

<p>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ 21 & 34ΟΥ ΣΥΝΤΑΓΜΑΤΟΣ ΠΕΖΙΚΟΥ Πειραιάς ΤΚ 18532 Πληροφορίες: Ελπινίκη Κατσή Τηλ.: 210-45 27 310</p>	<p>ΕΡΓΑΣΙΑ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ</p>
	<p>Π/Υ:14.875,00 πλέον ΦΠΑ 24% 3.570,00 ΣΥΝΟΛΟ 18.445,00€</p> <p>Π/Υ ΕΤΟΥΣ 2016 – ΚΑ 00.6117.64 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ</p>

**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ
ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Τεχνική περιγραφή
2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
3. Τιμολόγιο
4. Συγγραφή υποχρεώσεων

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ 21 & 34ΟΥ ΣΥΝΤΑΓΜΑΤΟΣ ΠΕΖΙΚΟΥ Πειραιάς ΤΚ 18532 Πληροφορίες: Ελπινίκη Κατσή Τηλ.: 210-45 27 310	ΕΡΓΑΣΙΑ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
	Π/Υ:14.875,00 πλέον ΦΠΑ 24% 3.570,00 ΣΥΝΟΛΟ 18.445,00€ Π/Υ ΕΤΟΥΣ 2016 – ΚΑ 00.6117.64 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

Τεχνική Περιγραφή

Με την παρούσα προβλέπεται η παροχή υπηρεσιών τουριστικού συμβούλου με αντικείμενο την τουριστική ανάπτυξη και προβολή του Δήμου η οποία αφορά στη μεταφορά επιστημονικής τεχνογνωσίας και υλοποίηση των προδιαγεγραμμένων δράσεων για την προβολή του Δήμου Πειραιά, με στόχο την μεγιστοποίηση της προβολής του και την τόνωση της ανταγωνιστικότητας του "DESTINATION PIRAEUS".

Το Destination Piraeus αποτελεί την αφετηρία για την προβολή του Δήμου Πειραιά ως ταξιδιωτικού προορισμού αξιοποιώντας, όλα τα έντυπα και τα ψηφιακά μέσα συνδυαστικά. Στόχος είναι η αξιοποίηση όλων των διαθέσιμων προωθητικών μέσων και η παραγωγή νέων για την αναγνωρισιμότητα και ενίσχυση της ελκυστικότητας του προορισμού.

Λαμβάνοντας υπόψη ότι ο τουρισμός και ιδιαίτερα η αγορά της κρουαζιέρας παρουσιάζει συνεχώς αυξητικές τάσεις, η αποστολή του Δήμου Πειραιά είναι να οδηγήσει στην ανάδειξη μιας νέας και σύγχρονης πόλης ικανής να αποτελέσει δημοφιλή τουριστικό προορισμό καθ' όλη τη διάρκεια του έτους για ταξίδια αναψυχής, την αγορά κρουαζιέρας αλλά και για συνέδρια και ταξίδια κινήτρων. Μια τέτοια επιτυχία θα είχε και ως αποτέλεσμα την αύξηση των επενδύσεων ξενοδοχειακών εγκαταστάσεων εντός των ορίων του Δήμου Πειραιά, τη δημιουργία θέσεων εργασίας και την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και της τοπικής οικονομίας. Στόχος επίσης είναι να αναπτύξει ένα ανταγωνιστικό τουριστικό προϊόν και να αποκτήσει αναγνωσιμότητα μέσα από την τουριστική του ταυτότητα ως " Destination Piraeus" που μπορεί να προσφέρει ολοκληρωμένη τουριστική εμπειρία στον επισκέπτη και όχι μόνο ως λιμάνι εισόδου και εξόδου από την πρωτεύουσα. Προσβλέποντας στην περαιτέρω βελτίωση της εικόνας της πόλης σε εθνικό και διεθνές επίπεδο και στην ενίσχυση της τοπικής οικονομίας και δημιουργία υποδομών αναβάθμισης του αστικού ιστού, με την υλοποίηση των δράσεων προβολής της παρούσης θα επιτευχθεί το βασικό ζητούμενο που είναι η πόλη του Πειραιά να καταστεί προορισμός επισκεπτών, τόσο από το εσωτερικό όσο και από το εξωτερικό.

Γενικό Αντικείμενο του Προγράμματος

Α. Τεχνική Υποστήριξη για την υλοποίηση του εγκεκριμένου σχεδίου τουριστικής προβολής του Δήμου Πειραιά από τον ΕΟΤ.

Ο Ανάδοχος σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου Πειραιά, θα υποστηρίξει την υλοποίηση του εγκεκριμένου από τον ΕΟΤ, σχεδίου τουριστικής προβολής του Δήμου

Πειραιά. Ο Ανάδοχος στο τέλος του έργου θα συντάξει απολογιστική έκθεση των δράσεων που υλοποιήθηκαν βάσει της παρούσης σύμβασης και θα παραθέσει δυσκολίες και προτεινόμενες δράσεις για την αποτελεσματική προβολή και προώθηση του προορισμού.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Π1: Έκθεση Πεπραγμένων και δράσεων της παρούσης σύμβασης και προτεινόμενες δράσεις.

Μορφή: Ηλεκτρονική και έντυπη σε τρία αντίγραφα

Γλώσσα: Ελληνική.

Χρόνος παράδοσης: Πέντε (5) μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Β. Σύνθεση και ποιοτικός έλεγχος προωθητικού εντύπου Δήμου Πειραιά (36 σελίδων) για τις ανάγκες προβολής του προορισμού.

Ο ανάδοχος θα προχωρήσει στην αξιολόγηση του διαθέσιμου επικοινωνιακού υλικού και στον ποιοτικό έλεγχο του ειδικού προωθητικού οδηγού 36 σελίδων με βάση το ήδη υπάρχον τουριστικό και πολιτιστικό προωθητικό προϊόν του προορισμού.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Π2: Τουριστικός Οδηγός Δήμου Πειραιά (36 σελίδων)

Μορφή: Ηλεκτρονική και έντυπη σε τρία αντίγραφα. Η ηλεκτρονική μορφή θα είναι μακέτα έτοιμη προς εκτύπωση.

Γλώσσα: Αγγλικά και Ελληνικά

Χρόνος παράδοσης: Ένα (1) μήνα μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Γ. Δημιουργία λίστας συνεργατών με δυνητικούς αγοραστές από τις αγορές στόχευσης του εξωτερικού και δικτύωση.

