητήρας αναγνωρίζει την είσοδο του αντικειμένου και αυτόματα ενεργοποιείται η Βάση, η οποία ευθυγραμμίζει το αντικείμενο και το οδηγεί κάτω από τον εκτυπωτή, όπου γίνεται η ασφαλής ψηφιακή αποτύπωση των τελών, του χρονολογικού σήμαντρου του αρμόδιου Ταχυδρομικού Καταστήματος και των ενδείξεων ασφαλείας και ελέγχου της ορθότητας και ταυτότητας της γραμματοσήμανσης και στη συνέχεια το έτοιμο ταχυδρομικό αντικείμενο οδηγείται αυτόματα στην έξοδο για παραλαβή και αποστολή. | <i>NAI</i> | | |
| Δ3 | | Γραμματοσήμανση Ογκωδών Αντικειμένων | | | |
| | Δ3α | Για τυχόν ογκώδη αντικείμενα, τα οποία δεν μπορούν να εισαχθούν στο Σύστημα, η πλήρης αποτύπωση της γραμματοσήμανσης γίνεται πάνω στην ειδική αυτοκόλλητη ετικέτα, η οποία επικολλάται επί του αντικειμένου. | <i>NAI</i> | | |
| Δ4 | | Λογιστική Διαχείριση Δαπάνης Ταχυδρομικών Τελών | | | |
| | Δ4α | Το Σύστημα συγκεντρώνει τα ταχυδρομικά τέλη κατά Κέντρο Κόστους ή Λογαριασμό του Λογιστηρίου του χρήστη για την λογιστική τακτοποίηση της δαπάνης του. | <i>NAI</i> | | |
| Δ5 | | Η Διαχείριση της Λειτουργίας του Συστήματος | | | |
| | Δ5α | Το Σύστημα διαθέτει το απαραίτητο λογισμικό και τα αναγκαία interfaces ώστε να συνδέεται on-line, μέσω απλής αναλογικής τηλεφωνικής γραμμής | <i>NAI</i> | | |
| Δ6 | | Αναφορές Λειτουργίας του Συστήματος. | | | |
| | Δ6α | α. Αναφορά του Περιεχομένου των Αθροιστών Τελών και των Μετρητών Αντικειμένων. | <i>NAI</i> | | |

| Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ | Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ | Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ | Ο ΕΝΤ, ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛ. |
|---------------|-------------------|-----------------|---|
| | | | |
| | | | |



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝ.ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Δ/ΝΣΗ : ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΤΜΗΜΑ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

& ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

ΑΡΜΟΔΙΟΣ: Σ. ΚΑΤΣΙΜΙΛΗΣ

Τηλ: 213 20 22 704

FAX: 213 20 22 410

Πειραιάς 17/06/2015

Κ.Α. 10.7135.91 “ Προμήθεια λοιπού εξοπλισμού”

ΠΟΣΟ 12.195,12 € άνευ ΦΠΑ

Γ. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προμήθεια αναλωσίμων υλικών σύμφωνα με τις Τεχνικές προδιαγραφές θα βαρύνει τους ΚΑ 10.7135.91 του προϋπολογισμού Οικ. έτους 2015 με το ποσό των 12.195,12 € άνευ Φ.Π.Α

| A/A | ΕΙΔΟΣ | Μονάδα Μέτρησης | Ποσοτ | τιμή μον άνευ ΦΠΑ | Σύνολο |
|-----|---|-----------------|-------|-------------------|----------|
| 1 | Μηχανή γραμματοσήμανσης με ζυγαριά 3kg. | τμχ | 1 | 12195,12 | 12195,12 |
| | | | | ΦΠΑ 23% | 2804,87 |
| | | | | | 14999,99 |

| Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ | Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ | Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ | Ο ΕΝΤ, ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛ. |
|---------------|-------------------|-----------------|---|
| | | | |
| | | | |