Ο Ανάδοχος αναμένεται να δημιουργήσει ειδικές λίστες συνεργατών με δυνητικού πελάτες από το εξωτερικό (Online Travel Agencies & Παραδοσιακοί Tour Operators, Tourism Media), και το εσωτερικό (ΣΕΤΕ, Περιφέρεια Αττικής, Διεθνής Αερολιμένας Αθηνών, Ξενοδοχεία) προκειμένου να μεγιστοποιήσει την προβολή του προορισμού και να εμπλακεί σε κοινές δράσεις προβολής αυτού. Στόχος του αναδόχου είναι επίσης να ετοιμάσει προσχέδια μνημονίων συνεργασίας με τους επίσημους φορείς της πόλης και συγκεκριμένα τον Διεθνή Αερολιμένα Αθηνών και τον Σύνδεσμο των εν Ελλάδι Τουριστικών & Ταξιδιωτικών Πρακτόρων.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Π3.1: Παράδοση εκτενούς λίστας επαφών κατά σειρά προτεραιότητας του εσωτερικού και εξωτερικού

Π3.2: Προσχέδιο μνημονίου συνεργασίας για υπογραφή με ΣΕΤΕ (Σύνδεσμος Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων)

Π3.3: Προσχέδιο μνημονίου συνεργασίας για υπογραφή με ΔΑΑ (Διεθνή Αερολιμένα Αθηνών)

Π3.4: Προσχέδιο μνημονίου συνεργασίας για υπογραφή με ΗΑΤΤΑ (Σύλλογος των εν Ελλάδι Τουριστικών και Ταξιδιωτικών Γραφείων)

Μορφή: Ηλεκτρονική και έντυπη σε τρία αντίγραφα

Γλώσσα: Ελληνική.

Χρόνος παράδοσης: ένα (1) μήνα μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Δ. Σχεδιασμός και Αποστολή δυο (2) ενημερωτικών δελτίων-Newsletters- για προβολή του προορισμού

Ο Ανάδοχος αναμένεται να προχωρήσει στο σχεδιασμό και τη δημιουργία ενημερωτικών δελτίων προς αποστολή στις τοπικές τουριστικές επιχειρήσεις και σε δημοσιογράφους και επαγγελματίες του εξωτερικού προκειμένου να προβληθεί και ενισχυθεί η ταυτότητα του προορισμού στο εξωτερικό και να ενημερωθούν οι επαγγελματίες για τις εξελίξεις στον κλάδο του τουρισμού. Το περιεχόμενο που θα διαχέεται και ο χρόνος αποστολής των ενημερωτικών δελτίων, ανάλογα με τις αγορές και τις ομάδες στόχους, θα αποτελεί

αντικείμενο του αναδόχου, κατόπιν συνεργασίας με το τμήμα δημοσίων σχέσεων του Δήμου. Το Πρόγραμμα που θα χρησιμοποιηθεί για τον σχεδιασμό και αποστολή των ενημερωτικών δελτίων είναι το mailchimp.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

P4.1: Σχεδιασμός και αποστολή 1^{ου} ενημερωτικού δελτίου

P4.1: Σχεδιασμός και αποστολή 2^{ου} ενημερωτικού δελτίου

Μορφή: Ηλεκτρονική και έντυπη σε τρία αντίγραφα

Γλώσσα: Ελληνική και Αγγλική

Χρόνος παράδοσης: **P4.1 ένα (1) μήνα** από την υπογραφή της σύμβασης και **P4.2: Πέντε (5) μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης.

Ε. Καταγραφή αναγκών για την οργάνωση του Σημείου Εξυπηρέτησης Επισκεπτών στον ΟΛΠ και ενέργειες για την πεντάμηνη λειτουργία του

Ο Ανάδοχος θα καταγράψει τις ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για την εύρυθμη λειτουργία του ΣΕΕ και θα φροντίσει να ορίσει ένα (1) άτομο που θα αναλάβει τη λειτουργία του σημείου εξυπηρέτησης επισκεπτών στον ΟΛΠ και την καταγραφή των τάσεων ζήτησης σχετικά με τον προορισμό (αριθμός εξυπηρετούμενων, χώρες προσέλευσης, βασικά αιτήματα).

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

P5.1: Έκθεση καταγραφής αναγκών για τη λειτουργία Σημείου Εξυπηρέτησης επισκεπτών, ορισμός εκπροσώπου για την λειτουργία του και λειτουργία Σημείου Εξυπηρέτησης Επισκεπτών.

Μορφή: Ηλεκτρονική και έντυπη σε τρία αντίγραφα

Γλώσσα: Ελληνική.

Χρόνος παράδοσης: **ένα (1) μήνα** από την υπογραφή της σύμβασης η υποβολή της έκθεσης και ολοκλήρωση της λειτουργίας του Σημείου Εξυπηρέτησης τον **Πέμπτο (5) μήνα** από την υπογραφή της Σύμβασης.

Χρόνος πληρωμής: Το **40% ένα (1) μήνα** από την υπογραφή της σύμβασης και το **60% Πέντε (5) μήνες** μετά την υπογραφή της σύμβασης.

P5.2: Έκθεση πεπραγμένων της λειτουργίας του σημείου εξυπηρέτησης συμπεριλαμβανομένου της καταγραφής των τάσεων ζήτησης για τον προορισμό.

Μορφή: Ηλεκτρονική και έντυπη σε τρία αντίγραφα

Γλώσσα: Ελληνική.

Χρόνος παράδοσης: Πέντε (5) μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης

ΣΤ. Συνοπτική Μελέτη για τη δημιουργία Κάρτας Πόλης επισκεπτών βάσει διεθνών πρακτικών.

Για την ενίσχυση των προσπαθειών για περαιτέρω αύξηση της ελκυστικότητας του προορισμού ο ανάδοχος θα προχωρήσει στην εκπόνηση συνοπτικής μελέτης για τη δημιουργία κάρτας πόλης του Δήμου Πειραιά για τους επισκέπτες του προορισμού με βάση και αναλύοντας τις καλές πρακτικές του εξωτερικού.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

P6: Μελέτη Κάρτας Πόλης Προορισμού

Μορφή: Ηλεκτρονική και έντυπη σε τρία αντίγραφα

Γλώσσα: Ελληνική.

Χρόνος παράδοσης: Ένα (1) μήνα μετά την υπογραφή της σύμβασης.

ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

Όλα τα παραδοτέα του αναδόχου καθώς και όλες οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί εγκαίρως για την άρτια και ομαλή λειτουργία του προγράμματος. Ο Συνολικός Συμβατικός χρόνος υλοποίησης των εργασιών ανέρχεται στους **πέντε (5) μήνες**.

Ο προϋπολογισμός των εργασιών ανέρχεται στο ύψος των **Δεκαοκτώ χιλιάδων Τετρακοσίων Σράντα Πέντε (18.445,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% (3.570,00€)** και θα βαρύνει τον **Κ.Α. 00.6117.64** του προϋπολογισμού του Δήμου Πειραιά 2016.

Πειραιάς,/...../ 2016

Η Συντάξασα	Ελέγχθηκε	Ο Προϊστάμενος	Ο αναπληρωτής Διευθυντής
Ε. Κατοή	Μ.Καρρά	Π. Μιχαλακάκος	Π. Μιχαλακάκος

Εγκρίνεται
Ο Δήμαρχος

Ιωάννης Π. Μώραλης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ 21 & 34ΟΥ ΣΥΝΤΑΓΜΑΤΟΣ ΠΕΖΙΚΟΥ Πειραιάς ΤΚ 18532 Πληροφορίες: Ελπινίκη Κατσή Τηλ.: 210-45 27 310	ΕΡΓΑΣΙΑ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
	Π/Υ:14.875,00 πλέον ΦΠΑ 24% 3.570,00 ΣΥΝΟΛΟ 18.445,00€ Π/Υ ΕΤΟΥΣ 2016 – ΚΑ 00.6117.64 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΟΣΟΤ. παραδοτέων	Περιγραφή παραδοτέου	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	Πλήθος	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	ΚΑΘΑΡΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΑΡΘΡΟΥ (€)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΑΡΘΡΟΥ ΜΕ Φ.Π.Α. (€)
1	Τεχνική Υποστήριξη για την υλοποίηση του εγκεκριμένου σχεδίου τουριστικής προβολής του Δήμου Πειραιά από τον ΕΟΤ	Κατ' αποκ.	1	Π1. Έκθεση πεπραγμένων και δράσεων της σύμβασης και προτεινόμενες δράσεις	1.000,00 €	1	1.000,00 €	1.000,00 €	1.240,00 €
2	Σύνθεση και ποιοτικός έλεγχος προωθητικού εντύπου Δήμου Πειραιά (36 σελίδων) για τις ανάγκες προβολής του προορισμού	Κατ' αποκ.	1	Π2. Τουριστικός Οδηγός Δήμου Πειραιά	4.000,00 €	1	4.000,00 €	4.000,00 €	4.960,00 €
3	Δημιουργία λίστας συνεργατών με δυνητικούς αγοραστές από τις αγορές στόχευσης του εξωτερικού και δικτύωση	Κατ' αποκ.	4	Π3.1 Εκτενής Λίστα επαφών με δυνητικούς πελάτες από εξωτερικό και εσωτερικό	575,00 €	1	575,00 €	2.075,00 €	2.573,00 €
				Π3.2 Προσχέδιο μνημονίου συνεργασίας με ΣΕΤΕ (Σύνδεσμος Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων)	500,00 €	1	500,00 €		

				Π3.3 Προσχέδιο μνημονίου συνεργασίας με ΔΑΑ (Διεθνής Αερολιμένας Αθηνών)	500,00 €	1	500,00 €		
				Π3.4 Προσχέδιο μνημονίου συνεργασίας με ΗΑΤΤΑ (Σύλλογος των εν Ελλάδι Τουριστικών & Ταξιδιωτικών Γραφείων)	500,00 €	1	500,00 €		
4	Σχεδιασμός και αποστολή δυο ενημερωτικών δελτίων Newsletters για προβολή του προορισμού	Κατ' αποκ.	2	Π4.1 και Π4.2 Ηλεκτρονικά Δελτία Τύπου (press releases)	400,00 €	2	800,00 €	800,00 €	992,00 €
5	Καταγραφή αναγκών για την οργάνωση του Σημείου Εξυπηρέτησης Επισκεπτών στον ΟΛΠ και ενέργειες για την πεντάμηνη λειτουργία του	Κατ' αποκ.	2	Π5.1 Έκθεση καταγραφής αναγκών για την λειτουργία του Σημείου Εξυπηρέτησης επισκεπτών και ορισμός εκπροσώπου για την λειτουργία του	3.500,00 €	1	3.500,00 €		
				Π5.2 Έκθεση πεπραγμένων λειτουργίας σημείου εξυπηρέτησης συμπεριλαμβανομένου της καταγραφής των τάσεων ζήτησης για τον προορισμό	1.500,00 €	1	1.500,00 €	5.000,00 €	6.200,00 €
6	Συνοπτική μελέτη για την δημιουργία Κάρτας Πόλης επισκεπτών βάσει διεθνών πρακτικών	Κατ' αποκ.	1	Π6 Μελέτη κάρτας Πόλης Προορισμού	2.000,00 €	1	2.000,00 €	2.000,00 €	2.480,00 €
Σύνολο καθαρής αξίας:								14.875,00 €	
Φ.Π.Α. 24%:								3.570,00 €	
Γενικό Σύνολο:								18.445,00 €	

Η αναφερόμενη τιμή μορφώθηκε μετά από έρευνα που έκανε το τμήμα στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχο είδος, εργασιών.

Πειραιάς / .../2016

Η Συντάξασα

Ελέγχθηκε

Ο Προϊστάμενος

Ο αναπληρωτής
Διευθυντής

Ε. Κατσή

Μ.Καρρά

Π. Μιχαλακάκος

Π. Μιχαλακάκος

Εγκρίνεται
Ο Δήμαρχος

Ιωάννης Π. Μώραλης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ 21 & 34ΟΥ ΣΥΝΤΑΓΜΑΤΟΣ ΠΕΖΙΚΟΥ Πειραιάς ΤΚ 18532 Πληροφορίες: Ελπινίκη Κατσή Τηλ.: 210-45 27 310	ΕΡΓΑΣΙΑ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
	Π/Υ:14.875,00 πλέον ΦΠΑ 24% 3.570,00 ΣΥΝΟΛΟ 18.445,00€ Π/Υ ΕΤΟΥΣ 2016 – ΚΑ 00.6117.64 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

Τιμολόγιο

Γενικά:

Οι τιμές των τιμολογίων αναφέρονται σε μονάδες πλήρως περαιωμένων εργασιών, και ο ανάδοχος δεν δικαιούται καμία άλλη πληρωμή ή αποζημίωση για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση κάθε μιας από αυτές σύμφωνα με τους όρους της μελέτης. Στην ανωτέρω αμοιβή περιλαμβάνεται και το σύνολο των άμεσων και έμμεσων γενικών και ειδικών υποστηρικτικών και λειτουργικών δαπανών του αναδόχου για την παροχή των υπηρεσιών.

Άρθρο 1:

Περιγραφή:

Τεχνική Υποστήριξη για την υλοποίηση του εγκεκριμένου σχεδίου τουριστικής προβολής του Δήμου Πειραιά από τον ΕΟΤ.

Ο Ανάδοχος σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου Πειραιά, θα υποστηρίξει την υλοποίηση του εγκεκριμένου από τον ΕΟΤ, σχεδίου τουριστικής προβολής του Δήμου Πειραιά. Ο Ανάδοχος στο τέλος του έργου θα συντάξει απολογιστική έκθεση των δράσεων που υλοποιήθηκαν βάσει της παρούσης σύμβασης και θα παραθέσει δυσκολίες και προτεινόμενες δράσεις για την αποτελεσματική προβολή και προώθηση του προορισμού.

Ποσότητα:

Ένα (1) τεμάχιο (κατ' αποκοπή)

Τιμή μονάδος:

1.000,00 € Ολογράφως: Χίλια Ευρώ συν ΦΠΑ 24% (240,00) ήτοι σύνολο **1.240,00 €**

Άρθρο 2:

Περιγραφή:

«Σύνθεση και ποιοτικός έλεγχος προωθητικού εντύπου Δήμου Πειραιά (36 σελίδων) για τις ανάγκες προβολής του προορισμού».

Ο ανάδοχος θα προχωρήσει στην αξιολόγηση του διαθέσιμου επικοινωνιακού υλικού και στον ποιοτικό έλεγχο του ειδικού προωθητικού οδηγού 36 σελίδων με βάση το ήδη υπάρχον τουριστικό και πολιτιστικό προωθητικό προϊόν του προορισμού.

Ποσότητα:

Ένα (1) τεμάχιο (κατ' αποκοπή)

Τιμή μονάδος:**4.000,00 €** Ολογράφως: Τέσσερις Χιλιάδες ευρώ (4.000,00 €) συν Φ.Π.Α. 24% (960,00 €) ήτοι σύνολο **4.960,00 €****Άρθρο 3:****Περιγραφή:****«Δημιουργία λίστας συνεργατών με δυνητικούς αγοραστές από τις αγορές στόχευσης του εξωτερικού και δικτύωση»**

Ο Ανάδοχος αναμένεται να δημιουργήσει ειδικές λίστες συνεργατών με δυνητικού πελάτες από το εξωτερικό (Online Travel Agencies & Παραδοσιακοί Tour Operators, Tourism Media), και το εσωτερικό (ΣΕΤΕ, Περιφέρεια Αττικής, Διεθνής Αερολιμένας Αθηνών, Ξενοδοχεία) προκειμένου να μεγιστοποιήσει την προβολή του προορισμού και να εμπλακεί σε κοινές δράσεις προβολής αυτού. Στόχος του αναδόχου είναι επίσης να ετοιμάσει προσχέδια μνημονίων συνεργασίας με τους επίσημους φορείς της πόλης και συγκεκριμένα τον Διεθνή Αερολιμένα Αθηνών και τον Σύνδεσμο των εν Ελλάδι Τουριστικών & Ταξιδιωτικών Πρακτόρων.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ**Π3.1:** Παράδοση εκτενούς λίστας επαφών κατά σειρά προτεραιότητας του εσωτερικού και εξωτερικού**Π3.2:** Προσχέδιο μνημονίου συνεργασίας για υπογραφή με ΣΕΤΕ (Σύνδεσμος Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων)**Π3.3:** Προσχέδιο μνημονίου συνεργασίας για υπογραφή με ΔΑΑ (Διεθνή Αερολιμένα Αθηνών)**Π3.4:** Προσχέδιο μνημονίου συνεργασίας για υπογραφή με ΗΑΤΤΑ (Σύλλογος των εν Ελλάδι Τουριστικών και Ταξιδιωτικών Γραφείων)**Ποσότητα:**

1 τεμάχιο (κατ' αποκοπή) – 4 παραδοτέα

Τιμή μονάδος άρθρου:**2.075,00 €** Ολογράφως: Δύο Χιλιάδες Εβδομήντα πέντε ευρώ (2.075,00) συν Φ.Π.Α. 24% (498,00 €) ήτοι σύνολο **2.573,00 €****Ανάλυση Τιμής ανά παραδοτέο**

α/α	Περιγραφή παραδοτέου	πλήθος	Τιμή προ Φ.Π.Α	Ολογράφως προ Φ.Π.Α	Φ.Π.Α. 24%	Σύνολο	Σύνολο Ολογράφως
Π3.1	Εκτενής Λίστα επαφών με δυνητικούς πελάτες από εξωτερικό και εσωτερικό	1	575,00 €	Πεντακόσια Εβδομήντα Πέντε Ευρώ	138,00 €	713,00 €	Επτακόσια Δέκα Τρία Ευρώ
Π3.2	Προσχέδιο μνημονίου συνεργασίας με ΣΕΤΕ (Σύνδεσμος Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων)	1	500,00 €	Πεντακόσια Ευρώ	120,00 €	620,00 €	Εξακόσια Είκοσι Ευρώ
Π3.3	Προσχέδιο μνημονίου συνεργασίας με ΔΑΑ (Διεθνής Αερολιμένας Αθηνών)	1	500,00 €	Πεντακόσια Ευρώ	120,00 €	620,00 €	Εξακόσια Είκοσι Ευρώ
Π3.4	Προσχέδιο μνημονίου συνεργασίας με ΗΑΤΤΑ (Σύλλογος των εν Ελλάδι Τουριστικών & Ταξιδιωτικών Γραφείων)	1	500,00 €	Πεντακόσια Ευρώ	120,00 €	620,00 €	Εξακόσια Είκοσι Ευρώ
Σύνολο άρθρου με Φ.Π.Α.:						2.573,00 €	

Άρθρο 4:**Σχεδιασμός και αποστολή δύο (2) ενημερωτικών δελτίων-Newsletters- για προβολή του προορισμού.**

Ο Ανάδοχος αναμένεται να προχωρήσει στο σχεδιασμό και τη δημιουργία ενημερωτικών δελτίων προς αποστολή στις τοπικές τουριστικές επιχειρήσεις και σε δημοσιογράφους και επαγγελματίες του εξωτερικού προκειμένου να προβληθεί και ενισχυθεί η ταυτότητα του προορισμού στο εξωτερικό και να ενημερωθούν οι επαγγελματίες για τις εξελίξεις στον κλάδο του τουρισμού. Το περιεχόμενο που θα διαχέεται και ο χρόνος αποστολής των ενημερωτικών δελτίων, ανάλογα με τις αγορές και τις ομάδες στόχους, θα αποτελεί αντικείμενο του αναδόχου, κατόπιν συνεργασίας με το τμήμα δημοσίων σχέσεων του Δήμου. Το Πρόγραμμα που θα χρησιμοποιηθεί για τον σχεδιασμό και αποστολή των ενημερωτικών δελτίων είναι το mailchimp.

Ποσότητα:

1 τεμάχιο (κατ' αποκοπή) – 2 παραδοτέα

Τιμή μονάδος άρθρου:

800,00 € Ολογράφως: Οκτακόσια ευρώ (800,00 €) συν Φ.Π.Α. 24% (192,00 €) ήτοι σύνολο **992,00 €**

Ανάλυση Τιμής ανά παραδοτέο

Π4.1 : 400,00 € Ολογράφως: Τετρακόσια ευρώ (400,00 €) συν Φ.Π.Α. 24% (96,00 €) ήτοι σύνολο **496,00 €**

Π4.2 : 400,00 € Ολογράφως: Τετρακόσια ευρώ (400,00 €) συν Φ.Π.Α. 24% (96,00 €) ήτοι σύνολο **496,00 €**

Άρθρο 5:**Περιγραφή:****«Καταγραφή Αναγκών για την οργάνωση του Σημείου Εξυπηρέτησης Επισκεπτών στον ΟΛΠ και ενέργειες για την πεντάμηνη λειτουργία του »**

Ο Ανάδοχος θα καταγράψει τις ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για την εύρυθμη λειτουργία του ΣΕΕ και θα φροντίσει να ορίσει ένα (1) άτομο που θα αναλάβει τη λειτουργία του σημείου εξυπηρέτησης επισκεπτών στον ΟΛΠ και την καταγραφή των τάσεων ζήτησης σχετικά με τον προορισμό (αριθμός εξυπηρετούμενων, χώρες προσέλευσης, βασικά αιτήματα).

Ποσότητα:

1 τεμάχιο (κατ' αποκοπή) – 2 παραδοτέα

Τιμή μονάδος άρθρου:

5.000,00 € Ολογράφως: Πέντε χιλιάδες ευρώ (5.000,00 €) συν Φ.Π.Α. 24% (1.200,00 €) ήτοι σύνολο **6.200,00 €**

α/α	Περιγραφή παραδοτέου	πλήθος	Τιμή προ Φ.Π.Α	Ολογράφως προ Φ.Π.Α	Φ.Π.Α. 24%	Σύνολο	Σύνολο Ολογράφως
Π5.1	Έκθεση καταγραφής αναγκών για την λειτουργία του Σημείου Εξυπηρέτησης επισκεπτών και ορισμός εκπροσώπου για την λειτουργία του	1	3.500,00 €	Τρεις Χιλιάδες Πεντακόσια Ευρώ	840,00 €	4.340,00 €	Τέσσερις Χιλιάδες Τετρακόσια Σαράντα Ευρώ
Π5.2	Έκθεση πεπραγμένων λειτουργίας σημείου Εξυπηρέτησης συμπεριλαμβανομένου της καταγραφής των τάσεων ζήτησης για τον προορισμό	1	1.500,00 €	Χίλια Πεντακόσια Ευρώ	360,00 €	1.860,00 €	Χίλια Οκτακόσια Εξήντα Ευρώ

Άρθρο 6:

Περιγραφή:

«Συνοπτική μελέτη για την λειτουργία Κάρτας Πόλης επισκεπτών βάσει Διεθνών πρακτικών »

Για την ενίσχυση των προσπάθειών για περαιτέρω αύξηση της ελκυστικότητας του προορισμού ο ανάδοχος θα προχωρήσει στην εκπόνηση συνοπτικής μελέτης για τη δημιουργία κάρτας πόλης του Δήμου Πειραιά για τους επισκέπτες του προορισμού με βάση και αναλύοντας τις καλές πρακτικές του εξωτερικού.

Ποσότητα:

1 τεμάχιο (κατ' αποκοπή) – 1 παραδοτέο

Τιμή μονάδος άρθρου:

2.000,00 € Ολογράφως: Δύο χιλιάδες ευρώ (2.000,00 €) συν Φ.Π.Α. 24% (480,00 €)
ήτοι σύνολο **2.480,00 €**

ΠΕΙΡΑΙΑΣ,/...../2016

Η Συντάξασα

Ελέγχθηκε

Ο Προϊστάμενος

Ο Διευθυντής
α/α

Ε. Κατσή

Μ.Καρρά

Π. Μιχαλακάκος

Π. Μιχαλακάκος

Εγκρίνεται
Ο Δήμαρχος

Ιωάννης Π. Μώραλης

<p>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ 21 & 34ΟΥ ΣΥΝΤΑΓΜΑΤΟΣ ΠΕΖΙΚΟΥ Πειραιάς ΤΚ 18532 Πληροφορίες: Ελπινίκη Κατσή Τηλ.: 210-45 27 310</p>	<p>ΕΡΓΑΣΙΑ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ</p>
	<p>Π/Υ:14.875,00 πλέον ΦΠΑ 24% 3.570,00 ΣΥΝΟΛΟ 18.445,00€</p> <p>Π/Υ ΕΤΟΥΣ 2016 – ΚΑ 00.6117.64 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ</p>

Συγγραφή υποχρεώσεων

Άρθρο 1ο : Αντικείμενο

Α. Τεχνική Υποστήριξη για την υλοποίηση του εγκεκριμένου σχεδίου τουριστικής προβολής του Δήμου Πειραιά από τον ΕΟΤ.

Ο Ανάδοχος σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου Πειραιά, θα υποστηρίξει την υλοποίηση του εγκεκριμένου από τον ΕΟΤ, σχεδίου τουριστικής προβολής του Δήμου Πειραιά. Ο Ανάδοχος στο τέλος του έργου θα συντάξει απολογιστική έκθεση των δράσεων που υλοποιήθηκαν βάσει της παρούσης σύμβασης και θα παραθέσει δυσκολίες και προτεινόμενες δράσεις για την αποτελεσματική προβολή και προώθηση του προορισμού.

Β. Σύνθεση και ποιοτικός έλεγχος προωθητικού εντύπου Δήμου Πειραιά (36 σελίδων) για τις ανάγκες προβολής του προορισμού.

Ο ανάδοχος θα προχωρήσει στην αξιολόγηση του διαθέσιμου επικοινωνιακού υλικού και στον ποιοτικό έλεγχο του ειδικού προωθητικού οδηγού 36 σελίδων με βάση το ήδη υπάρχον τουριστικό και πολιτιστικό προωθητικό προϊόν του προορισμού.

Γ. Δημιουργία λίστας συνεργατών με δυνητικούς αγοραστές από τις αγορές στόχευσης του εξωτερικού και δικτύωση.

Ο Ανάδοχος αναμένεται να δημιουργήσει ειδικές λίστες συνεργατών με δυνητικού πελάτες από το εξωτερικό (Online Travel Agencies & Παραδοσιακοί Tour Operators, Tourism Media), και το εσωτερικό (ΣΕΤΕ, Περιφέρεια Αττικής, Διεθνής Αερολιμένας Αθηνών, Ξενοδοχεία) προκειμένου να μεγιστοποιήσει την προβολή του προορισμού και να εμπλακεί σε κοινές δράσεις προβολής αυτού. Στόχος του αναδόχου είναι επίσης να ετοιμάσει προσχέδια μνημονίων συνεργασίας με τους επίσημους φορείς της πόλης και συγκεκριμένα τον Διεθνή Αερολιμένα Αθηνών και τον Σύνδεσμο των εν Ελλάδι Τουριστικών & Ταξιδιωτικών Πρακτόρων.

Δ. Σχεδιασμός και Αποστολή δυο (2) ενημερωτικών δελτίων-Newsletters- για προβολή του προορισμού

Ο Ανάδοχος αναμένεται να προχωρήσει στο σχεδιασμό και τη δημιουργία ενημερωτικών δελτίων προς αποστολή στις τοπικές τουριστικές επιχειρήσεις και σε δημοσιογράφους και επαγγελματίες του εξωτερικού προκειμένου να προβληθεί και ενισχυθεί η ταυτότητα του προορισμού στο εξωτερικό και να ενημερωθούν οι επαγγελματίες για τις εξελίξεις στον κλάδο του τουρισμού. Το περιεχόμενο που θα διαχέεται και ο χρόνος αποστολής των ενημερωτικών δελτίων, ανάλογα με τις αγορές και τις ομάδες στόχους, θα αποτελεί αντικείμενο του αναδόχου, κατόπιν συνεργασίας με το τμήμα δημοσίων σχέσεων του Δήμου. Το Πρόγραμμα που θα χρησιμοποιηθεί για τον σχεδιασμό και αποστολή των ενημερωτικών δελτίων είναι το mailchimp.

Ε. Καταγραφή αναγκών για την οργάνωση του Σημείου Εξυπηρέτησης Επισκεπτών στον ΟΛΠ και ενέργειες για την πεντάμηνη λειτουργία του

Ο Ανάδοχος θα καταγράψει τις ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για την εύρυθμη λειτουργία του ΣΕΕ και θα φροντίσει να ορίσει ένα (1) άτομο που θα αναλάβει τη λειτουργία του σημείου εξυπηρέτησης επισκεπτών στον ΟΛΠ και την καταγραφή των τάσεων ζήτησης σχετικά με τον προορισμό (αριθμός εξυπηρετούμενων, χώρες προσέλευσης, βασικά αιτήματα).

ΣΤ. Συνοπτική Μελέτη για τη δημιουργία Κάρτας Πόλης επισκεπτών βάσει διεθνών πρακτικών.

Για την ενίσχυση των προσπαθειών για περαιτέρω αύξηση της ελκυστικότητας του προορισμού ο ανάδοχος θα προχωρήσει στην εκπόνηση συνοπτικής μελέτης για τη δημιουργία κάρτας πόλης του Δήμου Πειραιά για τους επισκέπτες του προορισμού με βάση και αναλύοντας τις καλές πρακτικές του εξωτερικού.

Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση και υλοποίηση της εργασίας θα γίνει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις:

- τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06 ΦΕΚ 114^Α/8-6-2006)
- τις διατάξεις του Ν. 3731/08 αρθ.20 ΦΕΚ Α' 263
- τις διατάξεις του Ν. 2362/95 άρθ. 83 ΦΕΚ Α' 247, όπως ισχύει με την ΥΑ αριθ. 35130/739 Φ.Ε.Κ. Β' 1291/11.8.2010
- τη σχετική εγκύκλιο του Υπ. Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης με αρ. 48614/2-9-2010 « Νέα όρια προϋπολογισμού δημοσίων συμβάσεων με απευθείας ανάθεση και συνοπτική διαδικασία για τους ΟΤΑ Α' βαθμού και τους φορείς τους»
- τη σχετική εγκύκλιο του Υπ. Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης με αρ.21437/5-5-2011 για τα χρηματικά όρια του
- άρθ. 83 παρ. 1 του Ν. 2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων των ΟΤΑ Α' βαθμού
- τις ισχύουσες & εφαρμοζόμενες διατάξεις του ΠΔ 28/80 ΦΕΚ Α' 11
- Τις διατάξεις του Π.Δ. 261/1997
- τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007
- Η υπ' αριθμ 514666/24.12.2014 εγκύκλιος και το Brand Manual του ΕΟΤ
- Πάσα άλλη διάταξη η οποία ήθελε ισχύσει κατά το χρόνο εκτέλεσης της εργασίας.

Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος σε περίπτωση διαφοράς είναι:

- α. Το Τιμολόγιο μελέτης
- β. Η Συγγραφή υποχρεώσεων μελέτης
- γ. Η Τεχνική περιγραφή μελέτης
- ε. Η σύμβαση

Άρθρο 4ο : Χρόνος εκτέλεσης εργασίας

Η συνολική διάρκεια υλοποίησης της μελέτης ορίζεται σε **πέντε (5) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης. Η δε ενδεικτική ημερομηνία υποβολής των επί μέρους παραδοτέων ορίζεται ως ακολούθως:

Παραδοτέο Π1: Πέντε μήνες (5) μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Παραδοτέο Π2: Ένα μήνα (1) μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Παραδοτέο Π3.1 έως Π3.4: ένα (1) μήνα μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Παραδοτέο Π4.1: ένα (1) μήνα μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Παραδοτέο Π4.2: πέντε (5) μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Παραδοτέο Π5.1: Ένα (1) μήνα μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Παραδοτέο Π5.2: Πέντε (5) μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Παραδοτέο Π6: Ένα (1) μήνα μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Οι ανωτέρω τμηματικές ημερομηνίες υποβολής των παραδοτέων είναι ενδεικτικές και δύναται να τροποποιηθούν με απόφαση της Διευθύνουσας υπηρεσίας χωρίς ωστόσο να υπερβαίνουν τον συνολικό χρόνο των **πέντε μηνών** για την υλοποίηση της μελέτης.

Άρθρο 5ο : Δικαιούμενοι Συμμετοχής

Για τους δικαιούμενους συμμετοχής η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να τηρεί τους θεμελιώδεις κανόνες της Συνθήκης και να έχει αμερόληπτα κριτήρια επιλογής ώστε να μην υπάρχουν διακρίσεις.

Ανάδοχος μπορεί να είναι κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή φορέας του δημοσίου ή κοινοπραξία αυτών των προσώπων ή/και οργανισμών

Τα φυσικά πρόσωπα πρέπει να είναι υπήκοοι των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και να είναι εγκατεστημένα στο εσωτερικό της Ε.Ε.

Τα νομικά πρόσωπα πρέπει να έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία κράτους μέλους της Ε.Ε. και να έχουν την καταστατική τους έδρα, την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό της Ε.Ε.

Απαγορεύεται ο αποκλεισμός υποψηφίων με κριτήριο την νομική μορφή τους. Ωστόσο θα ζητείται ειδικά από τους υποψηφίους που είναι νομικά πρόσωπα να μνημονεύουν στην προσφορά ή στην αίτηση συμμετοχής τους και τα ονόματα και τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα επιφορτίσουν με την εκτέλεση της συγκεκριμένης παροχής.

Ειδικότερα για την εργασία αυτή, ο ανάδοχος ή το προσωπικό του Αναδόχου απαιτείται να έχει επαγγελματική δραστηριότητα σε αντικείμενο τουριστικής ανάπτυξης και προβολής τουλάχιστον 3 ετών με αποδεδειγμένη εμπειρία.

Ειδικότερα για την εργασία αυτή, στις περιπτώσεις που ο υποψήφιος είναι νομικό πρόσωπο, θα πρέπει να έχει τα ανωτέρω προσόντα τουλάχιστον κάποιο στέλεχος του, ή να αποδεικνύεται ότι διαθέτει αυτά με «δάνεια εμπειρία» δηλαδή με εξωτερικό του συνεργάτη φυσικό ή νομικό πρόσωπο που αποδεδειγμένα δεσμεύεται για την συνεργασία του με τον υποψήφιο για την συγκεκριμένη εργασία.

Επιπροσθέτως ο ανάδοχος πρέπει να δηλώνει με υπεύθυνη δήλωσή του την έδρα της επιχείρησης, το απασχολούμενο προσωπικό και την νομική μορφή της επιχείρησης.

Τέλος για την εργασία αυτή οι ενδιαφερόμενοι για να συμμετάσχουν πρέπει να συγκεντρώνουν τις προϋποθέσεις εμπειρίας και τεχνογνωσίας και να αποδείξουν συνδρομή των προϋποθέσεων αυτών υποβάλλοντας με την προσφορά τους τα στοιχεία τεκμηρίωσης που προβλέπονται επίσης πιο κάτω. Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν τα απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης ή από τα υποβαλλόμενα δεν τεκμηριώνεται επαρκώς η συνδρομή των προϋποθέσεων συμμετοχής, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 6ο : Δικαιολογητικά συμμετοχής

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα οφείλουν να προσκομίσουν μαζί με την προσφορά τους και τα εξής δικαιολογητικά:

1. Βεβαίωση μη οφειλής ασφαλιστικών εισφορών
2. Φορολογική ενημερότητα
3. Βιογραφικό σημείωμα σχετικής εμπειρίας
4. Αναλυτική περιγραφή 3τούς εμπειρίας

Άρθρο 7ο : Υποχρεώσεις του αναδόχου

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει:

1. άρτια εργασία σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης, της τεχνικής, και του επαγγέλματος
2. αναπροσαρμογή των περιεχομένων της εργασίας ανάλογα με τις παρατηρήσεις της επιβλέπουσας υπηρεσίας
3. αναλυτικές προτάσεις με τεκμηρίωση
4. παράδοση της εργασίας εμπρόθεσμα.
5. Επίσης ο ανάδοχος υποχρεούται να:
 - a. ασφαλίσει στο ΙΚΑ όλο το προσωπικό το οποίο απασχολεί και
 - b. σε καμία περίπτωση δεν επιβαρύνεται η Υπηρεσία με δαπάνες από τυχόν ατυχήματα στο εργαζόμενο προσωπικό του Αναδόχου και των μεταφορικών του μέσων , σε ξένη ιδιοκτησία και σε κατασκευές κοινωφελών και λοιπών έργων του αναδόχου όντως υπευθύνου αστικώς κα ποινικώς για τα ανωτέρω ατυχήματα φθοράς.

Άρθρο 8ο : Υποχρεώσεις της Αναθέτουσας αρχής

Ο Δήμος υποχρεούται να διευκολύνει την εργασία του αναδόχου παρέχοντας κάθε δυνατή διευκόλυνση όπως ενδεικτικά:

1. συνεργασία με την διοίκηση
2. συνεργασία με υπηρεσιακούς παράγοντες

Άρθρο 9ο : Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 10ο : Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

Άρθρο 11ο : Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει είτε συνολικά μετά την ολοκλήρωση και παραλαβή όλων των φάσεων (παραδοτέων) από την υπηρεσία, είτε τμηματικά με την ολοκλήρωση, παράδοση και παραλαβή από την υπηρεσία κάθε φάσης (παραδοτέου), ως ακολούθως:

- Ολοκλήρωση παραδοτέου Π1: ποσό 1.000,00 € πλέον ΦΠΑ 24%
- Ολοκλήρωση παραδοτέου Π2: ποσό 4.000,00 € πλέον ΦΠΑ 24%
- Ολοκλήρωση παραδοτέου Π3.1: ποσό 575,00 € πλέον ΦΠΑ 24%
- Ολοκλήρωση παραδοτέου Π3.2: ποσό 500,00 € πλέον ΦΠΑ 24%
- Ολοκλήρωση παραδοτέου Π3.3: ποσό 500,00 € πλέον ΦΠΑ 24%
- Ολοκλήρωση παραδοτέου Π3.4: ποσό 500,00 € πλέον ΦΠΑ 24%
- Ολοκλήρωση παραδοτέου Π4.1: ποσό 400,00 € πλέον ΦΠΑ 24%
- Ολοκλήρωση παραδοτέου Π4.2: ποσό 400,00 € πλέον ΦΠΑ 24%

Ολοκλήρωση παραδοτέου Π5.1: ποσό 40% της τιμής = 1.400 ,00€ πλέον ΦΠΑ 24% τον 1^ο μήνα και 60% της τιμής = 2.100,00€ πλέον Φ.Π.Α 24% με το πέρας της Σύμβασης.

Ολοκλήρωση παραδοτέου Π5.2: ποσό 1.500,00 € πλέον ΦΠΑ 24%

Ολοκλήρωση παραδοτέου Π6: ποσό 2.000,00 € πλέον ΦΠΑ 24%

Τα παραπάνω ποσά θα αναπροσαρμοστούν ανάλογα, σύμφωνα με την έκπτωση που θα δώσει ο ανάδοχος

Η καταβολή γίνεται κατόπιν εκδόσεως της βεβαίωσης καλής εκτέλεσης από την αρμόδια επιτροπή, της εκδόσεως πιστοποίησης της επιβλέπουσας Υπηρεσίας και της εκδόσεως του σχετικού δελτίου παροχής υπηρεσιών του αναδόχου.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον ανάδοχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

Η αμοιβή καταβάλλεται όπως αναφέρεται παραπάνω, με πιστοποιήσεις της επιβλέπουσας υπηρεσίας, και εξοφλείται μετά την παράδοση.

Χορήγηση προκαταβολής δεν προβλέπεται.

Άρθρο 12ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η αναθέτουσα αρχή βαρύνεται με τον αναλογούντα ΦΠΑ.

Άρθρο 13ο : Τόπος

Ο ανάδοχος παρέχει τις υπηρεσίες από την έδρα του. Σε περίπτωση που απαιτείται να καλείται για συνεργασία από την αναθέτουσα αρχή, θα προσέρχεται για συνεργασία στην έδρα της. Η λειτουργία του σημείου εξυπηρέτησης Επισκεπτών θα πραγματοποιηθεί με προσωπικό του Αναδόχου σε σημείο που θα συμφωνηθεί με την υπηρεσία, εντός του ΟΛΠ.

Άρθρο 14ο : Εκχώρηση του αντικειμένου

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης για την υλοποίησή του σε τρίτο πρόσωπο υπεργολαβικά, χωρίς την έγκριση του Δημοτικού Συμβουλίου. Η έγκριση υπεργολαβίας παρέχεται εφόσον ο τρίτος στον οποίο γίνεται η εκχώρηση έχει τα προσόντα που εγγυώνται την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

Έναντι του Δήμου ο ανάδοχος παραμένει πάντοτε «εις ολόκληρον» υπεύθυνος μαζί με αυτόν που τον υποκατέστησε. Κατ' εξαίρεση, μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου να απαλλαγεί της ευθύνης του ο ανάδοχος, ύστερα από αίτησή του, για σοβαρούς λόγους όπως π.χ. εάν πάσχει από σοβαρή ασθένεια η οποία τον καθιστά για μεγάλο χρονικό διάστημα ανίκανο να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Μαζί με την αίτηση του αναδόχου υποβάλλεται και δήλωση αποδοχής εκ μέρους του τρίτου προς τον οποίο γίνεται η εκχώρηση.

Μετά την εκχώρηση οι πληρωμές γίνονται απ' ευθείας στο νέο ανάδοχο, ο οποίος αναλαμβάνει και όλες τις ευθύνες από τη σύμβαση.

Άρθρο 15ο : Επίλυση διαφορών

Οι τυχόν διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία από τα αρμόδια όργανα και τα αρμόδια δικαστήρια.

Άρθρο 16ο : Έκπτωση αναδόχου

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση ή προς τις νόμιμες εντολές και υποδείξεις της υπηρεσίας, καλείται με ειδική πρόσκληση να συμμορφωθεί προς τις υποχρεώσεις αυτές ή τις εντολές μέσα σε εύλογη προθεσμία, όχι πάντως μικρότερη των δέκα ημερών. Εάν ο ανάδοχος δεν ανταποκριθεί εμπρόθεσμα στην ανωτέρω ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας.

Άρθρο 17ο : Εγγυήσεις

Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ. (άρθρο 157 παρ.1β του Ν.4281/2014). Η εγγύηση καλής εκτέλεσης συντάσσεται κατά τον τύπο που ισχύει στο Δημόσιο και κατατίθεται υπό μορφή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης τράπεζας ή του ΤΣΜΕΔΕ ή γραμματίου σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Πειραιάς/...../2016

Η Συντάξασα	Ελέγχθηκε	Ο Προϊστάμενος	Ο αναπληρωτής Διευθυντής
Ε. Κασή	Μ.Καρρά	Π. Μιχαλακάκος	Π. Μιχαλακάκος

Εγκρίνεται
Ο Δήμαρχος

Ιωάννης Π. Μώραλης